第一图书网, tushu007.com

<<会计业务仿真模拟实例实战>>

图书基本信息

书名：<<会计业务仿真模拟实例实战>>

13位ISBN编号：9787505886438

10位ISBN编号：7505886436

出版时间：2009-11

出版时间：经济科学出版社

作者：刘红英

页数：234

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<会计业务仿真模拟实例实战>>

内容概要

本书涵盖了会计学原理、财务会计等会计类课程实验，能帮助会计新手在一个仿真实验环境下，了解企业的经济活动全貌，明白企业会计工作的组织及财会方面的各个岗位的工作流程，并按照会计岗位职责，将所学专业的理论知识与业务技术方法“温故知新”、“现学现用”，最终熟练掌握和运用，从而提升会计实务技能，迅速适应各种不同的就业环境。

本书可作为高等院校会计学专业、工商管理专业本科学生的实验教学用书，也可作为会计学原理、财务会计等会计类课程辅助教学用书，还可作为会计人员后续教育的教学用书，特别能对想在短期内提升会计职业认识水平和职业技能的人士提供一定的帮助。

第一图书网, tushu007.com

<<会计业务仿真模拟实例实战>>

书籍目录

项目一　会计机构、会计职业要求、会计规范与会计监督　1.会计机构的设置　2.会计职业要求　3.会计规范　4.会计监督项目二　会计模拟实训的目的及要求 1.实训目的 2.实训要求 3.实训准备项目三　会计核算的基本要求　1.财会书写规范化　2.原始凭证的基本内容和填制要求　3.记账凭证的基本内容和填制要求　4.会计账簿的规范　5.实训操作程序项目四　模拟应做的前期工作　1.模拟实训企业简介　（1）基本情况　（2）财务部门的设置及人员分工　（3）会计期间　（4）其他资料　2.制定相关的财务制度　（1）财务管理制度　（2）费用报销补充规。
定　（3）差旅费报销规定　（4）公司报账时间规定　（5）员工工资福利待遇暂行规定 3.核算方法说明　（1）存货核算　（2）产品制造成本核算　（3）固定资产核算　（4）销售成本核算　（5）资产减值准备　（6）税金及附加费的核算　（7）与工资有关的各项经费、基金的计提　（8）利润分配核算　（9）销售业务的结算方式 4.掌握常用的单据和账册　（1）会计凭证　（2）会计账簿　（3）财务报表　5.准备常用的条形章项目五　模拟实训企业资料 1.2008年12月1日，有关总分类账户及明细分类账户余额 2.2008年12月1日，各明细账分类账户的期初余额　（1）“生产成本——基本生产成本”明细账期初余额　（2）“产成品”明细账期初余额　（3）“发出商品”明细账期初余额　（4）“原材料”明细账期初余额　（5）“周转材料”明细账期初余额　（6）本月产品投产及完工情况　（7）单位原材料消耗定额资料　3.超群发展有限责任公司业务原始凭证　（1）收到投资款　（2）支付办公用品款　（3）收到长期贷款　（4）支付购货款　（5）购买材料　……附录一：财会书写实训题附录二：记账凭证填制实训附录三：资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表、附注参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com