

<<公共英语综合训练>>

图书基本信息

书名：<<公共英语综合训练>>

13位ISBN编号：9787304055172

10位ISBN编号：7304055170

出版时间：2012-05-01

出版时间：中央广播电视大学出版社

作者：王秀英，王凤英 编

页数：97

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公共英语综合训练>>

内容概要

《面向“十二五”高职高专规划教材：公共英语综合训练（4）》是《公共英语4》的配套辅助教材，在学习内容上紧密配合《公共英语4》，对各单元所学习的词汇、语法、语言功能及听、说、读、写的训练提供了进一步实践的机会并配有一定的讲解。

学习者可以利用《面向“十二五”高职高专规划教材：公共英语综合训练（4）》进行有针对性的复习，解决学习中的难点。

《面向“十二五”高职高专规划教材：公共英语综合训练（4）》在编写体例上与《公共英语4》相呼应，内容安排上打破了辅导教材的传统做法，增加了“虚拟导师”，即在提供词汇、语法、语音、听、说、读、写等多方面练习的同时，将教师的讲解与帮助融入其中，使远程公共英语学习的过程不再“孤独”。

在每个学习任务开始前学习者都会得到“虚拟导师”的指点。

“虚拟导师”不但提供学习方法的指导，还引导学习者步入真实的交际语境，通过大量、反复的实践，使学习者一步一个脚印地迈向学习目标。

<<公共英语综合训练>>

书籍目录

Unit 13 定语从句：现在分词；规则动词过去式；代词和连接词语；听力练习；介词
Unit 14 定语从句及过去分词短语作后置定语；被动语态及can/must/not allowed to用于被动句；真实条件句；与废物回收利用相关的语言；反意疑问句；介词
Unit 15 特殊疑问句的构成：一般过去时和过去完成时；将来进行时；形容词和副词的比较级和最高级；动词不定式的完成式；介词
Unit 16 数字及数量的表达方式；将来时间的表达方式；将来完成时和将来进行时；提出忠告和建议；介词
Unit 17 英美英语用词的差别；新闻标题的写法；引述动词：直接引语的标点符号；前缀；听力练习；介词
Unit 18 复习
Unit 19 used to, get used to和to be used to；表示时间的词语；过去分词；现在完成时；写电子邮件；与计算机相关的语言；听力练习
Unit 20 与过去事实相反的虚拟条件句；与手机和电子邮件相关的词语；动名词的用法；情态动词；写作技巧；固定短语中的介词；反身代词；定语从句
Unit 21 过去时态；礼貌地提出问题或要求；描述目的和可能性；neither, both和either的用法；ever在现在完成时中的用法
Unit 22 much, many, some和any的用法；感官动词用作系动词；被动语态；短语动词；冠词；介词
Unit 23 动词的句型；表示将来的不同形式；系动词；短语动词；定冠词与不定冠词
Unit 24 复习
附录 Tapescript (录音文本) 附录 Key (参考答案) 附录 Glossary (《公共英语4》词汇表)

<<公共英语综合训练>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>