第一图书网, tushu007.com

<<管理学>>

图书基本信息

书名：<<管理学>>

13位ISBN编号：9787312031243

10位ISBN编号：7312031242

出版时间：蒋永忠、 张颖 中国科学技术大学出版社 (2013-01出版)

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

书籍目录

前言 第一章管理概述 第一节管理 第二节管理者 第三节管理学 第二章管理理论的发展 第一节古典管理理论 第二节行为科学理论 第三节现代和当代管理理论 第三章计划 第一节计划的概述 第二节决策 第三节目标管理 第四章组织 第一节组织与组织工作 第二节组织结构类型 第三节人员配备 第四节组织文化 第五章领导 第一节领导的概念 第二节领导者与领导集体 第三节领导理论 第六章激励 第一节激励概述 第二节激励理论与激励方法 第七章沟通 第一节沟通概述 第二节沟通障碍及其改善 第八章控制 第一节控制概述 第二节控制的类型 第三节有效控制 第四节控制的方法 参考文献

章节摘录

版权页： 插图： 这几年，销售目标已经由前年最初的2 000万元提高到了今年的8 500万元，利润也由最初的800万元提高到1 900万元，但股东们还是不断提出新要求和更高利润目标。
2004年经过公司上下奋力拼搏，克服种种困难，完成了1.2亿元的销售额，但谁也不知道董事会今年还会在此基础上又要增加多少任务指标，这样年年加码，明年能完成多少，谁又有把握呢？
一旦市场的多变性影响到业绩，股东和投资者们的评判标准则会有一个转变。
为了保持公司业绩的可持续性和稳健性，谨防今年的不确定性因素影响到公司的业绩。
李经理让财务总监在去年的财务上减少3 000万元，把这部分利润转移到今年底。
想一想：你怎样看待李经理的做法？
如果你是股东，你会如何来给管理层设定目标？
2.目标管理的特点 （1）目标管理是一种程序 目标管理是企业的任务转化为具体工作目标的程序，企业管理人员通过这些工作目标对下级进行领导并以此来保证企业总目标的实现。
企业人员的成果必须按照他对企业的目标有多大的贡献来衡量。
（2）目标管理是参与管理的一种形式 目标的实现者同时也是目标的制定者，即由上级与下级在一起共同确定目标。
首先确定出总目标，然后对总目标进行分解，制定出各目标的实现手段，最终形成一个“目标一手段”链。
（3）目标管理是自我控制的管理 管理人员和员工是靠目标来管理的，以所要达到的目标为依据，进行自我指挥、自我控制，而不是由他的上级来指挥和控制。
（4）目标管理是重视结果的管理 目标管理以制定目标为起点，以目标完成情况的考核为终结。
工作成果是评定目标完成程度的标准，也是人事考核和奖评的依据，成为评价管理工作绩效的惟一标准。
至于完成目标的具体过程、途径和方法，上级并不过多干预。
所以，在目标管理制度下，监督的成分很少，而控制目标实现的能力却很强。
（5）目标管理是一种分权的管理 目标管理促使管理者下放权力。
集权与分权的矛盾是组织的基本矛盾之一，推行目标管理有助于协调这一对矛盾，促使权力下放，有助于在保持有效控制的前提下，把局面搞得更有生气一些。
3.目标管理的实施过程 孔茨认为，目标管理是一个全面的管理系统，它用系统的方法，将许多关键管理活动结合起来，并且有意识地瞄准、有效地实现组织目标和个人目标。
（1）目标的建立 目标的建立是实施目标管理的第一个步骤，由于企业目标体系是目标管理的依据，因而这一阶段是保证目标管理有效实施的前提和基础。
（2）目标的分解 将已设计好的总目标按照组织结构进行纵向和横向的分解是目标管理过程中非常重要的一个环节，具体包括三个方面的内容。
首先是总目标的由上向下的分解过程。
将总目标按组织体系层次和部门层层展开，直到每一个组织成员。
但这个过程只是上级给下级的一个初步的推荐目标，而不是最后决定了的目标。

编辑推荐

《普通高等学校"十一五"规划教材:管理学(第2版)》根据高职高专学生的学习习惯和学习特点，结合高职高专以能力培养和训练为核心的基本教育思想，本着简洁、实用、适用、有趣相结合的原则编排内容。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com