

图书基本信息

书名：<<Microsoft Excel在商务与管理中的应用>>

13位ISBN编号：9787503834158

10位ISBN编号：7503834153

出版时间：2003-5

出版时间：中国林业出版社

作者：葛蕴珊 等 译

页数：220

译者：葛蕴珊

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

电子数据表格可以说是微型计算机中应用最广泛的实用程序，目前电子表格的工业标准是微软公司的Excel应用软件。

自从Excel首次发行以来，它就在不断地被更新改进。

《EXCEL在商务与管理中的应用》的目的在于告诉读者学习并掌握这个重要工具并非难事，一旦在本书的帮助下掌握了方法，你就可以在工作中积极有效的利用它，使它成为你的“办公室”。

作者简介

作者：(加)伯纳德 林姆 译者：葛蕴珊

书籍目录

前言本书中使用符号的意义1 微软公司的Excel视窗2 公式和格式3 单元格引用和名称4 使用函数5 判定函数6 打印工作表7 图表8 模型9 单变量求解和规划求解10 数据清单11 日期和时间12 书写报告附录A：加载宏附录B：答案名词中英对照

编辑推荐

电子数据表格可以说是微型计算机中应用最广泛的实用程序，目前电子表格的工业标准是微软公司的Excel应用软件。

自从Excel首次发行以来，它就在不断地被更新改进。

本书的目的在于告诉读者学习并掌握这个重要工具并非难事，一旦在本书的帮助下掌握了方法，你就可以在工作中积极有效的利用它，使它成为你的“办公室”。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>