

<<会计岗位实训>>

图书基本信息

书名：<<会计岗位实训>>

13位ISBN编号：9787504932792

10位ISBN编号：7504932795

出版时间：2004-1

出版时间：中国金融出版社

作者：徐恒山 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<会计岗位实训>>

### 内容概要

本教材以最新的《企业会计制度》和具体会计准则为依据，配合会计专业主干课程，加强实践性教学环节，突破传统课堂教学模式。

全书以十一个会计岗位(出纳、债权债务会计、存货会计、资产会计、费用会计、工资会计、成本会计、投资会计、收入和利润会计、会计报表、会计综合)为单元，单独实训，自成体系，最后设置了综合会计岗位实训。

每个单元都按岗位职责、岗位核算程序、实训企业概况、岗位操作内容、要求和业务进行编写，使学生通过仿真训练，加深对各会计岗位核算和方法的理解，培养其操作技能，奠定各会计岗位的基础。

前言 《会计岗位实训》以财政部最新颁布的具体会计准则和《企业会计制度》为依据，以企业会计实务为基础，以会计岗位为模块，配合会计专业主干课程进行训练。

本教材立足于加强实践性教学环节，突破传统课堂教学模式。

通过学生对各会计岗位资料的训练和操作，增强感性认识，加强对会计核算规程和方法的理解；培养学生处理问题、分析问题及动手操作技能，为学生走向社会尽快胜任会计工作奠定基础。

本教材以十一个会计岗位为模块，单独训练，自成体系，最后设置了综合会计岗位训练。

每个模块都按照岗位职责、岗位核算程序、实训企业概况、岗位操作内容、要求和业务进行编写。

本教材适用于经济类各中、高等职业院校，也可作为在职财会人员用书。

## &lt;&lt;会计岗位实训&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 出纳岗位 第一节 岗位职责 第二节 岗位核算程序 第三节 实训企业概况 第四节 岗位操作内容与要求 第五节 岗位操作资料第二章 债权债务会计岗位 第一节 岗位职责 第二节 岗位核算程序 第三节 实训企业概况 第四节 岗位操作内容与要求 第五节 岗位操作资料第三章 存货会计岗位 第一节 岗位职责 第二节 岗位核算程序 第三节 实训一 第四节 实训二第四章 资产会计岗位 第一节 岗位职责 第二节 岗位核算程序 第三节 实训企业概况 第四节 岗位操作内容与要求 第五节 岗位操作资料第五章 费用会计岗位 第一节 岗位职责 第二节 岗位核算程序 第三节 企业概况 第四节 岗位操作内容与要求 第五节 岗位操作资料第六章 工资会计岗位 第一节 岗位职责 第二节 岗位核算程序 第三节 岗位操作内容与要求 第四节 实训企业概况 第五节 岗位操作资料第七章 成本会计岗位 第一节 岗位职责 第二节 岗位核算程序 第三节 实训企业概况 第四节 岗位操作见风使舵容 第五节 岗位操作资料与要求.....第八章 投资会计岗位第九章 收入和利润会计岗位第十章 会计报表岗位第十一章 综合会计岗位

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>