

## <<社交礼仪>>

### 图书基本信息

书名：<<社交礼仪>>

13位ISBN编号：9787504471321

10位ISBN编号：7504471321

出版时间：2011-4

出版时间：中国商业出版社

作者：刘跟科

页数：260

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<社交礼仪>>

### 内容概要

《社交礼仪》自问世以来深受广大读者的欢迎，对促进中高等职业技术学校礼仪课教学起到了积极的作用。

为了给读者呈现一本更为完善的礼仪教材，我们在广泛征求各方意见的基础上，组织力量对教材进行了模块式编写。

此次编写的目的主要是切实提高《社交礼仪》的实用性、可读性。

按照“实用、够用”原则，适当删减了以前版本中的部分“定义”、“则”，增加了图片资料和趣味阅读的内容。

为了增强编写内容的时效性，我们对原教材中的有关数据和知识进行了系统的更新和考证，力求做到准确无误。

为了适应现代模块化教学的需要，我们把传统意义上的章节内容改编成了二十一个模块。

各模块之间既有内在的逻辑性，又有相对的独立性，并在每个模块的最后设计了相应的自我训练，意在举一反三，通过各种不同的模拟训练，来巩固和深化对模块内容的掌握。

与此同时，为了满足不同职业技术院校教学及社会培训的需要，突出实用性，我们收集了有关资料，增加了“金蓝领礼仪”和“面试礼仪”的内容，希望能够给广大读者以指引，帮助他们顺利寻找到属于自己的人生舞台。

## <<社交礼仪>>

### 书籍目录

- 模块一 中华礼仪的渊源
    - 一、中华礼仪的概述
    - 二、中华传统礼仪主要的精神及现实意义
    - 三、学好礼仪的途径与方法
    - 四、自我训练
  - 模块二 见面与介绍
    - 一、见面礼
    - 二、称谓
    - 三、介绍
    - 四、使用名片的礼仪
    - 五、自我训练
  - 模块三 如何进行交谈
    - 一、日常交谈的艺术
    - 二、日常交谈的技巧
    - 三、电话交谈
    - 四、自我训练
  - 模块四 拜会与馈赠
    - 一、拜会
    - 二、馈赠
    - 三、送花
    - 四、自我训练
  - 模块五 公共场所中的礼节
    - 一、交通礼仪
    - 二、购物、观光礼仪
  - .....
  - 模块六 聚会礼仪
  - 模块七 仪容形象
  - 模块八 仪态形象
  - 模块九 服装礼仪
  - 模块十 饰品与妆容
  - 模块十一 礼宾次序
  - 模块十二 会议礼仪
  - 模块十三 商务仪式礼仪
  - 模块十四 服务礼仪
  - 模块十五 外事接待礼节
  - 模块十六 出国访问程序及礼节
  - 模块十七 面试礼仪
  - 模块十八 现代金蓝领工作礼仪
  - 模块十九 人际交往的艺术
  - 模块二十 主要国家和地区的礼节礼貌
  - 模块二十一 礼俗和礼德
- 附录

<<社交礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>