

<<班主任工作基本技能训练（公）>>

图书基本信息

书名：<<班主任工作基本技能训练（公共卷）>>

13位ISBN编号：9787308024136

10位ISBN编号：730802413X

出版时间：1995-11

出版时间：浙江大学出版社

作者：秀诚钧 编

页数：160

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<班主任工作基本技能训练（公）>>

内容概要

本教材能对高等师范院校在校学生有目的、有计划、规范化地进行系统的教师职业技术训练，引导学生把专业知识和教育、教学理论与方法化为具体的从师任教的职业能力，初步熟悉和掌握中小学校教育、教学工作的基本规范要求和工作要领，以期学生毕业后基本胜任教师工作。

本教材编写有以下特点： 1.着眼于合格的中学教师应具备的最基本的教育、教学工作技能。

2.根据《中国教育改革和发展纲要》精神，以现代教育学、心理学理论为基础，重点突出培养学生掌握实施素质教育的实践能力。

3.紧密联系当今中小学教育、教学工作实际。

选用中小学教育、教学中成功的事例为范例，供教学训练时借鉴。

4.以重操作、重实用、求实效为写作宗旨。

每一训练项目都由训练目标、训练要点、技能分解、范例分析、训练方法及习题等几部分构成，便于训练教学。

<<班主任工作基本技能训练（公）>>

书籍目录

第一章 了解和研究学生概述案例练习第二章 班级目标与计划的制订概述案例练习第三章 班干部的选拔和培养概述案例练习第四章 活动的组织概述案例练习第五章 学生问题行为的矫正概述案例练习第六章 学习指导概述案例练习第七章 偶发事件的处理概述案例练习第八章 青春期教育概述案例练习第九章 学生心理卫生保健概述案例练习第十章 不同学生类型的教育概述案例练习第十一章 协调人际关系概述案例练习第十二章 指导家庭教育概述案例练习第十三章 说服及奖惩的运用概述案例练习第十四章 学生操作评定概述案例练习

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>