

<<报关实务>>

图书基本信息

书名：<<报关实务>>

13位ISBN编号：9787501796359

10位ISBN编号：7501796351

出版时间：1970-1

出版时间：中国经济出版社

作者：王超，万锦虹 著

页数：247

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<报关实务>>

前言

自加入WTO以来,我国对外开放的格局进一步向全方位、深层次、宽领域方面发展。为了适应对外贸易发展的需要,真正有效地履行服务与监管职能,海关不断深化通关作业改革,努力创新通关管理模式。

随着海关通关作业改革的不断深入,一系列适应现代经济发展和对外贸易新形势的通关管理制度陆续出台,相应的报关内容和手续也在不断更新变化。

在总结研究1997年至今的报关员资格考试大纲的基础上发现报关工作的基本内容面是一脉相承的,因此本着科学性、系统性、实用性、以及依法行政、与时俱进的原则,本书紧扣报关员资格全国统一考试大纲,详尽介绍了报关单位及报关员在办理进出口货物报关前的准备工作内容,进出口货物将会遇到一系列管制措施,报关单填制规范,各种贸易方式下和进出口货物报关程序的海关商品编码查找方法,关税及其他税费的计算规则等七章内容。

本教材突出反映了从事报关工作必备的应知应会的基础理论、基础知识和基本技能,更加贴近报关人员和报关实务里作的实际需要。

同时尽可能反映了海关及有关部门对报关业务的最新规定。

如果一本报关实务教材,其内容仅仅只是海关总署编写的统一考试教材的缩略版,照搬一些定义、规定、程序进入教材,那只能是一种机械重复。

根据作者多年来的工作经历和教学经验,对于学习者在学习当中经常认为是难点的内容,在理论阐述上不仅注重深入浅出,还补充了单选、多选等不同类型的练习题让学习者在课后自主学习,加强对重点、难点知识的把握。

考虑到教学的实际,报关实务这门课程政策性强,其抽象性也较强,囿于教学条件和实际报关工作的限制,又不可能像工科课程一样可以由每个学生马上亲自去“体验操作”;但是这门课程的知识,归根到底都是源自经济生活乃至个人生活的方方面面。

为更贴近报关人员和报关实务工作的实际,本教材在每一章后面都安排了较为贴切的案例分析,案例的选择务求起到辅助理解的作用,可以消除学习过程中的枯燥感,提高学习者的学习兴趣。

本书除了可供有关高职院校国际经济与贸易专业、国际商务专业、国际货运专业及相关专业教学使用外,还可供正在从事或准备从事报关业务工作的人员作为学习和提高报知识、业务能力的参考书,也是从事或有志于从事外经贸业务人员的理想读物。

<<报关实务>>

内容概要

《报关实务》突出反映了从事报关工作必备的应知应会的基础理论、基础知识和基本技能，更加贴近报关人员和报关实务工作的实际需要。

同时尽可能反映了海关及有关部门对报关业务的最新规定。

《报关实务》除了可供有关高职院校国际经济与贸易专业、国际商务专业、国际货运专业及相关专业教学使用外，还可供正在从事或准备从事报关业务工作的人员作为学习和提高报知识、业务能力的参考书，也是从事或有志于从事外经贸业务人员的理想读物。

<<报关实务>>

书籍目录

第一章 报关概述第一节 国际贸易流程与报关第二节 海关管理第三节 报关单位第四节 报关员第二章 我国贸易管制主要措施与报关单证的准备第一节 对外贸易管制第二节 报关相关单证的准备第三章 一般进出口货物的报关程序第一节 海关监管货物与报关程序第二节 一般进出口货物的报关程序第四章 非一般进出口货物的报关程序第一节 保税加工货物的报关程序第二节 保税物流货物的报关程序第三节 特定减免税货物的报关程序第四节 暂准进出境货物第五节 其他进出境货物报关程序第六节 海关转关货物的报关程序第五章 进出口商品归类第一节 《协调制度》与我国海关进出口商品分类目录第二节 协调制度归类总规则第三节 商品归类的操作第六章 报关税费第一节 报关税费概述第二节 报关货物完税价格的审定与核算第三节 进口报关货物原产地的确定与税率适用第四节 报关税费的计算第五节 进出口税费的减免、缴纳与退补第七章 进出口货物报关单填制第一节 进出口货物报关单简介第二节 进出口货物报关单填制的主要内容参考文献

<<报关实务>>

章节摘录

1.限制进口货物管理。

我国限制进口货物管理按照其管理方式划分为：许可证件管理和关税配额管理。

(1) 许可证件管理。

许可证件管理主要包括：进口许可证、濒危物种进口、可利用废物进口、进口药品、进口音像制品、黄金及其制品进口管理。

(2) 关税配额管理。

指一定时期内，国家对部分商品的进口制定关税配额税率并规定该商品进口数量总额，在限额内，经国家批准后允许按照关税配额税率征税进口。

如超出限额则按照配额外税率征税进口的措施。

关税配额管理是一种相对管理的限制。

2.限制进口技术管理。

《根据对外贸易法》、《技术进出口管理条例》以及《禁止进口限制进口技术管理办法》的有关规定，国务院商务主管部门会同国务院有关部门，制定、调整并公布限制进口的技术目录，实行目录管理。

属于目录范围内的限制进口技术，实行许可证管理，未经国家许可，不得进口。

经营限制进口技术的经营者在向海关申报进口手续时，必须主动递交由国务院商务主管部门颁发的“中华人民共和国技术进口许可证”，凭以向海关办理进口通关手续。

3.限制出口货物管理。

国家规定有数量限制的出口货物，实行配额管理；其他限制出口货物，实行许可证件管理。

(1) 出口配额限制 出口配额许可证管理。

是国家对部分商品的出口，在一定时期内（一般是1年）规定数量总额，经国家批准获得配额的允许出口，否则不准出口的配额管理措施。

即由国务院商务主管部门或者国务院有关部门在各自的职责范围内根据申请者需求并结合其进出口实绩、能力等条件，按照效益、公正、公开和公平竞争的原则进行直接分配。

国家各配额主管部门对经申请有资格获得配额的申请者发放各类配额证明。

申请者取得配额证明后，到国务院商务主管部门及其授权发证机关，凭配额证明申请出口许可证。

出口配额招标管理。

是国家对部分商品的出口，在一定时期内（一般是1年）规定数量总额，采取招标分配的原则，经招标获得配额的允许出口，否则不准出口的配额管理措施。

出口配额招标管理是国家通过行政管理手段对一些重要商品以规定绝对数量的方式来实现限制出口的目的。

<<报关实务>>

编辑推荐

以能力培养为目标，专业性与实用性统一，系统性与全面性兼具，能力点和知识点相结合，注重培养应用型、技能型人才。

任务驱动教学，“教”“学”“做”一体化。

打破传统的教学模式，学练结合，注重职业能力培养。

形式新颖，可读性强。

从实际需要出发，删繁就简，案例、知识链接、实训等板块有机集合，增强可读性，提高学习兴趣。

提供教学配套PPT课件及习题参考答案。

<<报关实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>