

<<一页纸项目经理执行手册>>

图书基本信息

书名：<<一页纸项目经理执行手册>>

13位ISBN编号：9787506042369

10位ISBN编号：7506042363

出版时间：2011-10

出版时间：东方出版社

作者：克拉克·A·坎贝尔

页数：140

译者：王若晶

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<一页纸项目经理执行手册>>

内容概要

在管理大项目的时候往往容易因繁文缛节而变得迷茫，蓦然醒悟时才意识到自己在错误的事情上花费了太多的时间。

在写项目状态报告时，不少项目管理者为了简便只做肤浅和零碎的概述，许多这样的报告反而滋生出了更多的问题，这种情况下，简短造成了混乱。

在我社曾经出版的《一页纸项目管理》一书中，作者克拉克·坎贝尔向我们展示了一种有条不紊完成项目的有效方式。

仅仅是一次浮光掠影我们那就会发现需要引起注意的大问题。

对于那些需要相关项目信息的管理人员来说这本书是完美地解决之道。

而在本书中，克拉克·坎贝尔又一次将自己的理论和应用哲学提升到了更高的层面，为每一位项目管理者 and 对此有兴趣的读者提供了更加实用的执行方法。

不管你是谁，你都会发现本书是一份不可多得的工具，时不时地你都会寻求它的帮助。

它将目标所指、时间安排、职责所在、资源分配、授权情况、成本花费，还有附属情况等逐一以表格形式直观地展示在眼前。

在项目的关键时刻，本书会帮助你协调好集体工作的方方面面。

克拉克·坎贝尔在自己所在的领域内取得了很大的成就，并为希望取得更大成就的领导者提供了绝佳的方法。

本书为读者提供了新的易于操作的工具和方法，使得项目经理能够将繁杂的信息列入一张简单的表格中。

本书具有很大的实际意义，为企业领导者提供了实用的工具、模式和指导思想。

这些方法无论对刚入行的新手，还是经验丰富的老手来说，都是很有帮助的。

书中的方法和企业策略，适用于各个组织机构。

<<一页纸项目经理执行手册>>

作者简介

克拉克·坎贝尔 (Clark A. Campbell)

克拉克是OPPM国际公司的创立者和CEO，同时还是犹他大学商学院的讲师。他是OPPM系列畅销书的获奖作家。他向美国多所大学、清华大学以及北京大学的毕业生讲授OPPM的作用和操作。他曾为美国、英国、加拿大、中国的众多公司提供过咨询服务。

迈克·柯林斯 (Mike Coliins)

迈克自1997年开始在泰纳公司担任精益生产企业副总裁，改良和应用精益生产的原则和方法。在过去6年中，迈克除了在泰纳公司工作以外，还在威斯敏斯特大学讲授经营管理课程和精益生产的经营实践。

<<一页纸项目经理执行手册>>

书籍目录

- 第1章 一页纸项目管理和战略执行
 - OPPM如何与管理战略联系在一起
- 第2章 什么是OPPM
 - OPPM背后的思路
 - OPPM的视觉外观
 - 项目的5个基本组成部分与OPPM
 - 创建OPPM的12个步骤
 - 使用OPPM创建报告的5个步骤
 - 几个技巧：如何保证OPPM的使用
 - 如何阅读OPPM
 - 几点补充
- 第3章 在ISO 9000质量认证中运用OPPM
 - 什么是ISO质量认证
 - 争取ISO质量认证
 - 应用OPPM
 - 项目的各个阶段
- 第4章 A3报告简介
 - 丰田公司的一页纸沟通工具
 - 戴明循环
 - 科学方法
 - A3陈述方式
 - A3报告样本
- 第5章 在ISO 9000中运用OPPM/A3
 - 构建OPPM/A3
 - 计划——执行——检查——行动 (PDCA)
 - OPPM/A3在ISO认证中所起的作用
 - 标题区
 - 执行
 - 检查
 - 行动
- 第6章 项目管理办公室与执行
 - 项目仪表盘
 - 公司项目方法
 - 项目培训
 - 一致运用
 - 项目公共关系
 - 项目优先权
 - 项目审核和矫正行动
 - 项目存档以及持续改进
- 第7章 OPPM报告、A3报告以及战略部署
 - 什么是战略部署
 - 战略部署实践
 - 传接球
 - OPPM/A3报告是不是仅是另一种报告模板
- 第8章 OPPM/A3在问题处理中的运用

