

## <<会计入门实账实战培训>>

### 图书基本信息

书名：<<会计入门实账实战培训>>

13位ISBN编号：9787505840423

10位ISBN编号：7505840428

出版时间：2004-4-1

出版时间：经济科学出版社

作者：汤宁

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<会计入门实账实战培训>>

### 内容概要

本书为初学者搭建起一个鸟瞰会计实务基本内容的平台，使您对会计不再有那么“神秘高深”的感觉。

在学习中，您必须时刻牢记：每一个业务都对应着至少两个或两个以上的会计科目，它们之间总是在一个大原则的指导下“微妙”的平衡着。

在一个特定业务中，必须弄清应该以什么样的方式去思考，才能在几百个基本会计科目中找到您所需的科目，并最终为企业编制出三张完整反映其财务状况、经营成果和现金流量的会计报表。

本书通过“虚拟”出一家公司，并从其以司会计的角度发，对其一个月的所有会计活动进行计量、确认和记录，让读者亲身经历一次会计活动进行的计量、确认和记录，让读者亲身经历一次会计实战的过程。

并且尽量在短短的一个月内，让所有类型的交易项和种类，以及从收到原始凭证开始胡认核算，一直到编制出最后的完整会计报表。

给读者提供了一整套会计实务的整体解决方案。

## <<会计入门实账实战培训>>

### 书籍目录

上篇 会计实务基础知识及业务讲解

第一章 起跑前的准备：基本会计素质培养

第二章 商业活动的载体：从原始会计凭证到会计报表流程

第三章 货币资金实务

第四章 应收预付账款实务

第五章 存货实务

第六章 投资实务

第七章 固定资产、无形资产及其他资产

第八章 负债实务

第九章 所有者权益实务

第十章 收入费用利润实务

第十一章 会计报表编制实务

第十二章 纳税会计实务

下篇 会计实务整体解决方案：一个完整月份的会计案例

<<会计入门实账实战培训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>