

<<听MP3学英语表达>>

图书基本信息

书名：<<听MP3学英语表达>>

13位ISBN编号：9787506291255

10位ISBN编号：7506291258

出版时间：2008-4

出版公司：世界图书出版公司

作者：(日) 赤井田拓弥 著

页数：221

译者：王俊

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<听MP3学英语表达>>

### 内容概要

本书从多种不同的角度严格选取并广泛记录了在英语会话中经常用到的表达方式，希望能为你掌握英语的会话表达提供帮助。

本书还包括了大量对应英语考试听力部分出题形式的英语句子，非常适合用于英语听力对策。

MP3中收录了英语和中文，可以不必借助双手进行学习，最适合那些忙得没有时间坐在桌子前面学习的人。

本书分为三个部分，第一部分是联想听解与快速应答，第二部分是有创造性的口语，第三部分是应用听力。

以句子与答句对应的方式介绍常用的一些英语表达，还附有一些单词或短语的解释说明。

最后还介绍了关于时间、日期、价格、数字等多种常用的表达方式。

## &lt;&lt;听MP3学英语表达&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 联想听解与快速应答本章的学习方法Unit 1 在街头和公共场合使用的提问和回答1.在街头询问地点和状况的表达方式2.在交通工具中或旅行时使用的表达方式3.在公共设施中使用的表达方式Unit 2 在商店和餐厅使用的提问和回答1.在商店和餐厅首先使用的表达方式2.用于商品、饮食、价格、购买和点菜等的表达方式3.用于支付方式和退货等的表达方式Unit 3 在日常生活中经常使用的提问和回答1.季节问候、近况报告等2.家庭常用的表达方式3.在日常生活及休假中使用的表达方式4.在电话中使用的表达方式？

Unit 4 在公司及商务活动中使用的提问和回答1.关于招聘、应聘、聘用等的表达方式2.关于分配、调动、加薪等的表达方式3.关于上下班、加班、出差等的表达方式4.关于业务内容、条件、进展等的表达方式5.关于投诉、斥责、不满等的表达方式6.关于计划、开发、产品、会议等的表达方式7.关于销售、营业、订货等的表达方式8.关于并购、整合、重组等的表达方式9.关于公司内部杂务、闲谈等的表达方式10.关于跳槽、辞职、引退等的表达方式Unit 5 使用特殊表达方式的提问和回答1.表示请求、提议、劝诱的表达方式2.询问对方方便和状况的表达方式3.意外的应答模式本章理解度测验第2章 说出你想说的：有创造性的口语本章的学习方法Unit 1 传达自己和身边事物的表达方式1.谈论自己及家人2.介绍自己的单位、工作和兴趣爱好3.说明自己的立场和状况4.说明身体状态和症状Unit 2 传达信息的表达方式1.说明第三方的情况2.说明看到或学到的情况3.说明听说的情况Unit 3 主张的表达方式1.主张正当性2.表示反对和抗议3.表示提示和建议Unit 4 表示同意和赞同的表达方式1.征求对方的同意2.向对方表示同意和赞同3.向第三方表示同意和赞同Unit 5 表示许可的表达方式1.向对方表示许可2.表示同情与后悔Unit 6 表示拒绝的表达方式1.表示委婉的拒绝2.表示强硬的拒绝Unit 7 表示要求和拜托的表达方式1.进行要求或拜托2.进行辩解或恳求Unit 8 表示警告的表达方式1.表示较弱的警告2.表示较强的警告Unit 9 表示预定和可能性的表达方式1.表示可能性2.表示希望和愿望Unit 10 表示假定的表达方式1.陈述与现在事实相反的假设——虚拟语气过去时2.陈述与过去事实相反的假设——虚拟语气过去完成时3.基于过去的事实陈述现在的假设——虚拟语气过去完成时4.表示假定或条件的表达方式Unit 11 表示频度和程度的表达方式1.使用表示频度的副词的表达方式2.使用表示频度的词组的表达方式3.表示程度和比较的表达方式Unit 12 表示否定的表达方式1.部分否定2.完全否定3.双重否定4.表示否定的惯用表达本章理解度测验第3章 乐在生活英语中：应用听力本章的学习方法Unit 1 有关交通工具的播音表达1.列车与电气列车2.公共汽车3.在机场和飞机中Unit 2 公共场合的播音表达1.商场、超市、商店2.博物馆、美术馆、图书馆、电影院等3.银行和邮局的大堂和窗口4.大学、政府机关等Unit 3 广告的表达1.商品销售的广告2.美容院、健身房等设施利用的广告3.橱窗和店内的广告Unit 4 新闻的表达1.事故、灾害2.犯罪3.经济4.演艺、活动、名人Unit 5 天气概况、天气预报1.天气概况2.天气预报3.预警、警报Unit 6 交通信息的表达方式1.一天的交通情况2.交通管制、绕道Unit 7 报告和指示的表达方式1.会议2.教练和导游3.作业顺序和工作的指示4.录音信息、自动应答Unit 8 介绍和演讲的表达方式1.介绍别人2.演讲开篇的表达方式3.演讲的其他表达方式本章理解度测验参考表达 使用时间和数字的表达1.时刻和日期的表达方式2.价格的表达方式3.使用数字的各种表达方式

<<听MP3学英语表达>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>