

<<新编剑桥商务英语练习册（中级）>>

图书基本信息

书名：<<新编剑桥商务英语练习册（中级）>>

13位ISBN编号：9787505879058

10位ISBN编号：7505879057

出版时间：2009-2

出版时间：经济科学

作者：达姆特 编

页数：79

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

剑桥商务英语证书(BEC)考试是一种全新的实用型考试，侧重考察真实工作环境中的英语交流能力，专为广大商务英语学习者量身定做，获得全球众多教育机构及企业的认可，并将其作为入学考试或招聘录用的英语语言水平要求。

作为剑桥商务英语课程的重要组成部分，本练习册以各种有趣的、激发思考的尝试为主要特征，巩固和拓展了学生用书中的语法、词汇和商务技巧训练，另外还提供了大量的习题及详细解答。

书籍目录

Module 1 1.1 Ways of working 1.2 Making contacts 1.3 Speaking Test: Part One
Module 2 2.1 Company benefits 2.2 Presenting your company 2.3 Reading Test: Part Five 2.4 Writing Test: Part One
Module 3 3.1 Starting a business 3.2 Leaving and taking messages 3.3 Listening Test: Part One
Module 4 4.1 Advertising 4.2 Delegating 4.3 Reading Test: Part Four
Module 5 5.1 The workplace 5.2 Participating in a meeting 5.3 Speaking Test: Part Two
Module 6 6.1 Recruitment 6.2 Emailing 6.3 Reading Test: Part Two
Module 7 7.1 Sales 7.2 Selling 7.3 Reading Test: Part One
Module 8 8.1 Training 8.2 Showing you're listening 8.3 Listening Test: Part Two
Module 9 9.1 Branding 9.2 Getting through 9.3 Writing Test: Part Two
Module 10 10.1 Management 10.2 Solving problems 10.3 Listening Test: Part Three
Module 11 11.1 Ethical economics 11.2 Discussing trends 11.3 Reading Test: Part Three
Module 12 12.1 Business law 12.2 Handling questions 12.3 Speaking Test: Part Three
Answer key

编辑推荐

由剑桥大学考试委员会和教育部考试中心推荐，英国Summertown出版社出版的《新编剑桥商务英语》是一套专为剑桥商务英语证书考试而编写的教材。

自2001年推出第一版以来，受到广大读者和考生的普遍欢迎。

本套教材为第三版，是英国Summertown出版社以英国剑桥大学考试委员会对BEC考试大纲的最新修订为编目，以现代商务活动为素材推出的一套不可多得的最新版本的考试用书。

教材内容与考试联系紧密，除对课文进行详细讲解外，还辅以大量的自测练习、听力练习、对话练习和答案，既适合教学又适合自学，本套教材包括BEC三个等级的学生用书、教师用书和练习册，并附有相应听力资料，其目的是为考生应试提供全面有效的学习指导。

本书为其中的中级练习册一书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>