

图书基本信息

书名：<<三天学会编制、分析、审查会计报表>>

13位ISBN编号：9787505865693

10位ISBN编号：7505865692

出版时间：2008-8

出版时间：经济科学出版社

作者：杨晓丽

页数：279

字数：260000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书结合财政部新颁布的《企业会计准则》，运用图解的形式，把看似繁杂的报表知识，用比较简明的方式表示，使整个知识体系变得一目了然、十分清晰。

会计报表是企业会计核算工作的精髓，集中地体现了企业一定期间的财务状况、经营成果和现金流量。

会计报表作为企业会计信息的主要载体和对外披露的主要途径，蕴含了丰富的信息。

怎样才能读懂会计报表，全面掌握会计报表的编制方法、分析会计报表的各项信息。

审查会计报表的有关错弊呢？

本书将帮助您解决以上的问题，让您在三天之内轻松掌握会计报表的全部要点和关键点。

书籍目录

第一天 会计报表编制 第1章 图解会计报表基本原理 1.1 会计报表的含义和作用 1.2 会计报表的种类和性质 1.3 会计报表的依据 1.4 会计报表的要素 1.5 会计报表的编制有哪些基本要求 1.6 会计报表编制前的准备工作 1.7 会计报表信息的质量特征 第2章 图解资产负债表 2.1 资产负债表简介 2.2 资产项目的格式 2.3 负债项目的格式 2.4 所有者权益项目的格式 2.5 资产负债表的编制方法 第3章 图解利润表 3.1 利润表简介 3.2 利润表的构成 3.3 利润表的编制方法 第4章 图解现金流量表 4.1 现金流量表简介 4.2 现金流量表提供的信息 4.3 现金流量表的编制方法 第5章 图解合并会计报表 5.1 合并报表具体操作方法上的差异 5.2 新准则下合并财务报表概述 5.3 合并资产负债表 5.4 合并利润表 5.5 合并所有者权益变动表 第6章 图解合并会计报表附注 6.1 合并报表附注内容的披露 6.2 报表重要项目的说明 第7章 图解会计报表编制举例 7.1 资产负债表编举例 7.2 利润表编举例 7.3 现金流量表及补充资料编制举例 第二天 会计报表分析 第8章 图解会计报表分析基础 8.1 会计报表分析的目的和作用 8.2 会计报表分析的内容 8.3 会计报表分析的方法 第9章 图解会计报表结构和项目分析 第10章 图解会计报表的比率分析 第11章 图解会计报表分析经典案例 第三天 会计报表审查 第12章 图解会计报表的常见错弊与综合审查 第13章 图解会计报表的分类审查 第14章 图解会计报表审查案例分析附录参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>