

<<计算机应用基础习题与实验指导>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础习题与实验指导>>

13位ISBN编号：9787302245902

10位ISBN编号：7302245908

出版时间：2011-6

出版时间：清华大学出版社

作者：高晓燕 等主编

页数：356

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<计算机应用基础习题与实验指导>>

### 内容概要

《计算机应用基础习题与实验指导》主要介绍windows xp和office 2003软件，每章分为三个部分：第一部分是理论指导，对本章各节内容做一个简要的概括；第二部分是实验指导，采用项目式教学方法，逐步采用已做过的实验来构成综合项目实例，如简历的制作就包括表格、文字的编辑，图形的处理等；第三部分是习题，检验学习的效果，习题以章节来安排，并在附录提供参考答案。

《计算机应用基础习题与实验指导》是《计算机应用基础》的配套教材，可作为各类大中专院校以及计算机培训学校的教材，也可作为全国计算机等级考试一级ms office考试的参考教材，还可供各类办公人员、计算机初学者和爱好者自学使用。

# <<计算机应用基础习题与实验指导>>

## 书籍目录

### 第1章 计算机基础知识

#### 1.1 理论指导

- 1.1.1 计算机概述
- 1.1.2 计算机的组成
- 1.1.3 计算机中的数制与编码
- 1.1.4 微型计算机
- 1.1.5 计算机的使用
- 1.1.6 计算机信息安全

#### 1.2 实验指导

- 1.2.1 实验一：计算机的启动与关闭
- 1.2.2 实验二：键盘打字练习
- 1.2.3 实验三：计算机配置与性能测试
- 1.2.4 实验四：杀毒软件和防火墙的使用
- 1.2.5 实验五：综合项目练习

#### 1.3 习题

- 1.3.1 计算机概述
- 1.3.2 计算机的组成
- 1.3.3 计算机中的数制与编码
- 1.3.4 微型计算机
- 1.3.5 计算机的使用
- 1.3.6 计算机信息安全
- 1.3.7 综合练习

### 第2章 windowsxp操作系统

#### 2.1 理论指导

- 2.1.1 windows xp操作系统概述
- 2.1.2 windowsxp操作系统的基本知识与操作
- 2.1.3 资源管理器
- 2.1.4 控制面板
- 2.1.5 常用附件

#### 2.2 实验指导

- 2.2.1 实验一：windowsxp操作系统的安装
- 2.2.2 实验二：windowsxp操作系统的基本知识与操作
- 2.2.3 实验三：资源管理器
- 2.2.4 实验四：控制面板
- 2.2.5 实验五：常用附件
- 2.2.6 实验六：综合项目练习

#### 2.3 习题

- 2.3.1 windowsxp操作系统概述
- 2.3.2 windowsxp操作系统的基本知识与操作
- 2.3.3 资源管理器
- 2.3.4 控制面板
- 2.3.5 常用附件
- 2.3.6 综合练习

### 第3章 文字处理软件word 2003

#### 3.1 理论指导

## <<计算机应用基础习题与实验指导>>

- 3.1.1 word 2003的基础知识
- 3.1.2 word 2003的基本操作
- 3.1.3 文档的编辑
- 3.1.4 文档的格式化
- 3.1.5 图文混排
- 3.1.6 表格
- 3.1.7 word 2003的其他应用

### 3.2 实验指导

- 3.2.1 实验一：word 2003的基础知识
- 3.2.2 实验二：word 2003的基本操作
- 3.2.3 实验三：文档的编辑.
- 3.2.4 实验四：文档的格式化
- 3.2.5 实验五：图文混排
- 3.2.6 实验六：表格
- 3.2.7 实验七：word 2003的其他应用
- 3.2.8 实验八：综合项目练习

### 3.3 习题

- 3.3.1 word 2003的基础知识
- 3.3.2 word 2003的基本操作
- 3.3.3 文档的编辑
- 3.3.4 文档的格式化
- 3.3.5 图文混排
- 3.3.6 表格
- 3.3.7 word 2003的其他应用
- 3.3.8 综合练习

## 第4章 电子表格处理软件excel 2003

### 4.1 理论指导

- 4.1.1 excel 2003的基础知识
- 4.1.2 工作表的建立和数据的编辑
- 4.1.3 工作表的编辑
- 4.1.4 工作表的格式化
- 4.1.5 图表制作
- 4.1.6 管理数据清单和工作表
- 4.1.7 页面设置和打印

### 4.2 实验指导

- 4.2.1 实验一：excel 2003的基本操作
- 4.2.2 实验二：excel 2003公式及函数的使用
- 4.4.3 实验三：excel 200332作表的编辑和格式化
- 4.2.4 实验四：excel数据的管理与分析
- 4.2.5 实验五：图表的制作
- 4.2.6 实验六：综合项目练习

### 4.3 习题

- 4.3.1 excel 2003的基础知识
- 4.3.2 工作表的建立和数据的编辑
- 4.3.3 工作表的编辑
- 4.3.4 工作表的格式化
- 4.3.5 图表制作

