

<<收银员国家职业资格培训教程>>

图书基本信息

书名：<<收银员国家职业资格培训教程>>

13位ISBN编号：9787304044930

10位ISBN编号：7304044934

出版时间：2010-4

出版时间：中央电大

作者：中国就业培训技术指导中心

页数：107

字数：176000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<收银员国家职业资格培训教程>>

内容概要

本套教程紧贴《收银员国家职业标准》要求，为国家职业技能鉴定考试推荐用书。根据《标准》的要求，本套教程共设4个分册。

“基础知识”分册内容涵盖《标准》中的基本要求，涉及收银员岗位概述、职业道德、商品知识、商品流通企业的知识、收银机基础知识、收银基本知识、服务基本知识、相关法律法规知识等内容；“初级”、“中级”、“高级”3个分册分别对应《标准》申初、中、高3个级别的“工作要求”。本套《教程》也可作为各级各类高等职业学院和中等职业技术学校营销专业学生进入商业服务业上岗前的复习资料，还可供相关职业的有关人员参考。

<<收银员国家职业资格培训教程>>

书籍目录

第一章 收取银钱

第一节 现金收银

- 学习单元1 定期维护收银机
- 学习单元2 收银机故障排除方法
- 学习单元3 点钞技巧与防范假币

第二节 银行卡收银

- 学习单元1 金融POS外卡受理
- 学习单元2 特约商户及持卡人常见账务处理

第二章 对客服务

第一节 商品扫描

- 学习单元1 输入商品条形码
- 学习单元2 手工输入商品编码
- 学习单元3 判断条码扫描器的故障类型及报修

第二节 商品服务

- 学习单元1 处理商品价格与系统价格不符的问题
- 学习单元2 办理退换货业务
- 学习单元3 处理商品价格差异及商品防损
- 学习单元4 开具发票
- 学习单元5 保管发票

第三章 收银管理

第一节 商品结算

- 学习单元1 填写商品销售相关单据并上缴
- 学习单元2 商品盘点

第二节 商品管理

- 学习单元1 商品促销业务结算
- 学习单元2 商品布局 and 陈列
- 学习单元3 收银情况复核和查对

第四章 管理与培训

第一节 人员管理

- 学习单元1 制定和修订收银岗位职责
- 学习单元2 提出安排收银人员班次计划方案
- 学习单元3 商品销售结构
- 学习单元4 提出商品需求方案

第二节 人员培训

- 学习单元1 编写收银员培训计划和培训大纲
- 学习单元2 对初级、中级收银员进行现场指导操作
- 学习单元3 撰写技术总结

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>