

图书基本信息

书名：<<计算机文化基础上机实验与等级考试指导>>

13位ISBN编号：9787302231479

10位ISBN编号：7302231478

出版时间：2010-11

出版时间：清华大学出版社

作者：杨居义 编

页数：317

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

随着就业形势的日趋严峻，大学生的动手能力和综合素质越来越受到学校和用人单位的重视。本书根据高等院校培养人才的指导思想，严格按照高等院校教学大纲而编写，与《计算机文化基础与操作教程》教材配套使用。

书中的“实验项目”无疑是培养和锻炼学生动手能力和综合素质的一个重要环节，它是学生对所学知识的一次综合实践，是对老师教学、学生学习的一次检验。

书中采用了实际操作项目实例，将知识点融入项目中，增强了实用性、可操作性和可读性。

本书实用性和操作性强，内容丰富而精练，文字通俗易懂，讲解深入浅出，适合作为高等院校、高职院校“计算机文化基础”课程教材的配套指导书。

对参加计算机等级考试人员也具有参考价值。

内容概要

本书根据高等院校人才培养的指导思想，严格按照高等院校教学大纲而编写，与《计算机文化基础与操作教程》教材配套使用。

全书分为上机实验指导、单元练习题、等级考试指导三篇。

第1篇“上机实验指导”包括：计算机基础知识、计算机网络与internet应用、计算机网络安全与病毒应用、多媒体技术应用、windows xp、word 2007、excel 2007、powerpoint 2007、常用工具软件的使用等实验；第2篇“单元练习题”包括各章单元练习题及参考答案；第3篇“等级考试指导”包括：全国计算机等级考试须知、全国计算机等级考试大纲、模拟试题与参考答案、全真试题及参考答案。

