

<<教师职业技能训练教程>>

图书基本信息

书名：<<教师职业技能训练教程>>

13位ISBN编号：9787302188469

10位ISBN编号：7302188467

出版时间：2008-12

出版时间：清华大学出版社

作者：王桂波，王国君 主编

页数：342

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<教师职业技能训练教程>>

前言

高等师范院校是教师职前培养的摇篮，师范生必须掌握未来从事教育教学工作所应具备的职业技能，这是教师教育专业学生区别于其他学科专业学生的一个重要特征。因此，对学生进行教师职业技能训练，应是师范院校人才培养方案的重要组成部分，应是师范院校人才培养过程中不可缺少的重要教学内容，应是高师院校发展过程中不可忽视的核心特色。

<<教师职业技能训练教程>>

内容概要

在教育部《高等学校教学质量与教学改革工程》强调突出实践能力培养的精神指导下，为适应基础教育新课程改革所提出的素质、专业化教师教育人才培养要求，我们立足于自身教师职业技能训练二十多年的丰厚积淀，精心编写了本教材。

它不但在宏观层面全景呈献出教师职业技能“五能三字一话”的科学训练体质，而且从微观入手，对各个训练环节都提供了实践性、操作性较强的训练指导方法。

本书是对于普通高校教师教育专业人才从教能力培养培养和教师职业训练具有重要指导意义的教师专业人才的教育教学实践能力培养与训练不无裨益。

<<教师职业技能训练教程>>

书籍目录

绪论第一章 普通话训练 第一节 普通话基础知识 第二节 普通话语音系统 第三节 方言辨正
第四节 普通话水平测试第二章 口语表达技能训练 第一节 教师口语表达 第二节 口语表达
训练 第三节 口才训练第三章 规范汉字书写技能训练 第一节 汉字形体演变 第二节 汉字的
结构 第三节 汉字的规范 第四节 汉字书写基本知识 第五节 汉字书写训练第四章 书面表达
技能训练 第一节 教师常用公文写作训练 第二节 学术论文写作训练第五章 教学工作技能训练
第一节 教学设计技能训练 第二节 教学实施技能训练 第三节 检查与验收技能训练 第
四节 说课技能训练第六章 现代教育技术运用技能训练 第一节 现代教育技术概述 第二节 常
规教学媒体使用技能训练 第三节 多媒体与多媒体课件制作 第四节 多媒体课件评价 第五节
网络教育资源利用第七章 教学研究技能训练 第一节 中学教学研究 第二节 教学研究课题选择
第三节 教学研究方法 第四节 教学研究论文撰写第八章 班主任工作技能训练 第一节 班主
任工作概述 第二节 组建和管理班集体技能训练 第三节 了解和教育学生技能训练 第四节 组
织课外活动技能训练 第五节 沟通技能训练第九章 语言文字规范化 第一节 现代汉语部分形体
规范标准汉字 第二节 现代汉语部分语音规范标准 第三节 标点符号规范标准 第四节 数字使
用规范标准参考文献

<<教师职业技能训练教程>>

章节摘录

第一章 普通话训练 第一节 普通话基础知识 一、普通话及推广普通话 普通话是指以北京语音为标准、以北方话为基础方言、以典范的现代白话文著作为语法规范的现代汉民族共同语。

普通话是现代汉民族共同使用的语言，也是全国各族人民之间进行交际的语言工具，现代汉语普通话还是联合规定的六种工作语文之一，在国际交往中发挥着巨大作用，推广普通话是我国的基本语言政策，是国家现代化建设的需要，是社会主义精神文明建设的需要，是人民团结的需要，也是现代汉语规范化、国际化、现代化发展的必然要求。

<<教师职业技能训练教程>>

编辑推荐

《教师职业技能训练教程》是对于普通高校教师教育专业人才从教能力培养培养和教师职业训练具有重要指导意义的教师专业人才的教育教学实践能力培养与训练。

<<教师职业技能训练教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>