

<<提升修养的118种现代礼仪>>

图书基本信息

书名：<<提升修养的118种现代礼仪>>

13位ISBN编号：9787502833978

10位ISBN编号：7502833978

出版时间：2009-4

出版时间：地震出版社

作者：吴学刚

页数：324

字数：362000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<提升修养的118种现代礼仪>>

前言

爱默生说：“美好的行为比美好的外表更有力量；美好的行为比形象和外貌更能带给人快乐。这是一种精美的人生艺术。

”“以礼服人”、“礼多人不怪”，这是古老的中国格言，它在今天仍有十分实用的效果。

随着社会的进步，人类文明的发展，人们的社会交往日益频繁。

礼仪作为联系沟通交往的桥梁，显得更为重要。

随着国际交往的日益频繁，东西方文化之间产生了密切的交流与激烈的碰撞，这就促使了世界各地的礼仪与习俗不断地融合与发展。

因此，我们就要了解符合时代精神的礼仪知识，良好的礼仪教养本身就是财富。

举止优雅的人离开了金钱也能够成功，秘密就在于他们拥有世界各地最受欢迎的“通行证”——礼。

所有的大门都向他们敞开，所有的人都欢迎他们，为什么呢？

就因为他们带去了温暖和尊重。

“礼者，敬人也。

”我们既要尊重别人，更要尊重自己。

现代社会是一个注重仪表的文明社会。

从一个人的整体形象，不仅能看出一个人的审美水平、文化修养以及综合素质，更能体现他对别人的一种礼貌！

同时，礼仪所体现的不仅仅是一个人的素养，而且还影响人生的发展。

因为一个崇尚礼仪的人不仅能够抓住人生的机遇，更能为自己的发展开辟道路，获得用之不尽的人脉资源。

无论是否有机会接受良好的教育。

无论你的社会地位高低或财富多少，无论你的志向有多远大，只要你想要成功，你就应该要求自己开始注意一些生活中看起来琐碎的小事。

<<提升修养的118种现代礼仪>>

内容概要

一个人的礼貌礼仪常常影响着他人对其的评价，在人们的印象中，一个有礼貌、有教养的人总是有着相应的好品质人格，这对个人成功、人脉积累都有所帮助。

本书融合东西方经典礼仪准则，以实用而规范的解说，介绍了仪容礼仪、职场礼仪、社交礼仪、商务礼仪等多种礼仪规范。

希望本书能使您了解礼仪的魅力，为您迈向成功提供一些帮助，引导您走向锦绣前程。

<<提升修养的118种现代礼仪>>

书籍目录

第一章 个人礼仪 塑造良好的个人形象 恰当地运用表情 微笑是人际交往中不可缺少的礼节 注意自己的仪容美 恰到好处的化妆 得体地使用香水 服饰礼仪 合理地佩戴帽子 丝巾、皮包的选择和佩戴 佩戴首饰应注意细节 戴手套的礼仪 保持优美的站姿 走路也应当遵守礼仪 坐姿的讲究 手势的运用要合乎礼仪

第二章 职场礼仪 求职时要注意外表形象 求职信中含礼仪 给面试官留下一个好印象 面试后的礼仪很重要 了解办公室里的禁忌 办公室内要讲高雅的语言 办公室用餐也要讲究相应的礼仪 掌握同事之间相处的礼仪 遵守汇报工作的礼仪 做一个礼貌的下属 培养领导的人格魅力

第三章 商务礼仪 开业典礼礼仪 庆祝仪式的礼仪与惯例 剪彩要遵循的基本规范 交接仪式礼仪 签约仪式礼仪 展览会礼仪 记者招待会礼仪 谈判中的礼仪不可少 不可小视茶话会 商务拜访要从礼节上多注意 接待礼仪决定商务活动成败 正确的使用商务请帖 中餐宴会要注意细节 西餐宴会必须符合西餐礼仪 仔细认真选择馈赠的礼品 沙龙礼仪 赞助会礼仪 商务信函的礼仪 商务传真礼仪 使用电子邮件沟通的注意事项 商务人员礼仪规范

第四章 家庭礼仪 讲究待客的礼仪 子女对父母的礼仪 邻里之间和睦共处 同辈之间相处的方式方法 夫妻之间的礼仪 与婆婆搞好关系 与岳父母相处的礼仪 妯娌间相处注重礼仪

