第一图书网, tushu007.com

<<会计实务模拟>>

图书基本信息

书名：<<会计实务模拟>>

13位ISBN编号：9787302199649

10位ISBN编号：7302199647

出版时间：2009-5

出版时间：清华大学出版社

作者：王群建 主编，刘雅娟，黑岚 副主编

页数：193

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

会计是企业的管家，会计规章管理制度是企业合法经营的基本保障。
本书全面贯彻国家新颁布实施的《企业会计准则》，严格遵守新的《会计规章管理制度》，深入浅出地介绍会计及会计核算基础知识，结合经济业务实例重点对初级会计人员所必须具备的基本技能“设置账户、复式记账、填制审核凭证、登记账簿”四种专门方法进行讲解。
本书内容翔实、案例丰富、实用性强，注重岗位技能与实践能力培养，且采用统一的格式化体例，适合作为高职高专和成人高校财经管理类专业的教材，也可作为企业从业人员的在职培训用书，对广大社会读者来说也是一本非常有益的读物。

第一图书网, tushu007.com

<<会计实务模拟>>

书籍目录

第一章 会计实务模拟总论 第一节 概述 第二节 会计岗位设置 第三节 地计工作书写规范 第四节 模拟实训内容安排 本章小结第二章 制单岗位模拟实训 第一节 概述 第二节 模拟实训 本章小结 复习思考题第三章 出纳岗位模拟实训 第一节 概述 第二节 模拟实训 本章小结 复习思考题第四章 总账岗位模拟实训 第一节 概述 第二节 模拟实训 本章小结 复习思考题第五章 明细账岗位模拟实训 第一节 概述 第二节 模拟实训 本章小结 复习思考题第六章 会计报表岗位模拟实训 第一节 概述 第二节 模拟实训 本章小结 复习思考题参考文献

章节摘录

第一章 会计实务模拟总论　　第一节 概述　　一、会计实务模拟的必要性　　会计是融理论与实践为一体的一种管理活动。
它不仅具有科学的理论体系，而且拥有一整套规范的专业运作程序和运作方法，计算性、操作性都很强，所以它又是一门应用型经济学科。
会计教学中的理论联系实际，是会计学科教学改革的重要原则和基本目标。
因此，在会计教学中，将会计的基本理论、基本方法、基本技能与会计实践相结合，就显得尤为重要。
　　此课程不仅要向学生传授会计理论和会计方法，而且要培养学生应用会计理论和方法来解决会计实践问题的能力；不仅要加强基本理论和基本知识的教学，而且还应强化实践性教学环节，加强基本技能和实际工作能力的训练，这就需要组织和完善会计实务模拟工作。
　　以前，会计专业的学生大多依靠到实际企业单位去实习来提高其实践能力。
多年的实践证明，到企业去实习的结果往往是流于形式，达不到预期的效果。
因此，为了提高学生的实践操作能力，缩短学生步入社会的适应期，就有必要在学校建立会计实验室，进行会计实务模拟。
事实证明，通过会计实务模拟对学生进行实践能力的培养能取得较好的效果。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com