第一图书网, tushu007.com

<<全国计算机等级考试一级MS Of>>

图书基本信息

书名：<<全国计算机等级考试一级MS Offoce教程>>

13位ISBN编号：9787310021222

10位ISBN编号：7310021223

出版时间：2004-8

出版时间：南开大学出版社

作者：教育部考试中心[

页数：290

字数：593000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书是根据教育部考试中心制订的《全国计算机等级考试大纲（2004年版）》中对一级MS Office的要求编写的，一级MS Office教程的内容包括：计算机基础知识、Windows 2000操作系统、Word 2000的使用、Excel 2000的使用、Power Point 2000的使用、因特网的初步知识和简单应用等。

本书可作为中、高等学校及其他各类计算机培训班对MS Office的教学用书，也是计算机爱好者较实用的自学参考书。

书籍目录

第1章 计算机基础知识　1.1 计算机概述　1.2 数制与编码　1.3 计算机中字符的编码　1.4 指令和程序设计语言　1.5 计算机系统的组成　1.6 微型计算机的硬件系统　1.7 多媒体技术简介　1.8 计算机病毒及其防治　习题1第2章 Windows 2000操作系统　2.1 Windows 2000操作系统使用初步　2.2 Windows 2000的基本概念和基本操作　2.3 运行应用程序　2.4 Windows 2000和MS DOS　2.5 Windows 2000的资源管理系统　2.6 Windows 2000系统环境设置　2.7 其他　习题2第3章 Word 2000的使用　3.1 Word的启动和退出　3.2 Word窗口的组成　3.3 Word的基本操作　3.4 Word的排版技术　3.5 Word表格的制作　3.6 Word的图文混排功能　习题3第4章 Excel 2000的使用　4.1 Excel 200的概述　4.2 Excel基本操作　4.3 公式与函数的使用　4.4 工作表格式化　4.5 图表　4.6 打印工作表　4.7 工作表的数据库操作　4.8 保护数据第5章 PowerPoint 2000的使用　……第6章 因特网的初步知识和简单应用

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com