

<<高职英语应用能力训练教程>>

图书基本信息

书名：<<高职英语应用能力训练教程>>

13位ISBN编号：9787502186807

10位ISBN编号：7502186808

出版时间：2011-9

出版时间：石油工业出版社

作者：吴秀芝，赵春华 主编

页数：234

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<高职英语应用能力训练教程>>

内容概要

《高职英语应用能力训练教程》是供高职高专非英语专业类师生使用的教材，以“工学结合、能力为本”的职业教育理念为指导，以工作岗位英语要求和职业发展英语需求为出发点，以培养英语应用能力为核心，以培养职场交际能力为目标，以培养语言实践能力为主线，遵循语言学习规律，把语言知识的输入、语言技能的学习和语言能力的输出进行有机的结合，采用任务驱动、情境教学和项目教学模式。

本教材体现了高职英语课程的实用性、职业性和实践性。

本教材包括7个模块，每个模块为一个特定的英语应用能力训练内容，涉及若干个典型的英语交际情境。

在每个情境中，给学生提出相应的学习任务，并为学生完成任务提供了所需的帮助，如交际文化常识、会话样例，词语释义及常用的表达语句等。

此外，在每个模块中还设计了有助于提高学生英语综合能力的听、说、读、写、译的练习。

<<高职英语应用能力训练教程>>

书籍目录

Module 1 Air Travel

Scene 1 Booking Airline-Tickets

Scene 2 Check-in Procedures

Scene 3 Getting Aboard a Flight

Scene 4 Meeting Someone at the Airport

Module 2 Directions

Scene 1 Asking for Directions in Buildings

Scene 2 Asking for Directions in a City or the Countryside

Module 3 Hotel

Scene 1 Making a Reservation by Telephone

Scene 2 Checking in at a Hotel

Scene 3 Checking out of a Hotel

Module 4 Restaurant

Scene 1 Booking a Table at a Restaurant by Telephone

Scene 2 At the Restaurant

Scene 3 Paying the Bill

Module 5 Shopping

Scene 1 Talking about Shopping

Scene 2 Talking about the Price

Scene 3 Talking about the Payment

Scene 4 Talking about the Packaging

Module 6 Banking

Scene 1 Opening an Account

Scene 2 Foreign Exchange

Module 7 Health

Scene 1 Making a Medical Appointment

Scene 2 At the Doctor

Scene 3 At a Drugstore

Vocabulary

Phrases

Listening Practice Text

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>