

<<管理学理论与技能>>

图书基本信息

书名：<<管理学理论与技能>>

13位ISBN编号：9787501792801

10位ISBN编号：7501792801

出版时间：2010-1

出版时间：中国经济出版社

作者：张满林

页数：200

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理学理论与技能>>

前言

管理涉及的范围较广，大到文化、意识，小到行为规范。可以说，大至国家，小到个人的生活安排都是管理的对象。

《管理学》在商科教学体系中的地位有如导航图，它一方面提供了商科知识体系的基本框架和构成元素，另一方面又揭示了商科理论与实践的基本思路和方法论。

对学习管理理论的人而言，一方面需要较强的科学性与系统性，另一方面又要求很强的实践背景。学生需要的不仅仅是对管理理论的理解，同时也需要掌握在日常工作中能够运用的相关技能。

越来越多的学生意识到，仅仅学习管理理论是不够的，他们希望学会如何成为管理者。

编写本书的目的就是培养读者的管理思路和基本技能。

即使将来不从事管理工作，你的个人生活和职业发展也会受益于本书所揭示的管理思路和基本技能。

本书的特点体现在二方面：一是兼顾了内容的深度和广度，不仅涵盖了管理科学的主要内容，并汇集了管理学研究领域的最新成果，其内容丰富而不繁杂；二是采用多元化的方式（如生动的案例、有趣的管理故事、现实的背景资料、思考与讨论、技能训练项目等）拓展学生的视野，将管理理论与实践结合起来，训练管理思维，培养管理技能。

<<管理学理论与技能>>

内容概要

《管理学》在商科教学体系中的地位有如导航图，它一方面提供了商科知识体系的基本框架与构成元素，另一方面又揭示了商科理论与实践的基本思路与方法论。

编写《管理学理论与技能》的目的是为了培养读者的管理思路与基本技能，通过对《管理学理论与技能》的学习，读者的个人生活和职业发展都将受益于《管理学理论与技能》所揭示的管理思路与基本技能。

<<管理学理论与技能>>

作者简介

张满林，男，河北滦县人，经济学硕士，管理学博士生。
教授，硕士生导师，辽宁省高等学校优秀中青年骨干教师，渤海大学学术带头人。
辽宁市场学会理事，中国注册会计师协会非执业会员。
主要研究领域旅游管理、农业经济和贸易经济。
在《经济学动态》等杂志共发表60篇学术论文，主编《西方经济学》等教材4部，先后主持完成辽宁省社科基金、教育厅、科技厅、社科联等科研项目7项；获辽宁省自然科学学术成果二等奖3项、三等奖2项，锦州市政府社科成果一等奖1项、二等奖1项。