<<一页纸项目经理执行手册>>

科学方法和OPPM/A3

OPPM/A3和六西格玛

礼物包装项目

残缺的指令项目

附录A A3报告的起源和尺寸计算

附录B 丰田的业务系统和精益思考

附录C 关键路径和新增价值管理

<<一页纸项目经理执行手册>>

章节摘录

版权页：插图：我经营和领导公司已经有30年了，在这30年中，我一直都在寻找可以促进组织发展的理论和工具。

品质圈（Qualitycircle）、及时生产（Just-In-Time）、统计制程控制（StatisticalProcessControl）、六西格玛管理法（SixSigma）、精益生产方式（Lean）等实践工具都或多或少地给我们的成功带来了帮助

。我现在领悟到一个非常重要的原则：参与到解决问题和改进工艺中的人越多，就能越快地取得进展。虽然我们在泰纳公司学习了很多精益生产工具，但是对我而言，最简单的工具反而有可能是最有效的工具，它可能会促使所有人都作出贡献。

真正的问题在于项目管理从来都不简单。

有些人可能会认为只有专业的项目经理、工程师以及高层管理人员才能够规划和实施项目，他们可能觉得项目管理是一门非常复杂的学科，基层人员要学习项目管理会很困难。

OPPM正是解决这一复杂问题的最好方法，因为它使用方便，而且结构便于理解。

我们培训管理人员和团队成员，教他们如何使用OP-PM。

甚至一些基层员工也能用它来完成自己的微型项目。

他们运用OPPM的项目控制方式以及简单的沟通能力，安排时间、完成目标、界定职责、管理工作以及报告现状。

我们将OPPM也纳入了精益生产工具箱，它发掘了员工的创造力，提高了他们的生产效率，缩短了项目的周转时间，获取了工作进展，节约了空间，信息传递更为及时，产品或服务质量达到了世界一流水准。

<<一页纸项目经理执行手册>>

媒体关注与评论

高级管理人员只需要我们回答两个问题：目前我们处于什么样的状况？

我们准备达到什么样的状况？

您难道真的怀疑这两个问题无法用一页纸回答吗？

一页纸项目管理系列丛书将教您怎么做。

它将简化您的项目管理方法，提高您与有关人员（尤其是那些忙碌的高级管理人员）进行项目沟通的能力。

——Harold D. Kerzner博士，国际学习研究所高级执行董事克拉克·坎贝尔填补了方法上的空白，在公司高级管理人员和项目经理之间搭建了桥梁。

OPPM将公司战略与项目管理紧密结合。

——Denis R. Petersen博士，项目管理专业人士（PMP），迈尔斯顿管理咨询有限责任公司总裁及CEO克拉克·坎贝尔和迈克·柯林斯在本书中向读者呈现了OPPM是如何在战略部署中起作用的。我们将OPPM也纳入了精益生产工具箱，它发掘了员工的创造力，提高了他们的生产效率，缩短了周转时间，获取工作进展，节约了空间，信息传递更为及时，产品和服务质量达到了世界一流水准。

——Harold Simions，泰纳公司执行副总，新乡奖管理委员会成员，1999年获得新乡奖卓越制造奖

<<一页纸项目经理执行手册>>

编辑推荐

《一页纸项目经理执行手册》用简洁驾驭战略、解决问题。

<<一页纸项目经理执行手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>