第五章 生活礼仪 结婚庆典的礼仪 生日宴会不可失礼 探望病人有讲究 丧葬礼仪 做个通情达理的消费者 注意餐馆礼仪 为图书馆营造一个良好的学习氛围 书信礼仪 做一个懂礼貌的游客 乘坐火车的礼仪 遵守文明乘坐汽车规则 认真遵守乘机礼仪 文明乘地铁 乘船的礼仪 遵守公共场所的礼仪

第六章 服务行业礼仪 营业员必须遵守礼仪规范 接待顾客的礼仪 成为一名合格的美容服务人员 美容师的接待礼仪 护理人员要有良好的礼仪修养 用礼仪赢得游客的信赖 接待投诉的礼仪 宾馆服务礼仪 中餐服务礼仪 西餐服务礼仪

第七章 语言礼仪 交谈的礼节 和不同人交谈的礼仪 交谈中传达不幸的礼仪 交谈的禁忌 闲聊也要讲究方法和礼仪 开玩笑要把握尺度 说服他人要讲究一定方法 委婉地拒绝 提问的艺术 插话的礼仪 批评的礼仪 恰到好处地发表不同意见 解释的礼仪 要学会聆听别人的话 演讲的礼仪

第八章 社交礼仪 称呼一定要得体 不失分寸地进行自我介绍 正确地利用介绍广交朋友 注意握手的基本礼节 小名片, 大学问 迎来送往的礼仪 参加舞会的礼仪 使用电话的礼仪 使用手机的基本礼仪 万事礼为先 巧妙赞美别人 别人“逆鳞”摸不得 注意小节, 礼貌待人

第九章 涉外礼仪 “礼貌”叩开他人的心扉 掌握涉外仪式中的礼仪 通晓世界各国的民俗禁忌 外宾的迎送 外宾的接待 涉外人员应提高礼仪素养 港、澳、台的礼仪习俗 部分亚洲国家的社交礼仪 部分欧美国家的社交礼仪 其他国家的礼仪

<<提升修养的118种现代礼仪>>

章节摘录

第一章 个人礼仪塑造良好的个人形象每个人都是通过外在形象来展示自己的特点的，一个人的眼神、说话的方式就是最基本的信息，并通过衣着、声音和举止表现出其基本特性。

一般在初次见面的几分钟内就能基本判断出一个人的素质、背景和能力。

所以一个好的形象会令你在任何场合中神采奕奕、信心非凡，会让别人更愿意接近你，使你更快得到周围的人的认可。

小丽是某通讯公司的客户服务员，精通化妆，对服饰搭配也很有心得体会，同事都说她是时尚的指南针，走在大街上回头率很高，但小丽在公司并不受同事欢迎。

作为客户服务员，小丽还经常被客户投诉，客户的反映是最怕看见小丽的脸，无论对新客户还是老客户，小丽总是面无表情，以一张冷冰冰的脸示人，客户问急了，小丽还不时冒出几句粗话。

现在，小丽正面临着失去工作的危险。

上文所提及的小丽的外在仪表不能说不美，但为什么客户却反映最怕看见她的脸呢？

可见个人形象的塑造不仅仅是外在的仪表，更重要的还是要具有深刻的内涵。

个人的气质与修养仪表美是内在美与外在美的和谐统一。

内在美是人的内在精神世界的美，是人的思想、品德、情操、性格等心理文化素质的具体体现。

一个人如果没有内在美作为基础，那么，再好的先天条件、再精心的打扮，也只能是一种肤浅的装饰，缺少丰富而深刻内涵的美，不可能产生魅力。

因此，一个人的外在美是其内在美的一种自然展现，良好的个性修养、渊博的知识、高尚的道德情操才是外在美的真正源泉，由此而产生的美才可以给人留下深刻的印象，打下深刻的烙印。

所以内在美比外在美具有无可比拟的深度与广度。

<<提升修养的118种现代礼仪>>

媒体关注与评论

要评判美，就要有一个有修养的心灵。

——康德礼貌和礼节是一封通向四方的推荐信。

——伊丽莎白生命是短促的，然而尽管如此，人们还是有时间讲究礼仪。

——爱默生没有良好的礼仪，其余一切都会被人看成骄傲、自负、无用和愚蠢。

——约翰·洛克 礼仪是在他的一切别种美德之上加上一层藻饰，使它们对他具有效用，去为他获得一切和他接近的人的尊重与好感。

——洛克

<<提升修养的118种现代礼仪>>

编辑推荐

《提升修养的118种现代礼仪(最佳礼仪读本)》由地震出版社出版。

<<提升修养的118种现代礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>