书籍目录

第一章 管理概论1.1 什么是管理1.1.1 管理的含义1.1.2 管理是科学与艺术的统一1.1.3 为什么要管理1.1.4 管理者1.2 如何成为一名成功的管理者1.2.1 管理者素质1.2.2 管理技能1.3 管理者做什么1.3.1 管理职能1.3.2 管理角色1.3.3 不同管理层次管理者所需技能和执行职能之间的差别1.4 管理理论的演变1.4.1 古典管理理论1.4.2 行为科学理论第二章 影响管理的环境因素2.1 影响企业管理的环境2.1.1 管理环境2.1.2 微观环境2.2 宏观环境2.2.1 经济环境2.2.2 技术环境2.2.3 社会文化环境2.2.4 人口环境2.2.5 政治和法律环境第三章 管理的核心——管理决策和战略3.1 决策概述3.1.1 决策的含义与重要性3.1.2 决策类型3.1.3 行政管理决策模型3.2 决策误区和决策方法3.2.1 决策的五种误区3.2.2 决策方法3.2.3 决策的六个步骤3.3 制定战略3.3.1 制定战略的三个步骤3.3.2 SWOT分析法与五种力量模型分析3.4 战略层次3.4.1 公司层战略3.4.2 业务层战略3.4.3 职能层战略第四章 组织目的的规划——计划与方法4.1 什么是计划4.1.1 计划的含义和要素4.1.2 计划的类型4.1.3 计划的层次和体系4.1.4 计划的作用4.1.5 计划制定与实施工作中常见的错误4.2 计划的制定和审定4.2.1 计划的制定过程4.2.2 计划的审定4.3 管理者计划实践——时间管理4.3.1 响应时间和自由时间的管理4.3.2 时间管理方法4.3.3 时间管理中应注意的问题第五章 分工与合作的工具——组织5.1 组织及组织结构的影响因素5.1.1 组织及组织职能5.1.2 组织结构的影响因素5.1.3 组织结构设计的原则5.2 工作设计方法5.3 组织结构的类型5.3.1 直线制组织结构5.3.2 职能制组织结构5.3.3 直线职能制组织结构5.3.4 事业部制组织结构5.3.5 矩阵制组织结构5.3.6 战略联盟和网络结构5.3.7 组织结构的扁平化5.4 职权配置5.4.1 职权的类型5.4.2 处理好三种职权的关系5.4.3 职权配置的基本类型第六章 组织竞争力的源泉——人力资源管理6.1 人力资源管理概述6.1.1 人力资源管理的含义6.1.2 人力资源管理的内容6.1.3 人力资源管理的法律环境6.2 招聘和甄选6.2.1 招聘6.2.2 甄选6.3 培训和发展6.3.1 培训6.3.2 发展——人力资源开发6.4 绩效考核和反馈6.4.1 绩效考核6.4.2 绩效考核反馈6.5 薪酬与福利6.5.1 薪酬水平与薪酬体系的管理6.5.2 福利的类型第七章 保证人力资源活力的基本手段——激励7.1 激励概述7.1.1 激励及其特点7.1.2 激励过程及其包含的因素7.2 激励理论7.2.1 马斯洛的“需要层次理论”7.2.2 赫茨伯格的“双因素理论”7.2.3 费鲁姆的期望理论7.2.4 亚当斯的“公平理论”7.3 激励实务7.3.1 有效激励的原则7.3.2 激励方式第八章 组织活力的关键——领导8.1 领导与权力8.1.1 领导8.1.2 领导者的权力8.1.3 权力的分配8.2 人性假设理论8.2.1 “经济人”假设理论8.2.2 “社会人”假设理论8.2.3 “自我实现人”假设理论8.2.4 “复杂人”假设理论8.3 领导理论和领导类型8.3.1 领导理论8.3.2 领导类型第九章 有效管理的工具——沟通9.1 沟通概述9.1.1 什么是沟通9.1.2 沟通的重要性9.1.3 沟通的目的9.1.4 沟通过程与沟通要素9.1.5 沟通类型9.2 沟通障碍与有效沟通原则9.2.1 沟通障碍9.2.2 有效沟通的原则9.3 沟通技巧与沟通方法9.3.1 信息发送的技巧9.3.2 信息接受的技巧第十章 检验组织目标实现状况的手段——控制10.1 控制系统与控制过程10.1.1 什么是组织控制10.1.2 组织控制系统10.1.3 控制过程10.2 产出控制10.2.1 业绩的财务标准10.2.2 组织目标10.2.3 运营预算10.3 行为控制10.3.1 直接监督10.3.2 目标管理10.3.3 行政控制10.4 组织文化和小团体控制10.4.1 组织文化的结构10.4.2 价值观与规范10.4.3 组织文化的传递方式10.4.4 小团体控制参考文献

章节摘录

1.4.1 古典管理理论 古典管理理论是指19世纪末20世纪初至20世纪30年代在美国、法国、德国等西方国家形成的管理理论，这一阶段是管理理论最初形成阶段。

经过产业革命后，先进资本主义国家的生产力发展已达到一定的高度，科学技术也有了较大的发展，并有了许多新发明，但是管理仍是建立在经验和主观臆断的基础上，缺乏科学的依据。

由于企业管理落后，使这些国家的经济发展和企业的劳动生产率都远远落后于当时科学技术成就和国内外经济条件所提供的可能。

例如，美国许多工厂的产量都远低于其额定生产能力，能达到60%的都很少。

为了适应生产力发展的要求，当时在美国、法国、德国及其他一些西方国家都发起了科学管理运动，从而形成各有特点的管理理论。

在美国表现为泰罗及其追随者创建的**科学管理理论**，即“泰罗制”；在法国表现为法约尔创建的一般管理理论；在德国表现为韦伯创建的**行政组织理论**等。

尽管这些古典管理理论表现形式各不相同，但其实质都是采用当时所掌握的科学方法和科学手段对管理过程、职能和方法进行探讨和试验，进而确定一些以科学方法为依据的理论、原则和方法。

1.4.1.1 泰罗的科学管理理论 (1) 泰罗对科学管理理论的探索 弗雷德里克·温斯洛·泰罗，1856年出生在美国费城一个富裕的律师家庭。

他年幼时就很爱好科学研究和实验，对任何事情都想找出一种最好的办法。

1881年，泰罗25岁时就开始在米德维尔钢铁厂进行劳动时间和工作方法的研究，这为他以后创建科学管理奠定了基础。

他的著作主要有《计件工资制》、《工厂管理》、《科学管理的原理和方法》、《科学管理》等。

1912年他在美国国会众议院特别委员会对泰罗制和其他工厂管理制的听证会上的证词，也是研究科学管理理论的一篇重要文献。

泰罗作为科学管理理论的主要倡导者，在管理思想的发展上起着极为重要的作用，被称为“科学管理之父”。

<<管理学理论与技能>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>