第一图书网, tushu007.com

<<大专应用写作>>

图书基本信息

书名：<<大专应用写作>>

13位ISBN编号：9787308053952

10位ISBN编号：7308053954

出版时间：2007-7

出版时间：浙江大学出版社

作者：包锦阳

页数：317

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

“ 应用写作 ”是高职高专的一门必修课。
无论是在校学习，还是毕业后从事工作，每个人都要撰写应用文，应用文与人们的学习、工作和生活密不可分。
《高职高专规划教材：大专应用写作》内容由五大模块组成：一是绪论，主要介绍写作概况，应用文写作概况和应用文写作要素；二是通用应用文写作，主要介绍行政公文写作、日常文书写作和事务文书写作；三是专用应用文写作，主要介绍财经文书写作、司法文书写作和新闻文书写作；四是毕业论文（设计）写作；五是申论写作。
本书在编写中，每章按“ 学习目标 ”、“ 学习内容 ”、“ 实例文选 ”、“ 技能训练 ”四部分安排结构，使学生在学习中达到循序渐进的目的。

书籍目录

第一章 绪论第一节 写作概述第二节 应用文概述第三节 应用文写作要素技能训练第二章 行政公文写作第一节 行政公文概述第二节 命令（令）议案第三节 公告通告通报第四节 决定通知意见第五节 报告请示批复第六节 函会议纪要技能训练第三章 日常文书写作第一节 日常文书概述第二节 条据第三节 书信第四节 启事第五节 自荐书技能训练第四章 事务文书写作第一节 事务文书概述第二节 计划第三节 总结第四节 调查报告第五节 简报第六节 讲话稿第七节 规章制度技能训练第五章 财经文书写作第一节 财经文书概述第二节 经济活动预测报告第三节 经济活动分析报告第四节 财务分析报告第五节 商业广告第六节 产品说明书第七节 经济合同技能训练第六章 司法文书写作第一节 司法文书概述第二节 起诉状第三节 答辩状第四节 上诉状第五节 判决书技能训练第七章 新闻文书写作第一节 新闻文书概述第二节 消息第三节 通讯第四节 评论技能训练第八章 毕业论文（设计）写作第一节 毕业论文（设计）概述第二节 毕业论文第三节 毕业设计技能训练……第九章 申论写作主要参考文献后记

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com