

<<财务会计>>

图书基本信息

书名：<<财务会计>>

13位ISBN编号：9787500598916

10位ISBN编号：7500598912

出版时间：2007-6

出版时间：中国财政经济

作者：程坚

页数：313

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<财务会计>>

内容概要

修订后的《财务会计》具有下列特点： 1. 内容更新。

本教材进一步吸收了国内外会计学科发展的最新成果，并根据2006年财政部颁布的《企业会计准则》及《企业会计准则——应用指南》进行编写。

并在知识结构上进行了拓展，进一步体现会计专业学生对专业知识的需要。

2. 手法更新。

在教材编写的体例上，继续运用原始凭证说明常见的重要业务，使学生感受到经济业务的真实性，让学生在在学习中加深对原始凭证的认识和理解，以提高学生的会计职业能力。

3. 练习更新。

结合新会计准则，同步对本教材配套的《财务会计实训与练习》进行了修订。

继续保留了常规的练习和一套完整的小企业会计实训资料，学生在完成每章的连续实训题后，最终可以产生小企业资产负债表和利润表。

同时也结合新准则的要求，增加了部分有助于理解新准则的习题，以提高学生的业务水平。

4. 更为适用。

本教材在小企业业务核算的基础上增加了对外筹资企业的业务。

对反映企业特有业务的章、节、目、点前加了“ ”号。

因此，本教材的全部内容，构成企业的知识，以方便学生进行考证学习；去掉带“ ”号的内容，即构成小企业会计的内容，为学生今后在小企业就业提供相关的会计知识。

各校可以根据需要进行教学。

本教材可以作为高等职业技术学院、高等专科学校、成人高等学校和本科院校二级学院财会类专业学生的教学用书，也可以作为各类企业在职会计人员的培训、自学教材，以及各类企业管理人员的参考读物。

<<财务会计>>

书籍目录

第一章 总论 第一节 财务会计概述 第二节 会计信息质量管理 第三节 财务会计的内容第二章 货币资金 第一节 货币资金概述 第二节 库存现金 第三节 银行存款 第四节 其他货币资金第三章 应收及预付款项 第一节 应收及预付款项概述 第二节 应收账款 第三节 应收票据 第四节 预付与其他应收款项第四章 存货 第一节 存货概述 第二节 原材料 第三节 库存商品 第四节 自制及其他存货 第五节 存货清查第五章 金融资产与股权投资 第一节 金融资产 第二节 长期股权投资第六章 固定资产 第一节 固定资产概述 第二节 固定资产增加 第三节 固定资产折旧 第四节 固定资产后续支出 第五节 固定资产处置 第六节 固定资产减值 第七节 固定资产明细核算第七章 无形资产与其他资产 第一节 无形资产 第二节 其他资产第八章 流动负债 第一节 流动负债概述 第二节 短期借款 第三节 交易性金融负债 第四节 应付票据与应付账款 第五节 应付职工薪酬 第六节 应交税费 第七节 其他流动负债 第八节 或有负债第九章 非流动负债 第一节 长期负债概述 第二节 长期借款 第三节 应付债券 第四节 长期应付款第十章 所有者权益 第一节 所有者权益概述 第二节 实收资本 第三节 资本公积 第四节 留存收益第十一章 收入与费用 第一节 收入与费用概述 第二节 销售商品收入 第三节 提供劳务收入 第四节 其他业务 第五节 期间费用第十二章 利润及分配 第一节 利润 第二节 所得税 第三节 利润分配 第四节 利润清算第十三章 财务报表 第一节 财务报表概述 第二节 资产负债表 第三节 利润表 第四节 现金流量表*第五节 所有者权益变动表 第六节 附注参考文献

<<财务会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>