

<<会计电算化>>

图书基本信息

书名：<<会计电算化>>

13位ISBN编号：9787504595331

10位ISBN编号：7504595330

出版时间：2012-3

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：张艳华 编

页数：224

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计电算化>>

内容概要

《会计电算化(附光盘劳动预备制教材职业培训教材)》由张艳华编著,在编写过程力求突出以下特点:一是实训为主、理论精简,体现“以工作过程导向”的职业教育课程观,基本概念的讲述和软件的实操都以会计电算化工作岗位的典型任务为核心;二是与初级会计从业资格考试相结合,内容涵盖初级会计电算化取证考试的主要考点;三是借鉴会计职业技能大赛训练模式,优选实训案例,渗透职业竞技素质的培养;四是全书案例为同一会计主体,实操数据成套,支持跨模块稽核,报表生成灵活;五是先试用后成书,编写过程中及时组织了课堂教学试用,试用中发现的问题,已得到及时解决;六是选用主流的电算化软件——“用友T3-用友通标准版”,该软件已在较低硬件配置的计算机上以及多个版本的操作系统中,进行过成功的安装、配置以及卸载。

随书配送的学习资源光盘,包括电算化软件安装程序、数据库安装程序、相关补丁程序和插件、666账套备份、教学参考文档等资料。

<<会计电算化>>

书籍目录

第一单元 认知会计电算化

模块一 会计电算化的基本概念

模块二 会计信息系统的构成

模块三 会计软件的安装

第二单元 期初准备工作

模块一 系统管理

任务一 增加操作员

任务二 建立账套

任务三 设置操作员权限

任务四 备份账套

模块二 基础设置

任务一 机构设置

任务二 往来单位设置

任务三 财务设置

任务四 收付结算设置

模块三 总账系统初始化

任务一 基本参数设置

任务二 期初余额录入

任务三 调整余额方向

任务四 试算平衡

模块四 工资管理系统初始化

任务一 建立工资账套

任务二 人员类别设置

任务三 银行名称设置

任务四 工资项目设置

任务五 人员档案设置

任务六 计算公式设置

模块五 固定资产系统初始化

任务一 建立固定资产账套

任务二 设置部门对应折旧科目

任务三 设置固定资产类别

任务四 设置固定资产的增减方式

任务五 录入固定资产原始卡片

任务六 卡片查询

第三单元 日常业务处理

模块一 总账日常业务处理

任务一 填制凭证

任务二 出纳签字

任务三 审核凭证

任务四 记账

模块二 工资日常业务处理

任务一 录入工资数据

任务二 计算个人所得税

任务三 查看工资发放签名表

模块三 固定资产日常业务处理

<<会计电算化>>

任务一 新增固定资产卡片录入

任务二 计提固定资产折旧

任务三 批量制单

第四单元 期末业务处理

模块一 工资系统期末业务处理

任务一 工资分摊设置

任务二 工资分摊

任务三 查询凭证

任务四 月末处理

模块二 固定资产系统期末业务处理

任务一 对账

任务二 结账

模块三 总账期末业务处理

任务一 外部转账的期末处理

任务二 内部转账的期末处理

任务三 期末银行对账

任务四 对账与结账

模块四 生成报表

任务一 利润表的编制

任务二 资产负债表的编制

【参考文献】

<<会计电算化>>

章节摘录

版权页：插图：二、电算化会计与传统手工会计的区别 电算化会计与传统手工会计的区别主要有以下几点：第一，电算化会计建立了一套新的会计资料档案。

传统会计档案包括原始凭证、记账凭证、日记账、明细账、总账以及报表。

一个单位每个会计期间的会计档案都要按一定的要求排列，连同各种附件定期加具封面，装订成册，耗费了大量的时间和空间，查找十分不便，又容易被毁坏。

现在电算化会计档案都存放在软盘或硬盘等设备中，这些设备的存储密度，是以往任何一种会计档案所不能比拟的，查询速度快、检索能力强，可以快速传递会计信息。

第二，数据处理程序具有新的特点。

电算化会计数据处理程序与传统会计不同。

在传统会计中，针对企业的生产规模、经营方式和管理方式形成的特征，必须采用与之相适应的不同的账簿组织形式、记账程序和记账方法。

而在电算化会计中，由于数据处理的精度高和速度快，可以采用一种统一的核算形式。

第三，记账的含义不尽相同。

在手工条件下，记账指明细账、日记账、总账由不同人员按照不同的科目，分别在不同的账册上加以记录。

这种重复而烦琐的抄抄写写造成会计工作周期长，速度慢，效率低。

在会计电算化后，记账仅是一个数据处理过程，通过记账这一数据处理步骤，使被审核过的记账凭证成为正式会计档案，从“凭证临时库”转移到“流水账库”中存放，记账后的凭证不再允许修改，记账的同时，对科目的发生额进行汇总，更新科目余额及发生额库。

而真正的账册，只有在需要时临时从“流水账库”中把有关科目的经济业务分离出来，在屏幕上显示或在打印机上打印。

第四，会计信息的特点不尽相同。

相对于传统会计，电算化会计提供的信息具有速度快、质量高、针对性强的特点。

三、电算化会计就业岗位群 1.从工作内容看，电算化会计主要从事企业、政府、事业单位各类会计核算、财务管理、内部审计、会计电算化、会计信息管理等工作。

2.从岗位名称看，电算化会计主要有企业、政府、事业单位的各类收银员、会计核算员、报账员、出纳员、记账员、报税办税员、工厂车间核算员、仓储货运管理员、内部审计员，以及一般财务文员。

3.从职称方面看，电算化会计主要有会计员、助理会计师（需通过全国统一考试）、会计师（需通过全国统一考试）、助理审计师（需通过全国统一考试）和审计师（需通过全国统一考试）。

<<会计电算化>>

编辑推荐

《会计电算化》以学习的理论知识为掌握操作技能服务，操作技能实践课题与生产实际紧密结合，内容深入浅出、图文并茂，增强教材的实用性和可读性。

同时，注意在教材中反映新知识、新技术、新工艺和新方法，努力提高教材的先进性。

<<会计电算化>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>