## <<计算机应用基础习题与实验指导>>

4.3.6 管理数据清单和工作表

4.3.7 页面设置和打印

### 第5章 演示文稿软件powerpoint 2003

#### 5.1 理论指导

5.1.1 powerpoint 2003的基础知识

5.1.2 编辑幻灯片

5.1.3 使用对象

5.1.4 美化演示文稿

5.1.5 动画效果和超链接

5.1.6 放映和打印演示文稿

5.1.7 打包演示文稿

#### 5.2 实验指导

5.2.1 实验一：powerpoint 2003的基础知识

5.2.2 实验二：编辑幻灯片

5.2.3 实验三：使用对象

5.2.4 实验四：美化演示文稿

5.2.5 实验五：动画效果和超链接

5.2.6 实验六：放映和打印演示文稿

5.2.7 实验七：打包演示文稿

5.2.8 实验八：综合项目练习

#### 5.3 习题

5.3.1 powerpoint 2003的基础知识

5.3.2 编辑幻灯片

5.3.3 使用对象

5.3.4 美化演示文稿

5.3.5 动画效果和超链接

5.3.6 放映和打印演示文稿

5.3.7 打包演示文稿

5.3.8 综合练习

### 第6章 多媒体技术应用

#### 6.1 理论指导

6.1.1 多媒体技术概述

6.1.2 多媒体信息处理技术基础

6.1.3 视觉媒体的数字化

6.1.4 数字音视频及处理

#### 6.2 实验指导

6.2.1 实验一：图片浏览软件acdsee 10

6.2.2 实验二：红蜻蜓抓图精灵2.09

6.2.3 实验三：暴风影音

6.2.4 实验四：千千静听

6.2.5 实验五：premierepro cs

6.2.6 实验六：photoshop cs4

6.2.7 实验七：flash 8

#### 6.3 习题

### 第7章 计算机网络

#### 7.1 理论指导

7.1.1 计算机网络基础知识

## <<计算机应用基础习题与实验指导>>

- 7.1.2 局域网的基本组成
- 7.1.3 internet概述
- 7.1.4 windows xp拨号上网
- 7.1.5 internet使用常识
- 7.1.6 网络安全

### 7.2 实验指导

- 7.2.1 实验一：计算机网络基础知识
- 7.2.2 实验二：局域网的基本组成
- 7.2.3 实验三：internet概述
- 7.2.4 实验四：windows xp拨号上网
- 7.2.5 实验五：internet使用常识
- 7.2.6 实验六：网络安全
- 7.2.7 实验七：综合项目练习

### 7.3 习题

- 7.3.1 计算机网络基础知识
- 7.3.2 局域网的基本组成
- 7.3.3 internet概述
- 7.3.4 windowsxp拨号上网
- 7.3.5 internet使用常识
- 7.3.6 网络安全
- 7.3.7 综合练习

### 附录a 各章习题参考答案

- 第1章习题参考答案
- 第2章习题参考答案
- 第3章习题参考答案
- 第4章习题参考答案
- 第5章习题参考答案
- 第6章习题参考答案
- 第7章习题参考答案

### 参考文献

章节摘录

版权页：插图：快捷方式的建立：用鼠标右击对象，在弹出的快捷菜单中选择“发送到”—“桌面快捷方式”命令。

6.Windows窗口的基本操作1) 移动窗口的操作方法一：双击“我的电脑”图标，打开“我的电脑”窗口，用鼠标左键直接拖动窗口的标题栏到指定位置。

方法二：双击“我的电脑”图标，打开“我的电脑”窗口，按Alt+空格键，打开系统控制菜单，使用箭头键选择“移动”命令。

使用箭头键将窗口移动到指定的位置上，按Enter键即可。

2) 窗口最大化、最小化操作最大化窗口：方法一：打开“我的电脑”窗口，用鼠标单击窗口标题栏右上角的“最大化”按钮。

方法二：打开“我的电脑”窗口，用鼠标单击窗口标题栏左上角的系统控制菜单图标，选择“最大化”选项。

方法三：打开“我的电脑”窗口，双击窗口标题栏。

双击窗口标题栏，可以在窗口最大化和还原之间切换。

最小化窗口：方法一：打开“我的电脑”窗口，用鼠标单击窗口标题栏右上角的“最小化”按钮。

方法二：打开“我的电脑”窗口，用鼠标单击窗口标题栏左上角的系统控制菜单图标，选择“最小化”选项。

单击任务栏上的应用程序图标，可以在窗口最小化和还原之间切换。

3) 改变窗口尺寸的操作打开“我的电脑”窗口，移动鼠标指针到窗口边框并拖动，改变窗口尺寸为任意大小。

4) 窗口滚动条的操作打开“控制面板”窗口，缩小“控制面板”窗口，使窗口的右边及下边都出现滚动条。

用鼠标拖动滚动条，查看窗口中的信息。

5) 窗口关闭的操作方法一：打开“我的电脑”窗口，单击窗口标题栏上的“关闭”按钮。

方法二：打开“我的电脑”窗口，单击窗口标题栏左上角的系统控制菜单图标，选择“关闭”命令。

方法三：打开“我的电脑”窗口，右击窗口标题栏，在弹出的快捷菜单中选择“关闭”命令。

方法四：打开“我的电脑”窗口，按Alt+F4组合键。

方法五：打开“我的电脑”窗口，右击任务栏的窗口按钮。

## <<计算机应用基础习题与实验指导>>

### 编辑推荐

《计算机应用基础习题与实验指导》是普通高等教育“十一五”国家级规划教材,计算机系列教材之一。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>