

<<高职高专英语应用能力考试指导>>

图书基本信息

书名：<<高职高专英语应用能力考试指导>>

13位ISBN编号：9787502626501

10位ISBN编号：7502626506

出版时间：2008-1

出版时间：中国计量出版社

作者：杨佳芹，丁焕婷 主编

页数：244

字数：390000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<高职高专英语应用能力考试指导>>

内容概要

为帮助参加全国高等学校英语应用能力考试的学生系统掌握所学知识，全面提高英语实际应用能力，熟悉《高等学校英语应用能力考试大纲》中所规定的各种题型，提高应考能力，我们按照《高职高专英语课程教学基本要求》，认真分析了历年全国高等学校英语应用能力考试实考试题，在多年的教学经验和积累的教学资料的基础上，精心设计编写了本书。

本书主要特点是：紧扣考试大纲，由浅入深，循序渐进；内容全面，分块复习；试题难度适当，内容新颖，题材广泛，语言知识和应用文体的覆盖面宽。

本书信息量大，形式广泛，对考前辅导具有较强的针对性，可供全国高职高专和具有同等学历的学生进行考前复习和强化训练。

本书的编者均是多年从事高校英语教学的一线骨干教师，有着长期积累的丰富教学经验和科研成果。

<<高职高专英语应用能力考试指导>>

书籍目录

第一部分 基础知识 名词 一、名词的分类 二、可数名词和不可数名词 三、名词的数 四、名词的格 五、练习题 代词 一、人称代词 二、物主代词 三、反身代词 四、不定代词 五、相互代词 六、指示代词 七、疑问代词 八、关系代词 九、连接代词 十、练习题 形容词 一、形容词的作用 二、形容词的比较级和最高级 三、使用形容词应该注意的几个问题 四、练习题 副词 一、副词的构成 二、副词的分类 三、副词的作用 四、副词的位置 五、副词的比较级和最高级 六、容易混淆的副词 七、练习题 冠词 一、不定冠词的用法 二、不定冠词在句子中主要有以下作用 三、定冠词的用法 四、零冠词的用法 五、练习题 数词 一、基数词 二、序数词 三、其他 四、练习题 动词 一、连系动词 二、助动词 三、行为动词(实义动词) 四、情态动词 五、练习题 动词时态 一、一般现在时 二、一般过去时 三、一般将来时 四、现在完成时 五、过去完成时 六、将来完成时 七、现在完成进行时 八、现在进行时的用法 九、过去进行时 十、将来进行时 十一、练习题 动词的语态 一、被动语态的构成 二、被动语态的用法 三、主动语态变被动语态的方法 四、含有情态动词的被动语态 五、练习题 非谓语动词 一、动词不定式 二、动名词 三、现在分词和过去分词 四、练习题 句子的分类 一、句子的成分 二、句子的种类 虚拟语气 一、条件句中的虚拟语气 二、省略if的虚拟条件句 三、错综虚拟条件句 四、含蓄虚拟条件句 五、条件用其他形式来表示虚拟 六、虚拟语气在各种从句中的用法 七、虚拟语气练习 强调结构 一、强调句用法 二、强调结构练习 主谓一致 一、主谓一致原则 二、主谓一致练习 倒装结构 一、完全倒装 二、部分倒装 三、其他形式的倒装结构 四、倒装练习 第二部分 解题指导 语法与词汇 一、语法与结构选择题解题技巧、方法指导及典型题 二、词汇与语法填空题解题技巧、方法指导及典型题 三、语法词汇综合练习 听力理解 听力解题指导 应用文写作 一、通知 二、借条和收条 三、电话留言 四、电子邮件 五、投诉信 六、求职信 七、简历表 八、练习题 阅读理解 一、解题指导 二、阅读理解练习题 英译汉 一、解题指导 二、翻译练习 第三部分 模拟试题 Test 1 Test 2 Test 3 Test 4 Test 5 2006年6月B级实考试卷 参考答案 一、名词 二、代词 三、形容词 四、副词 五、冠词 六、数词 七、动词时态 八、动词语态 九、情态动词 十、非谓语动词 十一、名词性从句 十二、定语从句 十三、状语从句 十四、虚拟语气 十五、强调结构 十六、主谓一致 十七、倒装 语法词汇综合练习答案 写作参考文本 阅读理解答案 翻译答案 模拟练习答案 Test 1 Test 2 Test 3 Test 4 Test 5 Test 6 真题答案 模拟试题听力原文 Test 1 Test 2 Test 3 Test 4 Test 5 真题录音稿Tape scripts

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>