

<<互联网技术与企业发展学习包>>

图书基本信息

书名：<<互联网技术与企业发展学习包>>

13位ISBN编号：9787304042929

10位ISBN编号：7304042923

出版时间：2009-3

出版时间：中央广播电视大学出版社

作者：天向互动教育中心

页数：267

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

互联网技术的飞速发展改变了我们的生活方式，同时也塑造了一种全新的商务运作模式。

办公自动化的含义不再仅仅是文件处理和收发邮件。

网络办公的理念已经深入人心；搜索引擎开创了一种优秀的商业模式；越来越多的企业开始以网站为基础，将邮箱、即时通信、博客等有机地融合在现代电子商务系统中，而以前这些仅仅是作为娱乐的工具。

与此同时，网络也面临着更大的安全挑战，那么，企业该怎样面对这种挑战？

《首都职工素质教育工程指定培训教材：互联网技术与企业发展学习包》就是为帮助企业有效地利用互联网技术促进企业发展，最终提升企业的竞争力而编写的。

内容共包括六个章节，详细介绍了企业在运用互联网的过程中所涉及的概念、技术、基本技巧和遇到的问题。

第一章“互联网时代”介绍了互联网的概念、基本功能，并讲解了企业该如何构建网络以及互联网的出现对企业信息化建设的影响。

通过本章的学习。

使读者熟悉互联网的基本知识，掌握企业接入互联网的方式，了解构建企业局域网的过程。

第二章“巧手助办公”，介绍了在企业办公中经常使用的工作组、下载工具、电子邮箱、即时通信软件、在线文字处理和网络硬盘等网络技术。

通过本章的学习，让读者了解资源共享在企业办公中的使用，学会建立并使用工作组，掌握下载工具的使用方法，学会用浏览器和客户端两种方式收发邮件，学会使用在线办公系统和网络硬盘。

书籍目录

第1章 互联网时代1.1 互联网的概念与基本功能1.1.1 互联网的概念1.1.2 互联网常见术语1.1.3 互联网的基本功能1.2 互联网的构成和接入1.2.1 互联网的基本构成1.2.2 互联网接入方式的选择1.2.3 企业局域网建设1.3 互联网技术对企业信息化建设的影响1.3.1 我国企业信息化建设现状1.3.2 网络时代下的企业信息化建设1.4 互联网技术与企业发展概述本章小结思考与练习第2章 巧手助办公2.1 轻松利用共享资源2.1.1 设置和使用工作组2.1.2 下载工具的使用2.2 办公“邮递员”2.2.1 电子邮箱的申请2.2.2 电子邮箱的使用2.2.3 文件的压缩和解压缩2.3 即时通信助办公2.3.1 即时通信软件的使用2.3.2 新办公助手简介2.4 随时随地工作2.4.1 在线文字处理2.4.2 网络硬盘的使用本章小结思考与练习第3章 一搜天下明3.1 搜索引擎3.1.1 搜索引擎的日常应用3.1.2 搜索引擎的分类3.1.3 搜索引擎在企业中的运用3.2 垂直搜索引擎3.2.1 垂直搜索引擎的概念与特点3.2.2 垂直搜索引擎工具的商业价值3.3 RSS技术3.3.1 RSS订阅技术概述3.3.2 用RSS构建你的个人信息门户3.3.3 RSS的商业价值本章小结思考与练习第4章 营销好帮手4.1 电子商务4.1.1 什么是电子商务4.1.2 电子商务的特点4.1.3 电子商务较传统商务的优势4.1.4 电子商务系统的组成4.1.5 电子商务分类4.2 网络营销4.2.1 网络营销概述4.2.2 网络营销工具4.2.3 网络营销组合.....第5章 让网络更坚强第6章 未来新技术

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>