第一图书网, tushu007.com

<<助理物业管理师应试指导>>

图书基本信息

书名：<<助理物业管理师应试指导>>

13位ISBN编号：9787304026752

10位ISBN编号：7304026758

出版时间：2004-7

出版时间：中央广播电视大学出版社

作者：马德顺 编

页数：159

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

为满足参加国家职业资格全国统一鉴定考试人员应式需要,我们编写了这套《国家职业资格全国统一鉴定考试应试指导丛书》。
旨在为从事本职业工作多年、且按申报条件具备无须参加培训就可申报的考生指点迷津；为欲从事该职业工作（或从事本职业工作时间不长）按申报条件需要参加培训后再申报的考生，提供理论知识和技能操作能力的系统、全面的指导。
　本书的作者均为从事国家职业资格考前培训、统考教材编撰、教辅资料编写、职业训练的专家、教授，他们不但对教材、标准、考试颇有研究，而且对历年考试试卷也有自己独到的见解。

<<助理物业管理师应试指导>>

书籍目录

第一部分 应试者须知　一、报考须知　（一）考试对象　（二）考试申报　（三）考试时间　二、考试须知　（一）考生要求　（二）考场要求　（三）考试方式　（四）考卷说明　（五）答卷说明第二部分 考试范围及重点　一、理论知识考试范围　（一）基础知识考试范围　第一章 物业管理基础概念　第二章 物业管理机构基本知识　第三章 住宅小区的物业管理知识　第四章 写字楼的物业管理知识　第五章 商业场所的物业管理知识　第六章 工业区的物业管理知识　第七章 其他类型物业管理知识　第八章 相关法律法规知识　（二）相关知识考试范围　第一章 物业的接管验收与撤管　第二章 物业服务费用管理　第三章 房屋租赁服务　第四章 客户管理服务　第五章 房屋建筑维修养护管理　第六章 房屋附属设备设施维修养护管理　第七章 物业安全管理　第八章 物业环境管理　二、理论知识考试重点　（一）基础知识考试重点　第一章 物业管理基本概念　第二章 物来管理机构基本知识　第三章 住宅小区的物业管理知识　第四章 写字楼的物业管理知识　第五章 商业场所的物业管理知识　第六章 工业区的物业管理知识　第七章 其他类型物业管理知识　第八章 相关法律法规知识　（二）相关知识考试重点　第一章 物业接管验收与撤管　第二章 物业服务费用管理　第三章 房屋租赁服务　第四章 客户管理服务　第五章 房屋建筑维修养护管理　第六章 房屋附属设备设施维修养护管理　第七章 物业安全管理　第八章 物业环境管理　第九章 业务培训与考核　三、操作技能考试范围　第一章 物业的接管验收与撤管　第二章 物业服务费用管理　第三章 房屋租赁服务　第四章 客户管理服务　第五章 房屋建筑维修养护管理　第六章 房屋附属设备设施维修养护管理　第七章 物业安全管理　第八章 物业环境管理　第九章 物业培训与考核　四、操作技能考试重点　第一章 物业的接管验收与撤管　第二章 物业服务费用管理　第三章 房屋租赁服务　第四章 客户管理服务　第五章 房屋建筑维修养护管理　第六章 房屋附属设备设施维修养护管理　第七章 物业安全管理　第八章 物业环境管理　第九章 业务培训与考核第三部分 考试命题及答题技巧　一、考试命题　二、考试题型与分值分配　三、答题技巧第四部分 应试模拟题及参考答案　一、应试模拟试题　二、参考答案

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com