

<<用人单位劳动法操作实务>>

图书基本信息

书名：<<用人单位劳动法操作实务>>

13位ISBN编号：9787503656583

10位ISBN编号：7503656581

出版时间：2005-6

出版时间：法律

作者：左祥琦

页数：442

字数：541000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<用人单位劳动法操作实务>>

内容概要

本书通过丰富的案例，紧紧扣住劳动法及其相关法规的条文，以深入浅出的写法解答了用人单位和劳动者在劳动关系中所面临的问题。

从劳动法的适用范围直至劳动争议的解决，都由实例、操作提示、实用法规条目三个部分予以详细说明。

无论对用人单位还是劳动者都具有参考、借鉴的价值。

本书另有配套DVD《用人单位劳动法操作实务系列讲座》（600分钟），由五个专题讲座组成。

<<用人单位劳动法操作实务>>

作者简介

左祥琦，劳动法专家，资深劳动争议仲裁员，中央电视台《今日说法》嘉宾之一，《祥琦说法》系列丛书作者，搜狐、博士伦、亚信、松下控制装置、UT斯达康、时尚杂志等数十家知名公司的人力资源法律顾问，北京人民广播电台劳动法律知识节目的常年嘉宾主持及撰稿人，中华英才

<<用人单位劳动法操作实务>>

书籍目录

第一章 劳动法概述 一、劳动法调整的劳动关系 二、劳动法的适用范围 三、用人单位的规章制度
第二章 招聘工作应遵循的原则 一、保障女性的平等就业 二、保障少数民族的平等就业 三、保障劳动者的就业机会均等 四、禁止非法招用童工 五、禁止使用的例外
第三章 劳动合同 一、建立劳动关系必须订立劳动合同 二、劳动者订立劳动合同应具备的主体资格 三、劳动合同的主要内容和条款 四、劳动合同的签署及其代理人 五、订立劳动合同不能收抵押金 六、采用欺诈手段订立的无效劳动合同 七、采用胁迫手段订立的无效劳动合同 八、违反法律法规的无效劳动合同 九、约定试用期应遵循的规定 十、怎样正确解除试用员工的劳动合同 十一、劳动合同变更需协商一致 十二、劳动合同的合意解除 十三、企业规章制度与解除劳动合同 十四、追究刑事责任与解除劳动合同 十五、医疗期与解除劳动合同 十六、不能胜任工作与解除劳动合同 十七、客观情况的重大变化与解除劳动合同 十八、经济性裁员 十九、克扣或拖欠工资与解除劳动合同 二十、办理解除劳动合同手续 二十一、招用尚未解除劳动合同的劳动者之法律责任 二十二、精神病患者的劳动合同 二十三、员工服兵役后的劳动合同 二十四、解除劳动合同补偿金的所得税 二十五、劳动合同的终止 二十六、续订无固定期限劳动合同 二十七、事实劳动关系 二十八、竞业禁止协议的签署和履行
第四章 集体合同 一、集体合同与劳动合同的区别 二、集体合同的主要内容 三、集体合同的审查与生效 四、劳动合同中约定的工资不得低于集体合同 五、职工代表年内除个人严重过失外，企业不得解除其劳动合同
第五章 工作时间与休息休假 一、标准工作时间 二、不定时工作制 三、综合计算工时工作制 四、各类带薪休假 五、加班加点及其工资
第六章 工资 一、劳动者的哪些收入属于工资 二、同工同酬 三、工资分配自主权 四、最低工资保障 五、不受最低工资限制的人员 六、哪些收入不包括在最低工资范围内 七、违反最低工资规定的法律责任 八、不能以实物(或有价证券)代替工资 九、支付工资的周期和时间 十、日工资、小时工资的折算方法 十一、病假工资的支付 十二、劳动者参加社会活动的工资 十三、可以拖欠或扣减劳动者工资的情形 十四、无故拖欠和克扣工资的典型案例
第七章 劳动安全卫生……第八章 女工和未成年工保护
第九章 社会保险第十章 劳动争议第十一章 劳动保障监察附录

<<用人单位劳动法操作实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>