

<<普通话口语教程>>

图书基本信息

书名：<<普通话口语教程>>

13位ISBN编号：9787302220022

10位ISBN编号：7302220026

出版时间：2010-3

出版时间：清华大学出版社

作者：陈兴焱 编

页数：327

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<普通话口语教程>>

内容概要

《普通话口语教程》一书由普通话语音基础、普通话口语表达基础、普通话实用口语训练三篇构成。

上篇普通话语音基础(包括第一至三章),从普通话语音的发音到方言发音辨正,理论知识简洁明了,训练材料丰富多彩;中篇普通话口语表达基础(包括第四至七章),从发声到朗读,有一般要求,有艺术性训练;下篇普通话实用口语训练(包括第八至十六章),有社会人际交往中基本的口头语言表达技巧,同时又设计了大量的职业化口语训练。

上篇和中篇属于基础性训练,采用了传统的以知识加训练为体系的编写模式,这种模式体现了循序渐进的特点,被实践证明是行之有效的。

但为了强调实用性,编写时我们淡化了理论知识的讲解,突出了基础性训练。

下篇是本书的重点和主要内容,在编写体例上打破常规,以应用语言学理论为指导,采取案例教学法,融知识和训练为一体,同时在每章“思考与训练”中设计有适量的情景训练,以期达到在一定的语境中培养和提高学生口语交际能力的目的。

本书理论表述简明扼要,技能训练系统科学,结构合理,脉络清晰。

本书是职业院校普通话课程教材,也可作为高校开展素质教育的公共必修课教材。

编写过程中,本书按照国家语委最新颁布的《普通话水平测试大纲》的要求,摘编了大量的训练材料和测试内容,因此亦可作为教师、公务员及其他行业从业人员学习普通话的辅导用书和普通话水平测试的训练用书。

<<普通话口语教程>>

书籍目录

上篇 普通话语音基础	绪论	一、口语与口才	二、口语表达的特征	三、口语表达的基本要求和个人修养要求
说	第一节 普通话与现代汉语	四、口语表达训练方法	思考与练习	第一章 普通话概
三、普通话与方言	四、普通话的推广与普及	五、怎样学习普通话	第二章 普通话	第二节 普通话
语音概说	一、语音的性质	二、语音的结构单位	三、《汉语拼音方案》	
思考与练习	第二章 普通话语音训练	第一节 声母	一、声母的发音技巧	二、声母
辨正训练	第二节 韵母	一、韵母的发音技巧	二、韵母辨正训练	第三节 声调
习	一、声调性质及其特征	二、调值、调类和调号	三、声调辨正训练	思考与练
三、“不”字变调	第一节 变调	一、上声的变调	二、“一”字的变调	
的变读规律	第二节 轻声	一、轻声	二、轻声的调值及作用	三、轻声
音	四、轻重音格式	第三节 儿化	一、儿化的性质	二、儿化韵的发
第四章 发声技巧	第一节 呼吸与换气	一、呼吸	二、换气	第二节 吐字归音
一、吐字清晰	二、归音到位	第三节 共鸣	思考与练习	第五章 朗读训练
第一节 朗读及技巧训练	一、朗读及其特点	二、朗读的基本要求	三、朗读的技巧	
第二节 不同文体的朗读	一、记叙文的朗读	二、说明文的朗读	三、议论文	
的朗读	四、诗歌的朗读	五、寓言、童话的朗读	思考与练习	第六章 态势语运用
第一节 态势语的特征与功能	一、态势语的内容及分类	二、态势语的作用		
第二节 态势语的运用技巧	一、目光语	二、微笑语	三、手势语	四、首语
五、态势语实训要求	思考与练习	第七章 普通话水平测试	第一节 普通话水平测试	
概述	第二节 普通话水平测试的内容与要求	一、读单音节字词	二、读多音节词	
三、朗读	四、命题说话	思考与练习	下篇 普通话实用口语训练	第八章 演讲与辩
论	第一节 演讲	一、演讲的特征	二、演讲的基本要求	三、演讲的准备
案例分析	第二节 辩论	一、辩论的分类	二、辩论的特点	三、辩论技巧
案例分析	思考与练习	第九章 拜访与接待	第十章 介绍与解说	第十一章 求职与应聘
第十二章 表扬与批评	第十三章 说服与拒绝	第十四章 主持与致辞	第十五章 谈判与推销	第
十六章 教育教学口语	附录 参考资料			

<<普通话口语教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>