第一图书网, tushu007.com

<<Excel在财务中的应用>>

图书基本信息

书名：<<Excel在财务中的应用>>

13位ISBN编号：9787504740823

10位ISBN编号：7504740829

出版时间：2012-2

出版时间：中国物资出版社

作者：欧运娟 编

页数：210

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

Excel是微软办公套装软件一个重要的组成部分，能够通过功能强大的工具将杂乱的数据整理成有用的信息，然后分析、交流和共享所得到的结果。
它可以进行各种数据的处理、统计分析和辅助决策操作，广泛地应用于管理、财经、金融等众多领域。

本教材针对高职高专课堂教学特点和培养合格“职业人”为教学目标，在编写内容上进行了整体项目设计和任务设计；以图文并茂的方式对Excel在财务中的应用方法和操作步骤进行了详细的说明。

本书以使用Excel完成一个小型工业企业的日常财务工作处理为总目标，按照实际工作的处理流程：编制记账凭证一编制自动登记的日记账一编制总分类账一工资核算一设置独立的原材料、固定资产管理系统一编制资产负债表及利润表。
有序地设置每一个项目，且项目下又分设若干个子目标，并以完成任务的形式一步步实现目标，在引导学生掌握Excel应用技巧的同时也为学生提供了体验实践的情境和感悟问题的情境。

教材设有情境导入、预备知识、任务实施、综合案例应用、知识拓展、项目小结等栏目，从浅显的实例入手，带动理论的学习和应用软件的操作，最后参与企业案例的实际应用，强调理论与实践相结合，着重于Excel基本技能应用于财务上的思路开发与培养。
相比较而言，本书具有以下特色：
(1)内容新且全面。
采用Excel
2010作为操作软件，通过模拟处理企业账套，从初始化到报表输出，逐步完成整个财务处理的流程。

(2)仿真度高，可操作性强。
每一个项目均创设与当前学习主题相关的、尽可能真实的学习情境，使学生的学习能在与现实情况基本一致或相类似的情境中发生。
引导学习者带着真实的“任务”进入学习情境，使学习更加直观和形象化。

(3)启发性强。
在创设的情境下，选择与当前学习主题密切相关的真实性事件(任务)作为学习的中心内容，让学习者面临一个需要立即去解决的现实问题。
通过一步步完成这些任务从而完成综合技能的应用。

总的来说，本书核心内容简单扼要、实用性强，既可作为高职高专院校财务会计专业及其他相关专业的教学用书，也可作为在职人员的岗前培训教材和自学读者的参考用书。

第一图书网, tushu007.com

<<Excel在财务中的应用>>

书籍目录

模拟企业基本情况简介
项目一　Excel在凭证中的应用
任务一 了解会计凭证
一、会计凭证的作用及意义
二、会计凭证的分类
任务二　编制“会计科目代码表”
情境导入
预备知识
任务布置
任务实施
一、建立会计科目代码表
二、会计科目代码表的应用
任务三　编制“会计凭证表”
情境导入
预备知识
任务布置
任务实施
一、会计凭证表的格式设计
二、自动生成会计凭证编号
三、自动显示会计科目
四、设置借贷平衡显示
五、设置保护公式
任务四　综合案例应用(凭证编制)
项目小结
项目二　Excel在日记账中的应用
任务一了解日记账
一、日记账的作用及意义
二、日记账的类型
任务二　编制“现金日记账”和“银行存款日记账”
……
项目三　Excel在分类帐中的应用
项目四　Excel在材料收发中的应用
项目五　Excel在固定资产管理中的应用
项目六　Excel在工资核算中的应用
项目七　Excel在常用报表中的应用
参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com