

<<人力资源管理英语>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理英语>>

13位ISBN编号：9787310027538

10位ISBN编号：7310027531

出版时间：2007-10

出版时间：南开大学出版社

作者：高嘉勇 编

页数：358

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<人力资源管理英语>>

内容概要

本书从人力资源管理概述、工作分析与工作设计、人力资源规划、招聘、甄选与配置、培训与开发、绩效管理与评估、薪酬策略与实践、激励与福利、全球人力资源管理等十个方面，全面阐述了人力资源管理的核心内容，在框架结构、内在逻辑、篇章布局、内容释义上都更贴近读者阅读专业英语的需要。

每章包括正文、核心词汇、知识扩展三个部分，个别章节还提供了相关的专业网址。

<<人力资源管理英语>>

书籍目录

第一章 人力资源管理概述第二章 不断变化的人力资源管理第三章 战略人力资源管理第四章 职务设计与分析第五章 员工招聘第六章 甄选与配置第七章 员工培训第八章 职业发展第九章 绩效管理第十章 薪酬第十一章 基础工资第十二章 激励工资第十三章 福利第十四章 工会结构与劳工法第十五章 工会化过程与集体谈判第十六章 惩罚与申诉第十七章 员工安全与健康附录

<<人力资源管理英语>>

编辑推荐

《人力资源管理英语》适合于人力资源相关专业的高年级本科生、研究生及MBA学生，对商务英语相关专业的学生，也是一本很好的参考教材。

<<人力资源管理英语>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>