

<<公司职员管理培训金典>>

图书基本信息

书名：<<公司职员管理培训金典>>

13位ISBN编号：9787306025432

10位ISBN编号：7306025430

出版时间：2005-5

出版时间：

作者：欧阳洁

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公司职员管理培训金典>>

内容概要

本书是一部公司职员管理培训的通俗读物。

为帮助公司对职员开展知识、技能、态度等全方位的培训，全书从公司职员礼仪管理、公司职员自我管理、公司职员效率管理、公司职员决策管理、公司职员沟通协作、公司主管日常管理、公司职员文化管理等七个方面进行阐述，其中的内容都是企业培训职员的基本要求，也是公司职员应该掌握的基本知识、技能和态度。

<<公司职员管理培训金典>>

书籍目录

- 第一章 公司职员礼仪管理必读
- 第二章 公司职员自我管理必读
- 第三章 公司职员效率管理必读
- 第四章 公司职员决策管理必读
- 第五章 公司职员沟通协作必读
- 第六章 公司主管日常管理必读
- 第七章 公司职员文化管理必读

<<公司职员管理培训金典>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>