第一图书网, tushu007.com

<<大学应用写作新编>>

图书基本信息

书名：<<大学应用写作新编>>

13位ISBN编号：9787308054782

10位ISBN编号：7308054780

出版时间：2007-8

出版时间：浙江大学

作者：李秋

页数：305

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《大学应用写作新编》基本包括了我们日常生活和工作中可能用到的各种文体，涵盖面广，实用性强，分类清晰，学习方便。
尤其是针对培养应用型人才的要求，本书坚持“少而精”的原则，注重观点正确、内容广泛、体系合理、编写方法新颖、文字表述通俗易懂。
规范化和实用性是应用写作的主要特点，培养学生的实际运用能力是本教材的重点。

书籍目录

第一章　应用文概述第一节 应用文的含义第二节 应用文的历史沿革第三节 应用文体的特征与作用第四节 应用文体的种类与写作要求第五节 应用文体的现代发展趋势第二章　行政公文(上)第一节 公务文书第二节 行政公文第三章　行政公文(下)第一节 命令(令)议案第二节 公旨通告通报第三节 决定通知意见第四节 报告请示批复第五节 函会议纪要第四章　事务文书第一节 概述第二节 计划第三节 总结第四节 调查报告第五节 简报第六节 规章制度第五章　日常公关礼仪文书第一节 概述一第二节 请柬祝辞悼词邀请书第三节 申请书第四节 演讲稿第五节 感谢信慰问信第六节 欢迎词欢送词第七节 求职信竞聘词第八节 启事海报第九节 述职报告第六章　经济文书第一节 经济文书概述第二节 合同第三节 商品说明书第四节 广告第五节 招标书和投标书第六节 市场预测报告第七节 公关策划书第七章　诉讼文书第一节 诉讼文书概述第二节 起诉状第三节 上诉状第四节 申诉状第五节 答辩状第八章　新闻文体第一节 新闻文体概述第二节 消息第三节 通讯第四节 特写第五节 新闻评论第九章　论文写作第一节 什么是论文第二节 为什么要写论文第三节 论文的基本格式第四节 论文的完成过程第五节 论文的类型和形式附录一：《国家行政机关公文格式》附录二：《国家行政机关公文处理办法》参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com