

<<应用文写作指导>>

图书基本信息

书名：<<应用文写作指导>>

13位ISBN编号：9787504557001

10位ISBN编号：7504557005

出版时间：2006-7

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：何语华/国别：中国大陆

页数：150

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<应用文写作指导>>

内容概要

应用文是以实际应用为目的，如实地反映客观事物与真实思想，按照惯用格式写成的文章。

著名教育家叶圣陶先生曾说过：我们不一定要能写小说、诗歌，但一定要能写工作、生活中的实用文章，而且非写得既通顺又扎实不可。

能根据工作和生活的需要，撰写内容充实、格式规范的应用文是职业技术学校毕业生必备的岗位技能之一。

为满足中等职业技术学校语文教学的要求，提高学生的应用文写作能力，根据劳动和社会保障部培训就业司颁发的《语文教学大纲》，我们组织编写了这一教材，供中等职业技术学校语文教学使用。

根据中等职业技术学校学生的实际需求，我们择取了条据、个人文书、办公文书、专用书信、演讲与致辞以及信息文书等六类应用文进行讲解。

本书在编写过程中遵循“学以致用，注重实效”的原则，力求做到以下四点：一、表述的精要性。在介绍每一文体的基本格式和写作要求时，力求简明扼要，切合实际。

既考虑到每一文种的基本写作知识，又避免了一般写作教材长篇大论式的理论阐述。

二、例文的典范性。

选择能体现该文种特点的文章为例文，佐以简略的旁注和精当的评析，以突出其实用性和示范性。

三、职教特色的鲜明性。

在重点讲解未来职业生活常用文体的同时，力求使例文内容反映职业生活，体现鲜明的时代性和较强的思想启迪意义。

四、训练的可操作性。

与一般应用文写作教材相比，本书减少了理论知识方面的练习，侧重对学生进行写作实践的训练，题型灵活，便于操作。

<<应用文写作指导>>

书籍目录

第一单元?条据??第1课?便条??第2课?凭据第二单元?个人文书 ??第3课?读书笔记??第4课?一般书信??第5课?求职材料 ??第6课?自我鉴定??第7课?申请书??第8课?咨询信第三单元?办公文书??第9课?会议记录??第10课?会议纪要??第11课?计划??第12课?总结??第13课?规章制度??第14课?通知??第15课?请示??第16课?报告第四单元?专用书信??第17课?介绍信??第18课?证明信??第19课?感谢信??第20课?表扬信??第21课?慰问信??第22课?倡议书??第23课?决心书第五单元?演讲与致辞??第24课?演讲稿??第25课?主持词??第26课?欢迎词欢送词??第27课?祝贺词答谢词第六单元?信息文书??第28课?启事海报??第29课?广告词??第30课?说明书解说词??第31课?消息??第32课?板报稿广播稿附录一?中华人民共和国国家标准标点符号用法附录二?国家行政机关公文处理办法

<<应用文写作指导>>

章节摘录

[学习重点] 1.了解慰问信的概念和写作要求。

2.在实际生活中写出感情真挚、格式正确的慰问信。

[写作指导] 慰问信是以组织或个人的名义,向有关单位或个人表示问候、鼓励、安慰和关切的专用书信。

慰问信可以体现组织的温暖和同志的关心,起到沟通情感、鼓舞斗志、增强团结、催人奋进的作用。

一、慰问信的种类 从对象和内容看,慰问信可分为三类: 1.对做出贡献的集体或个人的慰问。

主要是针对承担艰巨任务、做出了巨大贡献甚至牺牲,或取得了突出成绩的先进个人或集体。

2.对遭受困难或蒙受损失的单位或个人的慰问。

常常针对那些由于某种原因(如遭遇火灾、地震、暴雨、车祸等)暂时发生困难或蒙受了巨大损失的集体或个人。

3.节日慰问。

主要是上级对下级、单位对群众进行的一种节日问候。

一般对他们以前的工作表示肯定和赞扬,并祝福他们在今后的工作、学习、生活中心情舒畅,做出更大的成绩。

二、慰问信的写作格式 慰问信通常由标题、称呼、正文、结尾、署名和日期等部分构成。

1.标题。

通常有三种写法:单独以文种名“慰问信”为标题;由慰问对象和文种名共同构成,如“致神舟六号载人飞船科研人员的慰问信”;由慰问双方和文种名共同构成,如“共青团中央致开发西部青年志愿者的慰问信”。

2.称呼。

顶格写上受信者的名称或姓名、称呼(后面加冒号)。

3.正文。

一般应写明发文目的和慰问事项等内容,还可以酌情写一些展望、勉励性质的内容。

首先要开宗明义地写明在何种情况下代表何人向何人或单位表示慰问。

如:“我谨代表公司领导,向节日期间坚守岗位的同志们以及你们的家属,致以崇高的敬意!

” 然后写慰问事项。

要概括地叙述对方的先进思想、先进事迹,或战胜困难、舍己为人、不怕牺牲的可贵品德和高尚风格,或者简要叙述对方所遭受的困难和损失,以示发信方对此关切的程度,并要表现出发信方的钦佩或同情之情。

<<应用文写作指导>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>