第一图书网, tushu007.com

<<实战商务韩国语教程>>

图书基本信息

书名：<<实战商务韩国语教程>>

13位ISBN编号：9787313047861

10位ISBN编号：731304786X

出版时间：2007-5

出版时间：上海交大

作者：周玉波

页数：173

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<实战商务韩国语教程>>

内容概要

本书作为商务韩国语系列教材的第一本，主要内容涵盖对韩商务工作中所涉及到的各种情景的基础会话。
包括问候语及感情表达、办公室用语、商务电话、表达意见及会议用语等四部分内容。
本书每一课均由会话、课文注释、常用的句型、单词、语法说明、练习题等六部分构成。
其中练习部分的习题设计多样化，充分考虑到了课堂教学的需要，在加深学生对课文内容理解的同时，也对相关主题进行了扩展训练，它是对课文内容有益而必要的补充。
本书的附录部分包括单词索引及常用句型索引，方便读者查找相关的单词和常用句型。

第一图书网, tushu007.com

<<实战商务韩国语教程>>

书籍目录

第一章 问候语及感情表达 第一课 常用问候语 第二课 感谢·祝贺 第三课 道歉·请求帮助 第四课 招待·规劝·谢绝 第五课 安慰·鼓励第二章 办公室用语 第六课 公司中的业务处理 第七课 约见客户 第八课 造访公司及面谈 第九课 办公设备的使用 第十课 职场生活第三章 商务电话 第十一课 电话基本用语 第十二课 电话处理业务 第十三课 无法接听时 第十四课 结束通话第四章 表达意见及会议用语 第十五课 提出议题及表达意见 第十六课 赞成及反对 第十七课 达成共识的过程 第十八课 得出结论附录 附录一 单词索引 附录二 常用句型索引 附录三 商务韩国语一级考试模拟试题及答案 附录四 商务韩国语证书一级考试大纲

第一图书网, tushu007.com

<<实战商务韩国语教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com