

## <<新编行政单位会计>>

### 图书基本信息

书名：<<新编行政单位会计>>

13位ISBN编号：9787500565611

10位ISBN编号：7500565615

出版时间：2003-1

出版时间：中国财经出版社

作者：李敬

页数：495

字数：379000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<新编行政单位会计>>

### 内容概要

《新编行政单位会计》一书独具特色，很有实用价值。

值得推广：同时也可作为行政单位财会人员的一种工具书。

该书不仅适用于实际会计工作者，而且也适用于财会管理工作及初学会计者，即使对于从事会计理论的科研、教学工作者，也具有一定的参考价值。

此书的出版与运用，对于行政单位会计的规范化核算，具有实际的指导意义，并将产生积极的推动作用。

对此，各级财政部门应将《新编行政单位会计》一书作为行政单位财会人员继续教育的一种培训教材使用，以便有效地推动行政单位的会计核算尽快实现规范化。

预算会计与企业会计共同构成了我国两大类会计体系。

预算会计改革，是在企业会计改革成功之后进行的又一重大改革。

为了适应与配合新预算会计制度的进一步贯彻实施，促使各级各类行政单位会计核算尽快实现规范化，本书根据《行政单位会计制度》和《行政单位财务规则》及有关资料，结合当前各类行政单位会计核算工作实际，以新的会计要素、会计等式及借贷记账法为核心，重点阐述预算会计工作的基本理论、基本要求及行政单位会计核算工作内容。

## <<新编行政单位会计>>

### 作者简介

李敬，男，河北邯郸人，中共党员。

1960年毕业于河北邯郸师范学校，留校做财会工作。

1973年调邯郸地区教育局工作。

先后任会计、计财科副科长、科长。

1982年被评为会计师。

1993年初提升为副县级以上刊物发表了多篇有关财会管理和多渠道筹资建校方面的文章。

主编的《新编学校

## <<新编行政单位会计>>

### 书籍目录

第一章 预算会计改革概述 第一节 预算会计改革的演变过程 第二节 预算会计改革的主要内容第二章 会计科目 第一节 预算会计科目设置 第二节 会计科目运用与账户设置 第三节 新旧会计科目调整与衔接第三章 记账方法 第一节 记账方法与复式记账原理 第二节 借贷记财法 第三节 增减记账法 第四节 资金收付记账法第四章 会计凭证 第一节 原始凭证 第二节 记账凭证 第三节 会计凭证传递与承装 第四节 经济事项与会计分录第五章 会计账簿 第一节 高置账簿意义及作用 第二节 账簿的种类与登记 第三节 登记账簿规则 第四节 年终清理结算 第五节 年终结账与更换新账第六章 货币资金管理与核算 第一节 现金 第二节 银行存款 第三节 有价证券第七章 资产管理与核算 第一节 流动资产 第二节 固定资产第八章 负债管理与核算 第一节 应缴款项 第二节 暂存款第九章 收入管理与核算 第一节 拨入经费 第二节 预算外资金收入 第三节 其他收入第十章 支出管理与核算 第一节 经费支出 第二节 拨出经费 第三节 结转自筹基建第十一章 净资产管理与核算 第一节 固定基金 第二节 结余第十二章 净资产管理与核算第十三章 病例分析与问题解答第十四章 实例核算与核算程序

<<新编行政单位会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>