

<<会计基础技能训练>>

图书基本信息

书名：<<会计基础技能训练>>

13位ISBN编号：9787506452168

10位ISBN编号：7506452162

出版时间：2001-1

出版时间：中国纺织出版社

作者：徐淑芬

页数：227

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计基础技能训练>>

前言

《会计基础技能训练》是适应财经院校会计专业培养目标，充分考虑学生的基础和特点，为改进单纯的课堂教学模式，进一步提高教学质量编写的。

通过本教材的学习，能够模拟仿真操作，使学生能够系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强学生对会计基本概念、基本理论的理解，掌握会计基本方法，培养学生综合地、系统地运用所学的会计方法和技术进行独立会计核算的能力，为后续专业课的学习和毕业后上岗工作奠定基础。

本教材以财政部2006年2月25日执行的《企业会计准则》和《会计基础工作规范》为依据，在单项实训中选取企业11月份部分日常性经济业务为技能训练资料，要求学生根据有关会计事项进行会计基础单项训练，完成填制会计凭证、登记账簿、错账更正及编制会计报表等基本操作；在综合实训中选取企业12月份完整的经济业务为技能训练资料，要求学生根据有关会计事项进行会计基础综合训练，完成建账、填制会计凭证、登记账簿、编制会计报表等基本操作。

本教材采取以学生为主体的协作式学习模式，在操作过程中，学生可以通过“分组”、“角色互换”、“课堂讨论”等方式进行实际操作，这样既能够调动学生的竞争意识，又可以激发学生的学习兴趣，同时也能够培养学生的协作精神。

教材中所提供的商品购销、银行结算、费用支付、账项调整、纳税等会计事项的原始凭证，具有极强的仿真性。

学生所使用的记账凭证、账簿和会计报表与实际工作中所使用的完全相同，使学生接近制造业企业经济活动的内容，亲身体验和熟悉会计核算的过程，掌握会计核算的方法，有利于培养学生运用所学到的专业理论知识指导实践，提高学生解决实际问题的能力和创造能力。

为了方便学生学习，主要训练项目附有参考答案。

<<会计基础技能训练>>

内容概要

本书以《中华人民共和国会计法》和财政部2006年2月25日颁布的《企业会计准则》为依据，选用最新的会计核算单证、票据，将会计的基本技能融入基础会计单项训练和综合训练中。

通过实际操作训练，可以使学生掌握基本书写、原始凭证和记账凭证的填制和审核、建账、登记账簿、编制会计报表等会计的基本技能和方法。

本书具有完整、系统、真实、新颖和可操作性强等特点。

本教材可作为财经院校会计、经济、管理类专业及各类成人高校、职教、短期培训等学生学习和掌握会计基本技能的会计实践教学使用。

<<会计基础技能训练>>

书籍目录

第一章 总论第二章 基础书写实例第三章 会计基础技能单项实例 实训一 原始凭证的填制 实训二 原始凭证的审核 实训三 记账凭证的填制 实训四 记账凭证的审核 实训五 账簿的登记 实训六 错账更正 实训七 财务会计报表的编制第四章 会计基础技能综合实例附录一 综合实例经济业务原始凭证附录二 综合实例经济业务参考答案附录三 单项实训空白会针凭证和账表参考支献

<<会计基础技能训练>>

章节摘录

第一章 总论一、会计基础技能训练的目的会计基础技能训练是学生在教师的指导下，利用一定的实验用品、设备和资料，按照会计核算的实际工作要求，利用真实的会计凭证、会计账簿和会计报表，对一定时期的经济业务进行会计核算，通过编制会计凭证、登记账簿和编制会计报表，以便熟悉会计核算过程和掌握会计核算基本技能。

会计基础技能训练课是一门会计专业实践性很强的课程，它是继会计学基础课程之后开设的并与其配套衔接的会计实验课程。

在学习基础会计后，开设基础会计实训课，既能够验证理论课程的学习情况，还可以进一步巩固会计核算的基本理论和方法，其目的就是通过会计模拟仿真操作，使学生能够系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强学生对会计基本概念、基本理论的理解，对会计基本方法的掌握，培养学生综合地、系统地运用所学的会计方法和技术进行独立会计核算的能力，为后续专业课的学习和毕业后上岗工作奠定基础。

在会计模拟仿真操作的同时，加强对学生的品德教育，培养学生良好的会计人员职业道德，树立诚信思想和爱岗敬业的精神，养成一丝不苟的工作作风。

<<会计基础技能训练>>

编辑推荐

<<会计基础技能训练>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>