

<<绩效改进19讲>>

图书基本信息

## <<绩效改进19讲>>

### 内容概要

本书具有以下几个特点：1、可读性强。

本书语言简练，通俗易懂。

2、操作性强。

本书更像一本管理手册，提供场景，描述细节，讲究技巧。

3、归纳全面，本书归纳了管理者有可能接触到的几乎所有类型有问题的员工。

本书不仅在表现评估时能派上用场，也能让主管在问题处于萌芽时立刻消灭，并提供已经证明有效的解决方案，助你化解数十种常见的职场问题——从迟到成性、工作质量不佳，到分不表工作的优先顺序。

作者凯西·霍利的独特策略，让你不再只有高压管教一招，而是能通过正面、目标导向的技巧，让表现不佳的员工也能蜕变成为团队里的明星成员。

本书特别着重于专为当前员工和职场环境设计成功策略，帮助你以简洁、容易实行的计划，改变问题行为，在到最终的改变。

<<绩效改进19讲>>

作者简介

凯西·霍利，美国公司成功经理人与主管的培训师，其客户包括佐治亚-太平洋公司、可口可乐、南方公司、加拿大政府、考克斯传播公司等，20多年来她的演讲深受财富100强企业的青睐。其著作有Effective Letters for Every Occasion, 100+ Tactics for the New office Politics

<<绩效改进19讲>>

书籍目录

第一章 谈谈绩效表现问题 现在要改进绩效表现可是难多了 一次改进一位员工的绩效：11个真理 扭转问题员工完全指南第二章 设定目标、重新出发 SMART目标模式 目标设定流程 目标不是一年定一次就好第三章 让绩效表现一种长红：绩效表现评估与发展计划 绩效表现评估 准备撰写发展计划 撰写计划 追踪是关键第四章 在问题处于萌芽时便下手：激起改革的动力 员工有权 即时绩效表现反馈意见 点出绩效表现问题 评估员工的需求 解决之道第一招：“聊一聊” 迈向卓越的绩效表现第五章 顶尖员工也会有问题 顶尖员工——跳槽的风险 爱你的同伴 问题1：烯烧殆尽 问题2：你对他太好了 问题3：优秀员工可能会遭人憎恨 问题4：优秀员工懂得比你还多 问题5：优秀员工会出现激励与士气上的问题 所以，优秀员工到底好在哪里第六章 迟到的员工……第七章 缺勤的员工第八章 不专心、搞不清楚状况、多话、容易分心的员工第九章 举上不合宜的员工第十章 工作效率低下的员工第十一章 工作质量不佳的员工第十二章 害羞或不爱说话的员工第十三章 喜欢掌握大权的员工第十四章 野心勃勃的员工第十五章 不积极、工作情绪低落的员工第十六章 只会怨天尤人或说长道短的员工第十七章 分不清优生顺序或被工作压得喘不过气的员工第十八章 愤怒的员工第十九章 有私人问题或癯疾的员工

## <<绩效改进19讲>>

### 媒体关注与评论

管理低绩效员工，发掘非凡潜能：没有工作热情，三天两头请病假；没有时间感，延误工作进度；到处抱怨诉苦，东家长西家短传播是非；生产效率低下，工作质量不佳……我们总会在工作中看到类似的情况，这些问题员工是甘愿让自己“沉沦”吗？

管理者应该如何从旁协助呢？

针对以上种种，作者不仅陈述了这些问题可能发生的原因，更是因材施教地提出了各个攻破的对应之道。

事实上，没有哪一位员工会恶意拖跨整个团队，每位员工都希望自己在工作中有高绩效的表现，都期待自己能够获得重用或被赏识。

管理者若能运用敏锐的观察力，及时发现员工因各种因素而产生的问题，并与其一起寻求解决之道，问题员工有朝一日也能成为明日之星，为团队及公司创造最大的收益和价值。

<<绩效改进19讲>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>