

<<25大素质让你变身职场达人>>

图书基本信息

书名：<<25大素质让你变身职场达人>>

13位ISBN编号：9787502835996

10位ISBN编号：7502835997

出版时间：2009-9

出版时间：冯丽莎 地震出版社 (2009-09出版)

作者：冯丽莎

页数：250

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<25大素质让你变身职场达人>>

内容概要

也许你有高学历，也许你有高智商，也许你有良好的背景，也许你有丰富的阅历……但是。这些还远远不够。

每位职场人士都希望自己能有一个良好的发展，并最终获得成功，那么，获得成功究竟需要什么样的素质呢？什么品质才能让我们成为职场达人，做个让老板、同事和客户都喜欢的人呢？《25大素质让你变身职场达人》就是从这样一个人人都急于寻求答案的角度出发，力求去解答这个困扰着每一个职场新人的常见问题。

<<25大素质让你变身职场达人>>

书籍目录

第1章忠诚是无价之宝——忠诚是我最大的荣耀忠诚是安身立命之本忠诚是最关键的品质忠诚要体现在行动上第2章必不可少的责任心——承担责任让你更出色责任心是做好工作的保证勇于承担，责任第一忠诚履行自己的职责第3章把敬业变成一种习惯——敬业态度决定事业高度敬业是成就事业的基石把敬业变成一种习惯比别人干得多一点第4章打造核心竞争力——成为公司必不可少的人核心竞争力是取得成功的关键做一个不可或缺之人处处追求进步成为一个真正的专家第5章效率让你更出色——用更少的时间做更多的事明确的目标让你效率大增集中精力方能出高效率效率从简化事情开始第6章处处为公司着想——以主人的心态对待工作以主人的心态对待工作像老板那样思考问题处处为公司着想第7章对工作充满热情——不断创造好的业绩热情是工作的灵魂对工作充满激情充分释放内心的热情成功取决于你的热情第8章立即行动没借口——培养绝不拖延的好习惯借口是拖延的温床克服拖延的恶习不找借口为自己开脱第9章做每件事都要用心——实际利益最大化每件事情都用心去做把平凡的事情做好就是不平凡成功来自于平时的积累扎扎实实过好每一天第10章持续学习提高自己——不断提高自己的整体素质工作中要不断学习学习能力比知识更重要提高你的学习能力学习是终身不可丢的事第11章创新就是竞争力——创新让领导青睐于你工作需要不断地创新你为什么与创造力无缘勇于创新进行创新创新必须注意的几个问题第12章良好的人际关系——与同事处理好关系互帮互助，顾全大局说话得体，行为适宜宽容大度，放平心态第13章重视每一个细节——细节决定成败工作需要做好每一个细节细节决定着事情的成败将每个细节都做到位上班时间切不可做私事第14章独立地开展好工作——不让公司多费一分心站稳脚跟需具有独立性锻炼工作的独立性努力成为开拓型人才第15章拥有健康的心态——做生活和工作的强者拥有好心态方可成功拥有正确的价值观学会控制情绪用平常心面对生活和工作第16章勤奋是种好品质——为自己的成功加码勤奋是通往成功的必经之路机遇更愿垂青勤奋工作的人勤奋是优秀员工应具有的工作态度每天多做一点事第17章培养你的合作力——让他人会对你高看一眼团队精神作用大在团结协作中实现共赢提高自身合作能力培养自己的团队精神第18章处处有节俭的意识——为公司创造更多利润员工应该建立“成本”观念把组织利润放在心上保持节俭的好习惯随时随地保持节俭第19章积极主动地工作——多一份付出就会多一份收获积极主动的态度最重要自动自发地执行任务在任何时候都不要消极等待培养自己的积极主动性第20章心中常存感恩心——感恩让工作更出色优秀员工要懂得感恩带着感恩的心进行工作心中常怀感激之情学会感谢你的老板第21章善于展现自己的才能——让他人知道你的真实才华善于表现至关重要关键时刻敢出头大胆秀出你自己第22章勇敢地超越自我——打造出自己的天地学会化忧虑为动力善于突破职业发展“瓶颈”不断超越自己每天反省一下你自己第23章精通业务做专家——领导最喜欢专家型下属专家型人才是领导最需要的努力用专业知识武装自己专家型人才要学会谦虚平和第24章掌握沟通的技巧——沟通让工作更有效有效沟通很重要培养自己的沟通技巧学会与老板进行沟通第25章脚踏实地成就大——用行动来证明自己眼高手低危害大做事需要脚踏实地善于用行动证明自己

<<25大素质让你变身职场达人>>

章节摘录

第2章 必不可少的责任心——承担责任让你更出色 责任心是做好工作的保证 一家大型餐饮机构招聘厨房行政总监，应聘的地点是公司的厨房。面试当天，一下子来了很多人，厨房里挤满了准备要面试的人。面试进行了整整一个下午，从头到尾，厨房的洗碗间有一个水龙头一直在“哗哗”地流，但是没有一个人去主动关一下。

