

<<管理学基础>>

图书基本信息

书名：<<管理学基础>>

13位ISBN编号：9787302206897

10位ISBN编号：7302206899

出版时间：2009-8

出版时间：清华大学出版社

作者：汪洁 编

页数：429

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理学基础>>

前言

在人类历史上,自从有了有组织的活动,就有了管理活动。管理活动在人们的社会日常生活和工作中可谓无处不在。当今,人们把先进的管理和科学技术比喻成推动现代社会经济发展的“两个轮子”。美国著名管理学大师彼得·德鲁克(Peter F. Drucker)指出,管理是促进社会经济发展的最基本的关键因素,所谓发展中国家,并非是发展落后,而是管理落后。经济发展固然需要丰富的经济资源和先进的技术,但其最需要的还是管理能力——合理组织和利用经济资源和先进技术的能力。

基于此,掌握现代管理的基本知识几乎已成为当今社会人们生活和工作中必不可少的一个组成部分。

管理学是高等院校经济管理类专业必修的核心课程之一。

在经济管理类专业的学习中,起着引导学生入门及帮助学生养成基本管理技能和管理思想的作用,其重要性是不言而喻的。

在高等教育教学中教材的选择是非常关键的,一本好的教材既能为学生提供好的阅读文本,又能提高教师的课堂教学效果。

现行的管理学教材大致分为两类,一类是从西方原版引进或全文翻译出版的,另一类是国内学者参照西方论著编写的。

原版教材虽经典但语言风格欧化色彩浓重,不易为中国学生所理解;国内编写的教材虽不存在阅读上的障碍,近年来也确实涌现出大批的管理学方面的教材和著作,但很多教材偏重对理论知识的描述,大同小异,具有应用性特色的教材少之又少。

在这种情况下,如果教师缺乏专业知识、经验和素材的积累,想生动有趣的讲好这门课还是有一定的难度的。

那么如何使理论和实践有机结合,从而培养学生学习的兴趣,重点提高学习者能用理论知识去分析问题、解决问题的能力,就成为众多教师必须考虑的问题。

本教材的编写依据管理类专业学生的培养目标及对其知识结构和实际应用能力的要求,在编写过程中除了涉及管理的一些基本理论,如管理、管理者、管理学的基本知识、管理理论的发展、管理原理与方法,还重点讲解了管理的相关职能活动,比如计划、组织、领导、控制、激励、沟通、人力资源管理等相关内容。

我们在编写过程中坚持注重基础教学 and 实际运用的原则;在编写方法上,力求由浅入深、结构合理、条理清晰、通俗易懂,把多年教学和实践经验融入教材中。

每一章节都配有本章要点、引导案例、阅读材料、本章小结、习题及本章案例,另外还附有每章的案例参考答案,同时在正文部分还穿插了大量的有针对性的案例分析、材料及丰富的图表,力求为学生提供一份系统的、全面的学习资料,在提升趣味性的同时,提高学习的效果。

本书具有以下几方面的特色。

(1) 基础性强。

本书突出管理学的基础知识,在结构上是根据管理学的内在逻辑规律和初学者的认知规律来安排的。

<<管理学基础>>

内容概要

本书包含经典管理学的基本框架，但又不同于传统的管理学教材，从管理的四大职能中将人力资源管理、激励、沟通等方面的内容单独列出，以体现它们在管理工作中的重要性。

本书的一大亮点是根据相关知识点穿插了大量的案例、阅读材料、管理寓言和故事，每章结束后还附有习题和案例分析，全书结尾处附钉每章案例的参考答案，循序渐进地引导学生更好地学习。

