

<<股份公司会计(第二版)>>

图书基本信息

书名：<<股份公司会计(第二版)>>

13位ISBN编号：9787309013078

10位ISBN编号：7309013077

出版时间：1994-08

出版时间：复旦大学出版社

作者：厉声和

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<股份公司会计(第二版)>>

内容概要

内 容 提 要

股份制经济的改革是给我国企业带来根本性变化的重大举措。

股份公司会计是所有股份有限公司的最重要工作部门之一。

本书的作者依据国际上通用的功能会计原则设计编写了本书。

1988年本书的第一版与广大读者见面之后，深受欢迎，这次再版，作者根据我国新近执行的会计制度对全书进行了校阅和增删，并从本版起，纳入我社出版的“大学管理类教材丛书”。

本书适用于广大股份公司及一般企业的财会人员阅读、进修，也可用于大专院校中财会、经济、管理、金融类专业师生的教学。

<<股份公司会计(第二版)>>

书籍目录

目录

第一章 总论

第一节 股份公司的概念

第二节 股份公司的组成

第三节 股东权益

第二章 股票的发行

第一节 股票的概念

第二节 普通股与优先股

第三节 股票的价值

第四节 股票的发行

第五节 股票的管理

第六节 库藏股票

第三章 公司会计 经营决策的基础

第一节 公司会计的意义和作用

第二节 公司会计的职能 创造会计资料系统

第三节 会计方程式

第四节 内部会计控制

第四章 财务状况变动的记载

第一节 帐户

第二节 复式记帐法 借贷记帐法

第三节 会计凭证

第四节 帐簿

第五节 过帐

第六节 试算表

第五章 损益的衡量

第一节 营业收入、费用和净收益

第二节 收入、费用与期间的配合

第三节 调整分录

第四节 工作底稿

第六章 会计循环的完成 - 损益表 资产负债表

第一节 结帐

第二节 编制财务报表

第七章 现金

第一节 现金的范围

第二节 现金内部控制

第三节 现金溢缺

第四节 现金在资产负债表上的列示

第五节 银行往来

第六节 银行透支

第七节 零用现金

第八节 现金报告

第八章 应收帐款

第一节 应收帐款的范围

第二节 应收帐款的核算

第三节 坏帐的核算

<<股份公司会计(第二版)>>

- 第四节 分期收款销货的应收帐款
- 第五节 交货付款的应收帐款
- 第六节 寄销商品的应收帐款
- 第七节 应收帐款内部控制
- 第九章 应收票据
- 第一节 票据的种类
- 第二节 票据的利息
- 第三节 应收票据的会计处理
- 第四节 应收票据贴现
- 第五节 应收票据内部控制
- 第十章 存货
- 第一节 存货的范围
- 第二节 存货会计的目标
- 第三节 存货计量与确定收益的关系
- 第四节 存货计价的方法
- 第五节 分批辨认法
- 第六节 加权平均法
- 第七节 先进先出法
- 第八节 后进先出法
- 第九节 存货计价方法的比较
- 第十节 寄销商品
- 第十一节 存货内部控制
- 第十一章 投资
- 第一节 投资的种类
- 第二节 短期投资证券的核算
- 第三节 长期投资于公司债券的核算
- 第四节 长期投资于股票的核算
- 第五节 投资证券的内部控制
- 第十二章 固定资产
- 第一节 固定资产的类别
- 第二节 固定资产的计价
- 第三节 固定资产取得的核算
- 第四节 固定资产折旧的核算
- 第五节 固定资产在使用中的支出
- 第六节 固定资产的报废
- 第七节 固定资产明细分类帐
- 第八节 递耗资产和折耗
- 第九节 固定资产的内部控制
- 第十三章 无形资产
- 第一节 无形资产的性质和种类
- 第二节 商誉
- 第三节 专利权
- 第四节 版权、商标和开办费
- 第五节 租赁权、租赁财产改良工程
- 第六节 无形资产的内部控制
- 第十四章 流动负债
- 第一节 负债的性质

<<股份公司会计(第二版)>>

- 第二节 流动负债的分类
- 第三节 应付帐款
- 第四节 应付票据
- 第五节 其他已确定金额的流动负债
- 第六节 应付税金
- 第七节 估计流动负债
- 第八节 或有负债
- 第九节 流动负债的内部控制
- 第十五章 长期负债
- 第一节 长期负债的性质
- 第二节 公司债券
- 第三节 公司债券折价发行
- 第四节 公司债券溢价发行
- 第五节 公司债利息
- 第六节 偿债基金
- 第七节 长期抵押债券
- 第八节 长期负债在资产负债表上的列示
- 第九节 长期负债的内部控制
- 第十六章 股东权益 股本
- 第一节 股票发行的会计处理
- 第二节 可调换优先股
- 第三节 可调换普通股票的公司债券
- 第四节 库藏股票的会计处理
- 第十七章 股东权益 留存收益
- 第一节 留存收益的性质
- 第二节 股利
- 第三节 现金股利
- 第四节 股票股利
- 第五节 股票分割
- 第六节 公司股本的内部控制
- 第十八章 财务报表 留存收益表、财务状况变动表
- 第一节 财务报表的种类
- 第二节 留存收益表
- 第三节 财务状况变动表的性质和作用
- 第四节 营运资金的来源和运用
- 第五节 经济业务对营运资金的影响
- 第六节 财务状况变动表的编制方法
- 第十九章 财务报表分析
- 第一节 财务报表分析的意义和方法
- 第二节 趋势分析法
- 第三节 比率分析法
- 第四节 反映流动状况的比率分析
- 第五节 反映权益状况的比率
- 第六节 反映收益状况和经营成果的比率
- 第二十章 合并财务报表
- 第一节 合并财务报表的性质
- 第二节 合并财务报表的编制

<<股份公司会计(第二版)>>

- 第三节 合并日的合并报表 拥有子公司100%控股权
- 第四节 合并日的合并报表 拥有子公司100%以下的股权
- 第五节 合并日以后的合并报表
- 第六节 内部应收、应付款项和内部交易
- 第二十一章 公认会计原则与实务
- 第一节 会计的基本前提
- 第二节 重要的会计原则
- 第三节 会计应用准则
- 第四节 公司年度报告的基本框架
- 第二十二章 跨国公司年度报告的揭示
- 第一节 财务报告揭示标准在国际间的协调
- 第二节 年度报告书揭示非财务信息
- 第三节 跨国公司的管理控制系统
- 附录
- 一 1元的复利终值表
- 二 1元的复利现值表
- 三 1元的年金终值表
- 四 1元的年金现值表

<<股份公司会计(第二版)>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>