

<<税收基础与实务>>

图书基本信息

书名：<<税收基础与实务>>

13位ISBN编号：9787501796410

10位ISBN编号：7501796416

出版时间：1970-1

出版时间：中国经济出版社

作者：王美玲，宋振水 著

页数：298

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<税收基础与实务>>

前言

随着国家法制化建设的不断深入，依法治税已经成为税收征收机关工作的指导思想，同时，广大的纳税人也越来越认识到税法在企业实践中的重要性。

依法纳税是企业的义务，合理避税是企业的权利，由此，无论从履行纳税义务的角度，还是出于合理避税的考虑，在企业的会计实践中，税法知识的普及，税收政策及时、正确的执行已经越来越受到重视。

高职高专作为以“培养服务于生产一线的高级应用型人才”为目标的学校教育，在财经人才，特别是会计人才的培养中，税法知识的教学无疑成为非常重要的内容，在会计学及相关专业的教学内容设计中，税法都将成为非常重要的一个组成部分。

近几年，我国的一些税收政策变化很大，从个人所得税法、企业所得税法的颁布实施，再到增值税转型、新的消费税暂行条例及其实施细则的颁布、营业税暂行条例及其实施细则的颁布等，对学校的税法教学都带来一定程度的影响。

学校教学质量的提高，很大程度决定于是否有高水平的、与业务实践密切联系的教材，本书的编写就是在这样的背景下进行的。

在本书编写过程中，编写组的老师们深入研究最新的税收政策，研究税收实务对高职高专学生的要求，精心安排教材的体系，合理组织教学内容，力求保证税法教学达到对高职高专学生培养目标的要求，突出了“紧跟最新政策、密切税收实务、合理内容设计、力求学以致用”的特点。

<<税收基础与实务>>

内容概要

在《税收基础与实务》编写过程中，编写组的老师们深入研究最新的税收政策，研究税收实务对高职高专学生的要求，精心安排教材的体系，合理组织教学内容，力求保证税法教学达到对高职高专学生培养目标的要求，突出了“紧跟最新政策、密切税收实务、合理内容设计、力求学以致用”的特点。

《税收基础与实务》是各位编者共同合作的结晶，在编写过程中，我们查阅了大量的参考资料，研究了高职高专的教学特色，为教材的编写付出了许多努力。由于各种原因，书中不足之处在所难免，恳请读者批评指正。

<<税收基础与实务>>

书籍目录

第一章 税收基本原理第一节 公民与纳税第二节 税收的概念第三节 财政与税收的关系第四节 税收制度第五节 税收原则第六节 税收分类本章小结课后练习题第二章 增值税第一节 增值税的基本原理第二节 增值税的税制要素第三节 增值税的计算第四节 增值税的征纳管理第五节 出口货物退税第六节 增值税案例分析本章小结课后练习题第三章 消费税的核算第一节 消费税概述第二节 消费税纳税人和征税范围第三节 税率第四节 计税依据第五节 自产自用应税消费品应纳税额的计算第六节 委托加工应税消费品应纳税额的计算第七节 进口应税消费品应纳税额的计算第八节 关于金银首饰征收消费税的若干规定第九节 消费税的申报与缴纳本章小结课后练习题第四章 营业税第一节 营业税的基本原理第二节 营业税的税制要素第三节 营业税的计算第四节 营业税的征纳管理第五节 营业税案例分析本章小结课后练习题第五章 关税第一节 关税的基本原理第二节 关税的税制要素第三节 关税的计算第四节 关税的征收管理第五节 关税的案例分析本章小结课后练习题第六章 个人所得税第一节 个人所得税概述第二节 个人所得税的税制要素第三节 个人所得税应纳税额的计算第四节 个人所得税的税收优惠与征纳管理第五节 个人所得税案例分析第六节 现行个人所得税的主要问题本章小结课后练习题第七章 企业所得税第一节 企业所得税的税制要素第二节 企业所得税应纳税所得额的计算第三节 企业所得税应纳税额的计算第四节 企业所得税的税收优惠第五节 企业资产的税务处理第六节 企业所得税的征纳管理第七节 企业所得税案例分析本章小结课后练习题第八章 其他税种第一节 城市维护建设税第二节 教育费附加第三节 资源税第四节 车辆购置税第五节 土地增值税第六节 印花税第七节 房产税第八节 车船税第九节 契税第十节 城镇土地使用税本章小结课后练习题第九章 税收征收管理法律制度第一节 税务管理第二节 税款征收第三节 税务检查第四节 法律责任本章小结课后练习题参考文献

<<税收基础与实务>>

章节摘录

纳税人在书立、领受、使用应税凭证时，应当自行计算应纳税额，自行购买税票，自行以此贴足印花税票应加以注销或划销。

这种一般适用于应税凭证较少或同种凭证缴纳税款次数较少的纳税人。

2.汇贴或汇缴 “汇贴”办法是指一份凭证应纳税额超过500元的，应当向当地税务机关申请填写缴款书或者完税证，将其中一联粘贴在凭证上或者由税务机关在凭证上加盖完税标记代替贴花。

“汇缴”办法是指同一种类应税凭证，需要频繁贴花的，应当向当地税务机关申请按期汇总缴纳印花税。

获准汇总缴纳印花税的纳税人，应持有税务机关发给的汇缴许可证。

汇总缴纳的期限限额由当地税务机关确定，但最长期限不得超过1个月。

汇贴或汇缴办法一般适用于应纳税额较大或者贴花次数频繁的纳税人。

3.委托代征办法 委托代征办法是指通过税务机关的委托，由发放或者办理应纳税凭证的单位代为征收印花税款。

税务机关与代征单位签订代征委托书，并按代售金额5%的比例支付代征手续费。

(三)纳税环节和纳税地点 1.纳税环节 印花税应当在书立或领受时贴花。

具体是指，在合同签订时、账簿启用时和证照领受时贴花。

如果合同是在国外签订，并且不便在国外贴花的，应在将合同带入境时办理贴花纳税手续。

2.纳税地点 印花税一般实行就地纳税。

对于全国性商品物资订货会上签订合同应纳的印花税，由纳税人回其所在地后及时办理贴花完税手续

。

<<税收基础与实务>>

编辑推荐

以能力培养为目标，专业性与实用性统一，系统性与全面性兼具，能力点和知识点相结合，注重培养应用型、技能型人才。

任务驱动教学，“教”“学”“做”一体化。

打破传统的教学模式，学练结合，注重职业能力培养。

形式新颖，可读性强。

从实际需要出发，删繁就简，案例、知识链接、实训等板块有机集合，增强可读性，提高学习兴趣。

提供教学配套PPT课件及习题参考答案。

<<税收基础与实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>