

## <<计算机应用基础>>

### 图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787502580803

10位ISBN编号：7502580808

出版时间：2009-4

出版时间：化学工业出版社

作者：马武飏

页数：186

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<计算机应用基础>>

### 内容概要

《高级技工学校教材：计算机应用基础》内容共分六章，第一章介绍计算机的发展、分类及应用领域、计算机的组成和计算机的基本操作，使初学者了解计算机的基本常识。

第二章介绍Windows操作系统的类型、文件、文件夹、目录、路径等概念，介绍Windows XP的桌面、图标、窗口、对话框、菜单的基本操作，资源管理器、控制面板和附件中常用功能的操作，介绍计算机汉字输入法。

第三章介绍Word 2000基本操作，wbrd文档编排、图文混排和表格处理。

第四章介绍Excel工作表和工作簿的基本概念，工作表的创建、编辑、格式设置及打印，图表制作及Excel的高级应用。

第五章介绍计算机网络的基本知识、Internet基本知识，计算机数据安全和数据安全维护。

第六章介绍计算机在化工生产过程控制、化工分析和化工仿真等方面的应用。

《高级技工学校教材：计算机应用基础》图文并茂，通俗易懂，选取最常用的计算机基础知识和计算机基本操作的内容，通过本教材的学习，使初学者掌握计算机的基本操作。

《高级技工学校教材：计算机应用基础》为高级技工学校教材，也可作为全国化工院校高级工培训、短期培训教材，以及作为计算机初学者的参考读物。

## <<计算机应用基础>>

### 书籍目录

第1章 计算机基础知识1.1 计算机发展史1.2 计算机应用领域及分类1.3 计算机的组成1.4 计算机基本操作习题第2章 中文Windows XP使用2.1 Windows发展2.2 Windows XP的基本操作2.3 文件系统及资源管理器2.4 控制面板2.5 附件2.6 计算机输入法习题第3章 Word文字处理3.1 Word概述3.2 Word文档的创建与编辑3.3 Word文档编排3.4 图文混排3.5 表格处理习题第4章 表格处理4.1 Excel 2000概述4.2 创建Excel表格4.3 Excel表格编辑4.4 公式和函数的使用4.5 图表制作4.6 Excel高级应用习题第5章 计算机网络与数据安全5.1 计算机网络概述5.2 Internet的使用5.3 Outlook Express介绍5.4 计算机病毒与防治习题第6章 计算机在化工行业的应用6.1 计算机在化工生产过程控制中的应用6.2 计算机在化工分析中的应用6.3 工艺流程图及设备图绘制习题参考文献

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>