第一图书网, tushu007.com

<<Word VBA高效排版范例应用>>

图书基本信息

书名：<<Word VBA高效排版范例应用>>

13位ISBN编号：9787500664222

10位ISBN编号：7500664222

出版时间：2005-11

出版时间：中国青年出版社

作者：杨晓亮

页数：400

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《Word VBA 高效排版范例应用》将使读者对每天都要面对的Word软件有一个全新的认识，完全发挥它强大的文字处理和排版功能，并为读者提供服务。
很多人不知道，其实几乎90%的用户用到了Word软件10%的功能，《Word VBA 高效排版范例应用》将完全开发出另外的90%！
这90%未开发的功能有什么用呢？
可以告诉您，它可以使您的工作大大简化，工作效率大大提高！
《Word VBA 高效排版范例应用》共分18章，在介绍Word VBA基础知识、语法和函数之后，循序渐进地介绍了利用Word VBA处理文档、绘制表格、排版打印等实际应用，以大量技巧和丰富的实例，全方展示了Word VBA的精髓。

书籍目录

第一章 Word VBA简介 第二章 Word VBA语言基础 第三章 使用VBA的函数 第四章 自定义Word 第五章 文字处理应用 第六章 自动进行段落处理 第七章 特殊符号使用 第八章 时间和日期 第九章 长文档处理 第十章 表格操作 第十一章 版式的自动生成 第十二章 图文处理 第十三章 自定义高级打印 第十四章 排版中的应用 第十五章 操作磁盘和文件 第十六章 文档的安全性保护 第十七章 防范宏病毒 第十八章 综合实例

编辑推荐

Word是什么？
很多人认为Word就是一个简单的打字软件，其实上它还是一个功能强大的文字处理和排版软件，有了它，我们完全可以排出各种优美的样式。
然而不幸的是，几乎90%的用户只用到Word功能的10%，我们是不是应该对每天面对的这个老朋友有一个全新的认识，尽可能发挥它的潜力为我们服务呢！
那么这90%未开发的成分到底有什么用呢？
《Word VBA 高效排版范例应用》的目的就是告诉您，它可以使您的工作大大简化，工作效率大大提高。
举一个简单的例子：本书的图注是作者在一天之内完成的，然而假使作者不使用VBA，可能同样的工作要做一个星期！
是不是很神奇！
·用简单的VBA语言，发挥Word软件90%未开发的潜力，大幅度提高文档处理能力
·淡化语法，突出实例，以例子讲语法，由例子学编程，让办公人员轻松成为程序员
·实例丰富，新颖实用，均来自作者多年文档编辑工作的心得，可直接应用于工作中
·内容涵盖语法基础、函数、宏等知识点，对自定义菜单、段落、特殊符号、日期、长文档、表格、版式、打印、图文处理、文档安全性等实际应用进行了详细说明。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com