

<<英语听力速训营>>

图书基本信息

书名：<<英语听力速训营>>

13位ISBN编号：9787313062185

10位ISBN编号：7313062184

出版时间：2010-3

出版时间：上海交大

作者：苏开英

页数：208

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<英语听力速训营>>

### 内容概要

本书的英语单词量在2000个左右，正文的补充词汇估计在1000个左右，结合扩展词汇及分类词汇(共500个)，全书词汇量会在1500个左右，也就是说，学完本书后你的词汇量同时也会有质的提高。目前来说，一个比较好的高中生的词汇量已经超过2000个了，但是能听懂的词就不一定了，所以，生词其实并不构成问题，只是我们掌握了生词后，能否进行准确的应用。

听力的训练一定要采取适合自己的、有效的方法。

本书许多题材的选取是来自于与工作、生活等相关性较大的文章，出现的内容让读者很容易和工作和生活联系起来的。

比如一些题材和词汇，是他们一走进办公室就可能联想到的，一些phrases是他们在回邮件时就可以用到的。

<<英语听力速训营>>

书籍目录

Unit 1 数字Unit 2 数字与数字辨别Unit 3 加减法计算Unit 4 时间与数字Unit 5 打电话Unit 6 问路Unit 7 常用地名与专有名词Unit 8 各国货币Unit 9 银行服务Unit 10 邮局Unit 11 人物介绍Unit 12 交朋友Unit 13 面试Unit 14 家庭与生活Unit 15 俚语与习语Unit 16 谚语Unit 17 绕口令Unit 18 美国教师情况Unit 19 美国教师告急Unit 20 教师的责任和地位Unit 21 留学生花费Unit 22 天气预报 听力原文与答案Unit 1 数字Unit 2 数字与数字辨别Unit 3 加减法计算Unit 4 时间与数字Unit 5 打电话Unit 6 问路Unit 7 常用地名与专有名词Unit 8 各国货币Unit 9 银行服务Unit 10 邮局Unit 11 人物介绍Unit 12 交朋友Unit 13 面试Unit 14 家庭与生活Unit 15 俚语与习语Unit 16 谚语Unit 17 绕口令Unit 18 美国教师情况Unit 19 美国教师告急Unit 20 教师的责任和地位Unit 21 留学生花费Unit 22 天气预报

章节摘录

Generally speaking , bank service include : savings accounts , checking accounts , remittances , foreign currency exchange , tOrelgn currency rates , credit cards , traveler ' checks , heritage entrustment , financial markets , stock exchange and payroll deductions. When newcomers enter America , after arranging their lodging , what they need to do first is to go to a bank to deposit their money or to cash traveller ' checks.It ' seasy to withdraw money using a credit card at metro stations.ATM machines or at the supermarket.Traveller's checks are used to Pay for hotels , restaurants and shopping.The bank will reissue any lost aveller ' checks.

## <<英语听力速训营>>

### 编辑推荐

曾经有读者问：编写这本书时，您在心里是怎样定位的？你是希望它可以成为你生命中的一套可以时时回忆，不断修改增进，与人谈论时可以骄傲地拿出来给人看的书？

还是交了稿、署上名就可以放下的“为了出版而出版”炮制的“文化快餐”？

笔者自认为伏案工作，从传统的方格子世界里走出来后。键盘下的世界是五彩缤纷的，充满着成就感和骄傲；同时它又是痛苦并煎熬着的，因为敲每一个键都是不容易的，它凝聚着笔者的辛酸和梦想。

笔者从文章内容选取到编写，从总体框架到课文内容安排。

每部分与每个细节的撰写，都凝聚了作者的心血。

一本好书，是出自读者与作者的深入沟通后，几经修改才得以出版。

《英语听力速训营（1）》，也是遵循这个步骤去做的。

众所周知，不管是在校学生或是社会群体，他们的生存压力都很大。

大多数学英语是迫于工作需要，不得已而为之。

下定决心来提高已经需要有很大的勇气了，所以教材应该是起步一定要简单再简单，然后慢慢加大难度。

本来就脆弱的他们。

刚开始是很容易受挫的，所以设定的步骤是缓慢、循序渐进的，在编排练习的时候设定的是以quiz为目的，而不是test，这样一来可以增加读者的成就感，并保持继续学下去的兴趣。

《英语听力速训营（1）》的编排为一套三本，笔者的意愿是能够严格选材。

把握好每册深度，并与趣味性相结合。

当然—《英语听力速训营（1）》是不可能包罗万象的。

笔者尽量选取丰富的题材来表现美国及西方社会，我们希望读者看到的是西方社会的剪影。

在某些题材上我们做到“少而深”，整体内容上又“泛而广”。

《英语听力速训营（1）》许多题材的选取是来自于与工作、生活等相关性较大的文章，出现的内容让读者很容易和工作和生活联系起来的。

比如一些题材和词汇，是他们一走进办公室就可能联想到的。

一些phrases是他们在回邮件时就可以用到的。

所以笔者意图是让《英语听力速训营（1）》达到：层次分明、难度适中、节奏明快、连贯性强、前后呼应、适应性强。

由于编者水平有限，疏漏与不足之处在所难免，请读者赐教。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>