

<<剑桥商务英语证书考试（中级）>>

图书基本信息

书名：<<剑桥商务英语证书考试（中级）>>

13位ISBN编号：9787505850941

10位ISBN编号：7505850946

出版时间：2005-8

出版时间：经济科学出版社

作者：孟宇凡,周颖

页数：336

字数：550000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<剑桥商务英语证书考试（中级）>>

内容概要

本丛书是针对改革后的BEC考试大纲而编写的一套备考用书，内容与考试紧密联系，紧扣考试题型。每册书都按照考试的实际形式分听、说、读、写四个部分。

在每个部分中有针对性地分析了各题型的特点、评分标准、出题规律和应对技巧，并提供了与实际考题难度相当、形式相同的配套练习。

另外，本丛书还编辑了数套仿真模拟题，使考生在宏观掌握BEC考试精髓的基础上，进行充分的演练，达到理论联系实际的目的。

为了便于考生的学习和练习，本套丛书的各分册都在书后添加了有针对性的附录，为不同水平的考生提供有关商务英语的必备知识和常识。

BEC中级证书适用于中级管理层的雇员，作为鉴定具有中级商务英语水平雇员的工具。

<<剑桥商务英语证书考试（中级）>>

书籍目录

第一章 BEC初级考试简介 第一节 BEC（中级）考试性质和用途 第二节 BEC（中级）考试涉及的内容 第三节 BEC（中级）考试成绩评定与证书发放第二章 BEC考试（中级）应试高分捷径 第一节 BEC（中级）听力应试高分捷径 第二节 BEC（中级）阅读应试高分捷径 第三节 BEC（中级）写作应试高分捷径 第四节 BEC（中级）口语应试高分捷径第三章 BEC考试（中级）听力篇 第一节 BEC（中级）听力型介绍和命题规律 第二节 BEC（中级）听力题型解题要点和高分技巧 第三节 BEC（中级）听力题综合演练与详解 第四节 BEC（中级）听力题综合演练自测 第五节 BEC（中级）听力部分原文第四章 BEC考试（中级）阅读篇 第一节 BEC（中级）阅读题型介绍和命题规律 第二节 BEC（中级）阅读题型解题要点和高分技巧 第三节 BEC（中级）阅读题型专项训练与详解 第四节 BEC（中级）阅读题综合演练自测 第五节 BEC（中级）阅读必考20主题第五章 BEC考试（中级）写作篇 第一节 BEC（中级）写作题型介绍和命题规律 第二节 商务便函、商务便条和备忘录 第三节 商务信函和商务报告 第四节 写作题综合演练自测 第五节 BEC精选写作范文20篇第六章 BEC考试（中级）口语篇 第一节 BEC（中级）口试题型介绍和命题规律 第二节 BEC（中级）口试评分标准 第三节 考生应该如何准备BEC口试 第四节 BEC（中级）口试常用句型 第五节 BEC（中级）口试题专项训练与详解 第六节 BEC（中级）口试题常考话题第七章 BEC考试（中级）仿真模拟试题 第一节 仿真模拟试题（一） 第二节 仿真模拟试题（二） 第三节 仿真模拟试题（三） 第四节 仿真模拟试题（四） 第五节 仿真模拟试题参考答案 第六节 仿真模拟试题听力原文附录部分主要参考书目

<<剑桥商务英语证书考试（中级）>>

媒体关注与评论

全部题型，悉数登场。
BEC考官，亲临指导。
过关技巧，画龙点睛。
经典习题，高度仿真。
一册在手，全程无忧。

<<剑桥商务英语证书考试（中级）>>

编辑推荐

北京各大高等院校和著名英语培训机构的明星教师团队，以及各种英语考试的考官倾注其集体的智慧与丰富的教学及应试培训经验，以《东方&经科》英语系列图书为平台，为广大英语学习者加速提升人生价值，驾驭English提供了时(间)半成(绩)倍的学习方法与技巧。

亲爱的读者：您选择了《东方&经科》，就选择了成功的一半！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>