

<<教师口语训练手册>>

图书基本信息

书名：<<教师口语训练手册>>

13位ISBN编号：9787303035991

10位ISBN编号：7303035990

出版时间：1994-5

出版时间：北京师范大学出版社

作者：国家教委司

页数：381

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<教师口语训练手册>>

内容概要

高等院校（本专科）通用教材。
本书是配合教科书和训练手册编辑、制作的系列教材之一。
包括投影片、录音带和录像片，主要内容有：我国十大方言区示意图；3755个常用字的标准读音；典型的口语正误案例；优秀教师教育、教学口语范例；一般社会交际、教育、教学口语和教师其他工作口语训练情境等。

<<教师口语训练手册>>

书籍目录

前言 (1) 百家谈教师口语 (1) 一、口语和口语表达 (1) 二、教师语言修养 (4) 三、关于朗读 (10) 四、其他 (11)

第一部分 普通话训练 (13) 声调训练 (13) (一) 听读训练 (13) (二) “夸张四声”传递训练 (16) (三) 对比训练 (16) 三、声母训练 (21) (一) 同声母词语训练 (21) (二) 对比训练 (23) (三) 声母综合训练 (30) 三、韵母训练 (31) (一) 同韵母词语训练 (31) (二) 前后鼻韵母对比训练 (31) 四、音节训练 (36) (一) 普通话基本音节练习 (36) (二) 常用汉字读音练习 (36) (三) 普通话异读词读音练习 (36) 五、语流音变训练 (37) (一) 变调训练 (37) (二) 轻声训练 (40) (三) 儿化训练 (42) (四) “啊”的音变训练 (44) 六、方言词汇和语法辨正训练 (45) (一) 方言词汇辨正训练 (46) (二) 方言语法辨正训练 (46)

第二部分 一般口语交际训练 (48) 一、发声技能训练 (48) (一) 用气发声训练 (48) (二) 共鸣控制训练 (51) (三) 吐字归音训练 (54) 二、朗读技能训练 (57) (一) 朗读训练材料与提示 (57) (二) 几种朗读符号的运用 (82) (三) 《教师口语》教科书[思考与练习]重点答案参考 (84) 三、态势语训练 (86) (一) 整体态势训练 (86) (二) 局部态势训练 (87) (三) 不同语境中的态势语训练 (91) (四) 教师的态势语训练 (94) 四、口语交际中的心理素质训练 (100) (一) 情境, bM适应训练 (100) (二) 角色心理适应训练 (105) (三) 默想脱敏训练 (107) 五、口语交际中的思维训练 (108) (一) 认识思维与言语关系的训练 (109) (二) 思维转换言语的训练 (110) (三) 思维的条理性训练 (113) (四) 用相似联想法开拓思维的训练 (115) (五) 思维的敏捷性训练 (116) (六) 思维的灵活性训练 (119) 六、听话技能训练 (122) (一) 听话技能训练的重要性 (122) (二) 听记训练 (123) (三) 听话联想训练 (125) (四) 听话概括力训练 (127) (五) 听话理解力训练 (129) (六) 听解“话中话”训练 (132) (七) 听测“假话”的训练 (136) (八) 听话快速应对训练 (141) (九) 听话组合力训练 (142) (十) 听话能力自测 (143) 七、复述训练 (147) (一) 详细复述与概要复述训练 (147) (二) 扩展复述训练 (151) (三) 变式复述训练 (152) 八、解说训练 (153) (一) 简约性解说训练 (154) (二) 阐述性解说训练 (155) (三) 纲目性解说训练 (155) (四) 平实性解说训练 (156) (五) 形象性解说训练 (157) (六) 谐趣性解说训练 (158) 演讲训练 (159) (一) 命题演讲训练 (159) (二) 即兴演讲训练 (168) 交谈训练 (179) (一) 访友待客训练 (179) (二) 劝说沟通训练 (181) (三) 求职应聘训练 (183) (四) 洽谈采访训练 (185) 九、论辩训练 (187) (一) 一般论辩训练 (187) (二) 赛场论辩训练 (196) 二、主持人口语训练 (204) (一) 担任主持人的基本要求 (204) (二) 会议主持人训练 (205) 三、表演性口语表达训练 (208) (一) 小品训练 (208) (二) 仿说“评话”训练 (209) (三) 仿说“相声”训练 (211) (四) 戏剧台词演读训练 (212) (五) 演播剧训练 (215) 四、口语交际技巧训练 (222) (一) 委婉语技巧训练 (222) (二) 暗示语技巧训练 (225) (三) 应变语技巧训练 (225) (四) 幽默语技巧训练 (228) 十五、礼貌语训练 (231) (一) 称呼语训练 (231) (二) 招呼语训练 (233) (三) 称赞语训练 (234) (四) 致谢语与道歉语训练 (234) (五) 礼貌教育训练 (235)

第三部分 教师职业口语训练 (238) 一、教学口语训练 (238) (一) 把握教学口语特色的技能训练 (239) (二) 教学口语的语音训练 (241) (三) 教学口语的修辞训练 (244) (四) 叙述语训练 (248)

<<教师口语训练手册>>

编辑推荐

高等院校（本专科）通用教材。
本书是配合教科书和训练手册编辑、制作的系列教材之一。
包括投影片、录音带和录像片，主要内容有：我国十大方言区示意图；3755个常用字的标准读音；典型的口语正误案例；优秀教师教育、教学口语范例；一般社会交际、教育、教学口语和教师其他工作口语训练情境等。

<<教师口语训练手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>