



## <<赏识管理>>

### 内容概要

此书的主要读者是经理和主管，但是其中所含的知识和信息是任何人都可以拿来一用的。人力资源部门可以知道如何去制定更有效的激励计划。而个人则可以学到如何赏识你的同事、经理和主管领导，乃至你自己！高级主管可以学到如何支持你的经理和管理层创造更有效的赏识机制。

《赏识管理》将告诉你如何提供人们正翘首以盼、意义非凡的赏识。你将明白其实有很多的赏识方式可供你选择，而其中有很多是经理们从没想过的。你将了解很多简单的赏识方法并提高员工积极性——无论你的企业怎样看待赏识，也无论你面对什么样的内部挑战。我诚邀你继续读下去并学习怎么样运用有效的赏识使你的工作更轻松，并创造出一个高效的工作环境。

## <<赏识管理>>

### 作者简介

辛迪·温特莱斯是一位有着近20年经验的管理顾问，致力于帮助企业提高员工的工作表现和改善企业内部人际关系。

目前担任硅谷董事会分会主席。

现在辛迪的工作集中于关注如何帮助企业通过提高工作场所的人际关系和员工士气来提高管理水平、产量和服务水平。

她在业界率先提出“赏识管理”理论，教授经理和主管如何通过赏识来提高员工忠诚度和工作效率，并提供方案通过将工作场所的摩擦降至最低以解决工作疲劳问题。

同时作为美国演讲者协会（NSA）中一位主旨一贯的演讲者和活跃分子，她向听众讲授从鼓励志愿者到留住最好的员工甚至让他们始终保持愉快与高效的方法。

<<赏识管理>>

书籍目录

序言前言鸣谢导读 赏识优先第一部分 员工渴望热爱他们的工作 第一章 有效赏识 当赏识失去了意义 什么使赏识生效？

有效赏识四要素 第二章 赏识就在工作中 动力“链接” 目标和品位包含赏识 信任中包含赏识 个人价值中包含赏识 赏识无处不在 第三章 赏识是一门关于人际关系的学问 其他任何事都是次要的 员工自有他们的说法 填满别的人篮子 良好的人际关系会带来忠诚 公司内部竞争的危害 你怎样做才能合格 第四章 经理和主管发挥着最大的作用 机会与义务 奠定基础——经理/员工之间的关系 表现卓越的经理 赏识并不要求企业上层支持 第五章 领导者要提供发展远景、可见度和动力 发展内在赏识文化 在行动中体现公司价值观 开全企业赏识风气之先 第六章 人力资源部——最佳配角部门 为什么是配角 赏识并非HR的职责 HR做什么最好 配角案例 成功的配角 第七章 赏识是每个员工的表现 .....第三部分 让赏识有效

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>