本书可作为高等院校经济管理类本科生学习管理学的教材，也可作为企业员工的培训教材，还可作为需要了解管理学知识的从业人员的参考书。

<<管理学基础>>

书籍目录

第一章 管理概述 第一节 管理 第二节 管理者 第三节 管理学 阅读材料 本章小结 习题
 案例分析第二章 管理思想的演变 第一节 概述 第二节 古代管理思想 第三节 近现代管理
 思想 阅读材料 本章小结 习题 案例分析第三章 管理的基本原理与方法 第一节 管理的基本
 原理 第二节 管理的基本方法 阅读材料 本章小结 习题 案例分析第四章 计划 第一节 计
 划的含义与类型 第二节 计划工作的程序 第三节 计划工作的编制方法 第四节 目标管理 第
 五节 战略管理 阅读材料 本章小结 习题 案例分析第五章 组织 第一节 组织概述 第三节
 组织力量的整合 阅读材料 本章小结 习题 案例分析第六章 领导 第一节 领导概述 第二
 节 领导理论 第三节 领导艺术 阅读材料 本章小结 习题 案例分析第七章 控制 第一节
 控制职能概述 第二节 控制过程 第三节 控制方法 阅读材料 本章小结 习题 案例分析第八
 章 人力资源管理 第一节 人力资源管理概述 第二节 人力资源战略与规划 第三节 工作分析
 第四节 员工招聘 第五节 员工培训 第六节 绩效管理 第七节 薪酬管理 阅读材料 本章
 小结 习题 案例分析第九章 员工激励 第一节 激励概述 第二节 西方激励理论 第三节 员
 工激励的基本原则和方法 阅读材料 本章小结 习题 案例分析第十章 沟通 第一节 沟通概述
 第二节 管理沟通 阅读材料 本章小结 习题 案例分析第十一章 管理理论的新发展与管理创
 新 第一节 管理理论的新发展 第二节 管理的创新 第三节 技术创新 第四节 组织变革与发
 展 阅读材料 本章小结 习题 案例分析 课后案例分析 参考答案 参考文献

章节摘录

第一章 管理概述 第三节 管理学 管理学是系统研究管理活动的基本规律和一般方法的科学。

管理学是适应现代社会化大生产的需要而产生的，它的目的是研究在现有的条件下，如何通过合理的组织和配置人、财、物等因素，提高生产力的水平。

管理学是一门综合性的交叉学科。

管理活动自有人群出现便已有之，与此同时管理思想也就逐步产生。

事实上，无论是在东方还是在西方，我们均可以找到古代哲人在管理思想方面的精彩论述。

现代管理学的诞生是以弗雷德里克·温斯洛·泰罗（Frederick Winslow Taylor）的名著《科学管理原理》（1911年）以及亨利·法约尔（H. Fayol）的名著《工业管理和一般管理》（1916年）为标志。

现代意义上的管理学诞生以来，管理学有了长足的进步与发展，管理学的研究者、学习者、管理学方面的著作文献等均呈指数上升，显示了其作为一门年轻学科蓬勃向上的生机和发展壮大的态势。

随着人类文明的进步，管理学仍然需要大力发展其内容和形式。

一、管理学的特点 管理学通常具有以下特点。

1. 一般性 管理学是从一般原理、一般情况的角度对管理活动和管理规律进行研究的，不涉及管理分支学科的业务与方法的研究；管理学是研究所有管理活动中的共性原理的基础理论科学，无论是“宏观原理”还是“微观原理”，都需要管理学的原理作为基础来加以学习和研究，管理学是各门具体的或专门的管理学科的共同基础。

2. 多学科性或综合性 从管理内容上看，管理学涉及的领域十分广阔，它需要从不同类型的管理实践中抽象概括出具有普遍意义的管理思想、管理原理和管理方法；从影响管理活动的各种因素来看，除了生产力、生产关系、上层建筑这些基本因素外，还有自然因素、社会因素等；从管理学科与其他学科的相关性来看，它与经济学、社会学、心理学、数学、计算机科学等都有着密切的关系，是一门综合性学科。

<<管理学基础>>

编辑推荐

《管理学基础》可作为高等院校经济管理类本科生学习管理学的教材，也可作为企业员工的培训教材，还可作为需要了解管理学知识的从业人员的参考书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>