通过综合实验、单元练习题及等级考试题的练习，使学生掌握计算机基本知识和等级考试所要求的基本知识。

本书实用性和操作性强，内容丰富而精练，文字通俗易懂，讲解深入浅出，适合作为高等院校、高职院校“计算机文化基础”课程的配套教材。

对参加计算机一级考试和二级考试也具有参考价值。

书籍目录

第1篇 上机实验指导	第1章 计算机基础知识	实验1 汉字输入法	实验2 计算机硬件的安装与调试
	第2章 计算机网络与internet基础	实验1 校园网宽带上网	实验2 internet基础
	实验3 internet基本应用	实验4 internet用户间的交流	第3章 计算机网络安全与病毒
	实验1 计算机网络安全	实验2 计算机病毒	第4章 多媒体技术及应用
	实验1 多媒体与多媒体技术	实验2 多媒体技术的应用	实验3 多媒体通信网络
	实验2 多媒体技术的应用	实验3 多媒体通信网络	第5章 windows xp操作系统
	实验1 windows xp的基本操作	实验2 文件与文件夹操作	实验3 控制面板中常用属性操作
	实验2 文件与文件夹操作	实验3 控制面板中常用属性操作	第6章 word 2007文字处理软件
	实验3 控制面板中常用属性操作	第6章 word 2007文字处理软件	实验1 word 2007基本操作
	实验2 word 2007表格设计	实验3 图文混排	第7章 excel 2007电子表格处理软件
	实验3 图文混排	第7章 excel 2007电子表格处理软件	实验1 excel 2007基础知识
	实验1 excel 2007基础知识	实验2 excel 2007基本操作	实验3 公式与函数的使用
	实验2 excel 2007基本操作	实验3 公式与函数的使用	实验4 数据分析
	实验3 公式与函数的使用	实验4 数据分析	实验5 图表操作
	实验4 数据分析	实验5 图表操作	第8章 powerpoint 2007演示文稿处理软件
	实验5 图表操作	第8章 powerpoint 2007演示文稿处理软件	实验1 powerpoint 2007基础知识与基本操作
	实验1 powerpoint 2007基础知识与基本操作	实验2 演示文稿中插入多媒体元素	实验3 动画效果与超链接
	实验2 演示文稿中插入多媒体元素	实验3 动画效果与超链接	实验4 演示文稿的发布
	实验3 动画效果与超链接	实验4 演示文稿的发布	实验5 综合项目与提高
	实验4 演示文稿的发布	实验5 综合项目与提高	第9章 常用工具软件的使用
	实验5 综合项目与提高	第9章 常用工具软件的使用	实验1 常用下载软件
	实验1 常用下载软件	实验2 常用影音播放软件	实验3 常用压缩软件
	实验2 常用影音播放软件	实验3 常用压缩软件	实验4 在线影音播放软件
	实验3 常用压缩软件	实验4 在线影音播放软件	实验5 常用浏览器软件
	实验4 在线影音播放软件	实验5 常用浏览器软件	第2篇 单元练习题
	实验5 常用浏览器软件	第2篇 单元练习题	第1章 计算机基础知识
	第2篇 单元练习题	第1章 计算机基础知识	第2章 计算机网络与internet基础
	第1章 计算机基础知识	第2章 计算机网络与internet基础	第3章 计算机网络安全与病毒
	第2章 计算机网络与internet基础	第3章 计算机网络安全与病毒	第4章 多媒体技术及应用
	第3章 计算机网络安全与病毒	第4章 多媒体技术及应用	第5章 windowsxp操作系统
	第4章 多媒体技术及应用	第5章 windowsxp操作系统	第6章 word 2007文字处理软件
	第5章 windowsxp操作系统	第6章 word 2007文字处理软件	第7章 excel 2007电子表格处理软件
	第6章 word 2007文字处理软件	第7章 excel 2007电子表格处理软件	第8章 powerpoint 2007演示文稿处理软件
	第7章 excel 2007电子表格处理软件	第8章 powerpoint 2007演示文稿处理软件	第3篇 等级考试指导
	第8章 powerpoint 2007演示文稿处理软件	第3篇 等级考试指导	全国计算机等级考试须知
	第3篇 等级考试指导	全国计算机等级考试须知	全国计算机等级考试大纲
	全国计算机等级考试须知	全国计算机等级考试大纲	模拟试题与参考答案
	全国计算机等级考试大纲	模拟试题与参考答案	全真试题与参考答案
	模拟试题与参考答案	全真试题与参考答案	

章节摘录

插图：任务1 输入法的切换与输入法工具栏任务目的(1)学会使用鼠标切换输入法。

(2)掌握使用键盘组合键切换输入法的操作方法。

(3)理解输入法工具栏上各按钮的意义。

任务描述(1)用鼠标选择输入法。

(2)用键盘选择输入法。

(3)针对输入法工具栏，用鼠标和键盘切换中英文、全角 / 半角、中英文标点和软键盘。

操作步骤(1)在Windows系统中已经预先安装了多种输入法，用户还可以根据需要再安装其他汉字输入法，如五笔字型、搜狗等，使用时用户可以根据需要选择输入法。

(2)用鼠标选择输入法。

用鼠标单击屏幕右下角任务栏上的输入法指示器，会弹出如图1-1所示的输入法切换菜单，再用鼠标单击想要的输入法即可。

(3)用键盘选择输入法。

在系统默认情况下，使用Ctrl+Shift键可以在多种输入法之间进行切换，按下Ctrl+“空格”可以在中文输入法和英文输入法之间进行转换。

(4)不论用鼠标，还是用键盘选择一种中文输入法，屏幕上都会出现一个输入法工具栏，如图1-2所示。

中英文切换按钮：用鼠标单击该按钮，可以在输入中文和输入英文之间进行切换。

当按钮上显示的图标是塑时，表示处于中文输入状态；当按钮上显示的图标是时，表示处于英文输入状态。

中英文切换也可按键盘上的Caps Lock(大小写锁定)键进行切换。

编辑推荐

《计算机文化基础上机实验与等级考试指导》：21世纪高等学校计算机教育实用规划教材

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>