最后，公司宣布，这次前来面试的人没有一个人合格，所以，一个也没有录取。事后，这家餐饮机构的负责人说：我们只是希望找到一个对后厨工作认真负责的人，但令人遗憾的是，这样的人太少了。

是啊！

谁不希望把工作交给那些真正能够负起责任的人来承担呢？

所以作为企业的一员，必须时刻牢记：千万不可忽视自己应尽的责任。

在工作中绝对来不得任何偷奸耍滑、得过且过的行为，因为任何有损企业形象的行为都会让企业的利益受损。

要杜绝不合格的产品流入市场，要积极地维护客户的利益，这些实际上就是维护企业自身的利益。

林洁是一家电冰箱厂的一名普通员工。

有一次，她下班回家后，忽然感觉今天在装最后一台冰箱时，似乎忘记放进说明书了，想到这种可能性，她当下变得坐卧不安起来。

是时，天已经很晚了，公共汽车也没有了，家离工厂又很远，但是她实在安不下心来，就让母亲陪着自己，步行40多分钟赶到厂里，最后经过仔细检查确认说明书并没有落下，这才踏实地又走回家去。

世界上，怕就怕“认真”二字。

的确，一个人只要有认真负责的态度，就会随时保持紧迫感，会经常反思自己是否做好了分内的事情，会经常思考改进、完善工作的方法。

海尔的一位员工这样说过：“我会随时把我听到的、看到的对我们海尔公司产品的意见记下来，无论是在朋友的聚会上，还是走在街上听陌生人说话。

因为，作为一名海尔员工，我有责任让我们的产品更好，有责任让我们的企业更成熟、更完善。

”这就是海尔人的责任意识，也是海尔产品得以畅销全球的“核心”秘密所在。

责任心是做好一切工作的保证。

任何一名员工，只要愿意为企业的利益着想，对自己的所作所为负起责任，并且持续不断地寻找解决问题的方法，就会有一种强大的推动力，让你真正成为所在企业的主人。

只有那些勇于承担责任的人，才有可能被赋予更多的使命。

在担负起责任的同时，也为自己积淀着成功的人格基础。

张海是一家家具厂的采购员。

由于企业计划进一步扩大生产规模，为了提高产品质量以增强市场竞争力，企业决定从东北地区购进一批优质木材，于是，公司派张海去采购这批木材。

有的人很羡慕他能有如此“美差”，因为这次公司采购的份额很大，只要在报价上略施小计，肯定能捞不少“外快”。

到了东北以后，张海并没有直接去找供货商联系，而是先到木材市场做了一番深入细致的调查。他联系到了几个同行，大家在一起交流后，张海发现自己所要采购的这批木材的市场价格比供货商开出的价格要低五个百分点。

于是，张海对市场作了进一步的研究分析，很快得到了供货商的价格底线。

张海并没有隐瞒这个事实，立即将自己所掌握的信息向公司作了汇报，在接到公司要求张海全权负责的通知之后，他开始找供货商谈判。

由于已经对市场作了调查，张海并没有被供货商的花言巧语所迷惑，最终以最合适的价格签订了购买合同。

由于张海对公司做出的贡献及对工作认真负责的态度，他很快受到了公司的重用，被任命为供应

<<25大素质让你变身职场达人>>

部门的主管经理。

当你去考虑企业的成长，考虑企业的费用，你会感觉到企业的事情就是自己的事情。

你知道什么是自己应该去做的，什么是自己不应该做的。

要知道，高报酬的薪水同样也意味着更高的责任和对职业奉献精神更高的要求，想要在工作上有一番成就，就必须不断寻找机会，扩大自己对公司的贡献。

作为刚步入工作岗位的职场新人，参加工作的第一年，是非常重要的第一年。

在这一年中，要完成从一名学生到一名员工的转变，完成从无忧无虑地生活到担当起一份责任的转变，而这种转变的快慢和是否到位，将影响到自己以后的发展。

不要以“这不是我分内的事”为理由来逃避责任，当额外的工作分配到你头上时，不妨把它看作一种机遇。

当顾客、同事或上司交给你某个难题，也许正为你创造了一个珍贵的学习机会。

尤其是对于那些刚刚踏入社会的年轻人而言更是如此。

要从一开始就树立起负责的观念，把公司的事当成自己的事，不推诿，不逃避责任，出了问题要勇于承担责任，找出原因，弥补过失，吸取教训并努力做好以后的工作，树立一种强烈的主人翁精神。

如果一开始就想着逃避责任的话，只会养成一种惰性，养成一种“事不关己，高高挂起”的心态，这样对自己未来的事业发展是极其有害的。

<<25大素质让你变身职场达人>>

编辑推荐

获取成功究竟需要什么样的素质？

什么品质才能让我们成为职场达人，做个让老板、同事和客户都喜欢的人？

本书从这样一个人人都急于寻求答案的角度出发，力求去寻找这个困惑着每一个职场新人的常见问题的答案。

书中总结了各类职场成功人士的案例，旨在让大家都能修炼好成功所需的各种优良素质，更好地在职场路上前行，为日后的成功打下坚实的基础，早日跻身职场骄子之列。

<<25大素质让你变身职场达人>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>