

<<电视写作>>

图书基本信息

书名：<<电视写作>>

13位ISBN编号：9787504332707

10位ISBN编号：7504332704

出版时间：1999-06

出版时间：中国广播电视出版社

作者：王东河

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<电视写作>>

作者简介

王东河：1982年春山东大学中文系毕业.文学学士学位.山东广播电视厅编辑.记者 山东新闻学会会员.山东记者协会会员.山东广播电视学会会员

王朝东 1988年北京大学图书馆学系毕业，文学学士学位.副研究馆员.山东图书馆学会会员

<<电视写作>>

书籍目录

- 目录
- 前言
- 概论
 - 第一节 什么是电视写作
 - 第二节 电视写作的分类和作用
 - 第三节 电视写作的特点和基本要求
 - 第四节 提高电视写作水平的途径
- 第一章 电视写作的基本知识
 - 第一节 素材的收集与主题的提炼
 - 第二节 电视写作的结构
 - 第三节 语言的要求和运用
 - 第四节 叙述、描写、抒情
 - 第五节 论说手法的表现力
 - 第六节 文风、主旋律、基调
- 第二章 电视的特别写作
 - 第一节 怎样写字幕
 - 第二节 提纲和摘要
 - 第三节 采访记录和画面词
 - 第四节 分镜头本和提示词
 - 第五节 预报词的写作
- 第三章 电视节目的构成
 - 第一节 电视节目的构成
 - 第二节 栏目的设置
 - 第三节 节目的编排
 - 第四节 撰写内容提要
 - 第五节 串联词的写作
- 第四章 电视新闻的写作
 - 第一节 新闻写作的要点
 - 第二节 新闻长消息
 - 第三节 新闻短消息和简讯
 - 第四节 非图像新闻
 - 第五节 连续报道
 - 第六节 系列报道
- 第五章 电视新闻的特色写作
 - 第一节 新闻特写
 - 第二节 新闻专题报道
 - 第三节 新闻事件专题报道
 - 第四节 新闻人物专题报道
 - 第五节 曝光与内参
 - 第六节 财经信息和国际新闻
- 第六章 电视评论的写作
 - 第一节 电视评论的旗帜
 - 第二节 简短评论
 - 第三节 新闻述评
 - 第四节 访谈和新闻背景

<<电视写作>>

- 第五节 文艺评论和经济评论
- 第七章 电视专题片写作
 - 第一节 专题片写作要点
 - 第二节 人物专题片
 - 第三节 故事专题片
 - 第四节 状物专题片
 - 第五节 概貌专题片和专题系列片
 - 第六节 知识专题片和服务专题片
- 第八章 电视文艺写作
 - 第一节 电视文艺写作要点
 - 第一节 电视文学
 - 第三节 电视小品和相声
 - 第四节 单本电视剧
 - 第五节 电视连续剧
 - 第六节 电视系列剧和室内剧
 - 第七节 电视戏曲片和少儿片
 - 第八节 电视剧的改编
- 第九章 电视客串说写
 - 第一节 电视客串说写
 - 第二节 普通接受采访说写
 - 第三节 电视专访和座谈会
 - 第四节 讲话稿和授课讲义
 - 第五节 观众热线和来信
- 第十章 电视广告写作
 - 第一节 电视广告写作技巧
 - 第二节 商品和企业形象广告
 - 第三节 电视直销广告
 - 第四节 非经济广告
 - 第五节 公益广告
- 附：主要参考文献目录
- 后记

<<电视写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>